COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 354 del 07/10/2026

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE PER LA COOPERAZIONE INFORMATICA E L'ACCESSO TELEMATICO ALL'ANAGRAFE TRIBUTARIA - AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE.

L'anno **duemilaventisei** il giorno **sette** del mese di **ottobre** alle ore **18:05** in Cittadella, nella sala delle adunanze e contestualmente in videoconferenza mediante collegamento tramite Google Meet, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

PIEROBON LUCA	SINDACO	Presente IN SEDE
BELTRAME MARINA	ASSESSORE	Presente IN SEDE
BERTOLLO ANDREA	ASSESSORE	Presente IN SEDE
DE ROSSI FILIPPO	ASSESSORE	Presente VIA MEET
GALLI DIEGO	ASSESSORE	Presente IN SEDE
PEROZZO ANTONIA	ASSESSORE	Presente IN SEDE

Presenti n. 6 **Assenti n. 0**

Partecipa alla seduta in sede il SEGRETARIO GENERALE DI COMO ROBERTA che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Sig. PIEROBON LUCA, nella sua qualità di SINDACO, il quale riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

Deliberazione n. 354 del 07/10/2026

Viene esaminata la seguente proposta di delibera redatta dal Responsabile del Servizio, sulla quale sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000.

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE PER LA COOPERAZIONE INFORMATICA E L'ACCESSO TELEMATICO ALL'ANAGRAFE TRIBUTARIA - AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 13 del Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali approvato con DCC n. 32 del 27.07.2022;

PREMESSO CHE l'Agenzia delle Entrate ha predisposto una Convenzione standard bilaterale finalizzata a disciplinare i rapporti con i Comuni per l'accesso ai dati e alle informazioni contenute nell'Anagrafe Tributaria, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e sicurezza informatica;

RILEVATO CHE la Convenzione disciplina le modalità di accesso ai dati dell'Agenzia da parte del Comune per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, con particolare riferimento alla gestione dell'autonomia tributaria locale, alla verifica delle dichiarazioni e autocertificazioni presentate dai cittadini per l'accesso a servizi e agevolazioni comunali e alle attività di partecipazione all'accertamento e contrasto dell'evasione fiscale;

PREMESSO CHE la Convenzione ha durata di cinque anni dalla data di sottoscrizione e può essere rinnovata previo accordo tra le parti;

CONSIDERATO CHE la Convenzione consente al Comune di accedere ai servizi di consultazione on-line messi a disposizione dall'Agenzia delle Entrate e consente di migliorare l'efficacia dell'azione amministrativa e l'efficienza dei procedimenti di controllo di competenza comunale;

RITENUTO CHE l'utilizzo delle informazioni rese disponibili dall'Agenzia delle Entrate favorisca una più efficace attività di recupero dell'evasione e dell'elusione fiscale e una migliore gestione dei servizi comunali;

VISTO CHE la stipula della Convenzione costituisce presupposto necessario per l'utilizzo dei servizi telematici e informativi dell'Anagrafe Tributaria destinati agli enti locali;

CONSIDERATO CHE risulta pertanto opportuno aderire alla Convenzione trasmessa dall'Agenzia delle Entrate;

RICHIAMATI:
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale);
- il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui agli artt. 6 e 7 del codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 338/2021 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e, pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

VISTO lo statuto dell'Ente;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:
- deliberazione del Consiglio comunale n. 61 del 19.12.2025 approvazione del Documento Unico di Programmazione-Dup 2026-2028;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 19.12.2025 approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 464 del 29.12.2025 approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ed assegnazione delle risorse finanziarie ai Dirigenti e ai Responsabili dei servizi 2026-2028;

SENTITO il Segretario Generale in ordine alla conformità del presente provvedimento alle Leggi, allo Statuto ed ai vigenti regolamenti comunali, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 19.8.2000, n. 267;

VISTI i pareri allegati espressi ai sensi degli articoli nn. 49 e 147-Bis del D.lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. n. 5 del Regolamento per la metodologia e per l'organizzazione dei controlli interni;

DELIBERA

1. di approvare l'adesione alla Convenzione proposta dall'Agenzia delle Entrate avente ad oggetto la cooperazione informatica e l'accesso ai dati dell'Anagrafe Tributaria per l'esercizio delle funzioni istituzionali del Comune;
2. di approvare lo schema di Convenzione allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di autorizzare il Sindaco, quale legale rappresentante dell'Ente, alla sottoscrizione della Convenzione e di ogni atto conseguente necessario al perfezionamento dell'adesione;
4. di demandare al Dirigente del 2° settore tutti gli adempimenti amministrativi e tecnici necessari all'attivazione dei servizi previsti dalla Convenzione;
5. di dare atto che tale adesione non comporta oneri diretti per il Comune di Cittadella;
6. di procedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito comunale ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
7. di dichiarare il presente provvedimento, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di delibera;

Avuti i prescritti pareri favorevoli a termini ai sensi dell'art. 49, 1° comma del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” espressi sulla proposta di delibera e riportati a conferma in calce alla presente;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge in presenza (Pierobon – Beltrame – Bertollo – Galli - Perozzo) e mediante collegamento telematico (De Rossi);

DELIBERA

1 di approvare e far propria la proposta di delibera sopra riportata nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione o integrazione;

2 di comunicare la presente delibera ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000;

*****

Con successiva e separata votazione ed all'unanimità di voti legalmente espressi in presenza (Pierobon – Beltrame – Bertollo – Galli - Perozzo) e mediante collegamento telematico (De Rossi), il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.LGS. 267/2000.

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **51** del **07**.**10.2026**

IL SINDACO
PIEROBON LUCA

IL SEGRETARIO GENERALE
DI COMO ROBERTA

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

Id. 81000370288/UCI5/20260928

CONVENZIONE TRA

L'AGENZIA DELLE ENTRATE

E

COMUNE DI CITTADELLA

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

L'Agenzia delle Entrate (di seguito denominata *"Agenzia"* o, congiuntamente a COMUNE DI CITTADELLA, *"le Parti"*),con sede in Roma, via Giorgione n. 106 - Codice Fiscale 06363391001 - legalmente rappresentata dal VICEDIRETTORE
CAPO DIVISIONE SERVIZI PAOLO SAVINI

e

COMUNE DI CITTADELLA - (di seguito denominato *"ENTE"* o, congiuntamente all'*Agenzia*,*"le Parti"*) con sede in VIA INDIPENDENZA, 41 - 35013 CITTADELLA(PD), Codice Fiscale 81000370288 - legalmente rappresentata dal SINDACO LUCA PIEROBON

PREMESSO CHE

a) L'Autorità Garante per la protezione dei dati personali,con Provvedimento del 18 settembre 2008 e seguenti, ha prescritto all'*Agenzia*l'adozione di stringenti misure, sia tecnologiche che organizzative, per innalzare i livelli di sicurezza degliaccessi alle informazioni contenute nell'Anagrafe Tributaria da parte degli enti esterni;

b) tale prescrizione, di cui al precedente punto a), rende necessario stipulare una nuova convenzione che sostituisce ogni eventuale analogo accordo precedentemente assunto tra le *Parti*;

c) le *Parti* intendono, con l'occasione, attivare un più complessivo rapporto di scambio delle informazioni contenute nei rispettivi archivi dotandosi di una struttura convenzionale in grado di adeguarsi dinamicamente ad ulteriori fabbisogni informativi, ove consentito dalla norma, ed alle evoluzioni tecnologiche e normative in materia di cooperazione informatica;

d) le *Parti* concordano sulla necessità che i contenuti della presente convenzione siano definiti e gestiti tramite accordi tra l'*Agenzia* e l'Associazione Nazionale Comuni Italiani (di seguito nominata "*ANCI*"),tenuto conto della necessità di garanti re un rapporto strutturale e continuativo tra istituzioni ai fini delle attività di attribuzione dei codici fiscali, della gestione delle entrete comunali, della partecipazione dei comuni all'accreditamento dei tributi erariali nonchè in vista di ulteriori esigenze che si verranno a concretizzare nell'ambito del federalismo fiscale;

e) a tale scopo è stato costituito un "*tavolo tecnico permanente*" tra Agenzia ed *ANCI* che ha validato i contenuti della presente convenzione e che si riunisce con periodicità trimestrale durante il primo anno di validità della Convenzione e con periodicità semestrale nel corso degli anni successivi;

f) l'Agenzia e l'*ANCI*,su delega del *COMUNE*, hanno valutato la legittimità della scambio di informazioni oggetto della presente convenzione sulla base della normativa vigente ed intendono sottoporre a verifica di legittimità ciascuna eventuale ulteriore richiesta di

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

fabbisogno informativo dovesse rendersi necessaria nell'ambito del periodo di validità del presente atto.

CONVENUTO CHE

Nell'ambito del testo e degli allegati alla presente convenzione si intendono per:

1. *"Codice": il codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196;*

2. *"CAD"*: il Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al decreto legislativo del 7 marzo 2005, n. 82, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 112 del 16 maggio 2005, a seguito della delega al Governo contenuta all'articolo 10 della legge 29 luglio 2003, n. 229 (Legge di semplificazione 2001), e successive modificazioni;

3. *"Convenzione"*: il presente atto convenzionale;

4. *"Responsabile della Convenzione"*: rappresentante giuridicamente preposto alla gestione dei rapporti e delle comunicazioni tra le Parti per la gestione del documento convenzionale;

5. *"Supervisore"*: soggetto, nominato in sede di stipula della *Convenzione*,giuridicamente preposto all'individuazione degli utilizzatori, delle abilitazioni e dei profili di accesso ai dati ad essi assegnati in relazione alle funzioni effettivamente svolte ed alla corretta applicazione delle regole di sicurezza tecnico-organizzative previste in *Convenzione*;

6. *"Responsabile dello scambio dati"*:responsabile giuridicamente preposto alla gestione dell'invio e/o della ricezione dei dati tra le *Parti*, attraverso servizi di "fornitura massiva". Il *Responsabile dello scambio dati* può delegare ad altra persona, per ragioni operative, il trattamento dei dati rimanendo comunque responsabile delle operazioni delegate;

7. *"Infranet"*: i servizi di connettività che includono i servizi di trasporto e di interoperabilità di base consentendo la trasmissione di dati, immagini e fonia (voce), ovvero di documenti informatici, tra diverse Amministrazioni, in base a quanto definito nell'ambito del comma 1 lettera a) dell'Art. 12 del D.P.C.M. 1 aprile 2008;

8. *"Accordo di Servizio"*:l'Accordo di Servizio,nell'ambito dell'architettura *SPCoop,* definisce le prestazioni del servizio e le modalità di erogazione/fruizione.

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

9. *"ANCI"*:l'Associazione Nazionale Comuni Italiani che tutela e rappresenta gli interessi generali dei Comuni. delle Città metropolitane e degli Enti di derivazione comunale costituendone il sistema di rappresentanza.

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE :

ARTICOLO 1
Oggetto, Finalità, Durata ed Oneri

1. La *Convenzione* disciplina i rapporti tra le *Parti*, al fine di regolare le modalità di accesso ai rispettivi dati, in attuazione di quanto previsto dalla vigente normativa in materia ed in conformità ai principi stabiliti dal *Codice* e dagli standard di sicurezza informatica.
2. Nello specifico:

   - l'*Agenzia* è autorizzata ad accedere ai dati del *COMUNE* per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali di cui in allegato 1 a) ai sensi delle normative riportate in allegato 1 b) con riferimento alle codifiche riportate in allegato 2.

   - il *COMUNE* è autorizzato ad accedere ai dati dell'*Agenzia* per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali di cui in allegato 1 c) ai sensi delle normative riportate in allegato 1 d) con riferimento alle codifiche riportate in allegato 2.

3. La *Convenzione* dura 5 anni a decorrere dalla data della sua stipula. Può essere rinnovata, su concorde volontà delle *Parti*, da manifestarsi con scambio di comunicazione tra le stesse.
4. Le *Parti* concordano che i servizi di fornitura e/o accesso ai dati che verranno attivati a seguito della stipula della *Convenzione* saranno regolati dalle modalità di gestione previste ai successivi articoli.
5. In esito a quanto prescritto dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, di cui al punto a) delle premesse in materia di erogazione dei nuovi servizi di cooperazione applicativa di cui al successivo articolo 4, comma 2 ii, il *COMUNE* prende atto che:

   - quanto riportato in *Convenzione*, dovrà essere preventivamente sottoposto al parere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali unitamente ai servizi per i quali il *COMUNE* è di volta in volta legittimato all'accesso sulla base delle norme e delle finalità

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

dichiarate in sede di richiesta;

- a seguito della stipula della presente *Convenzione*, ed a seguito del parere positivo dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, dovranno essere stipulati appositi *Accordi di Servizio SPCoop* in cui siano trasposte le condizioni tecniche previste in allegato 3 alla voce "*Modalità accesso/fruizione Cooperazione applicativa*".

6. Ciascuna delle *Parti* si fa carico dei costi derivanti dall'attuazione della *Convenzione*.

ARTICOLO 2
Figure di riferimento per l'attuazione della Convenzione

1. Si riportano di seguito le figure di riferimento nominate da ciascuna delle *Parti* per l'attuazione e la gestione della *Convenzione*.Eventuali modifiche ai riferimenti indicati nei successivi commi devono essere effettuate con scambio di comunicazioni tra le *Parti*. L'attualità delle figure di riferimento costituisce requisito necessario per il mantenimento dei servizi

2. Ai fini della corretta applicazione di quanto previsto in *Convenzione* ciascuna delle *Parti* nomina un proprio *Responsabile della Convenzione* quale rappresentante giuridicamente preposto alla gestione dei rapporti e delle comunicazioni tra le *Parti* per la gestione del documento convenzionale. I nominativi ed i recapiti dei *Responsabili della Convenzione* sono riportati in allegato 1 e).

3. Rientra nei compiti dei *Responsabili della Convenzione*, ciascuno per quanto di competenza:

- Presidiare le comunicazioni fra le parti, relative a:
  a. mantenimento e gestione della convenzione
  b. evoluzione tecnica e funzionale dei servizi erogati
  Tali comunicazioni, ove non diversamente disposto nel presente atto, devono essere effettuate ai recapiti di cui in allegato 1;

- Sulla base di quanto a lui reso noto, anche attraverso le funzioni di monitoraggio disponibili a sistema, portare all'attenzione del Rappresentante legale dell'*Ente* eventuali necessità di intervento sulle misure tecniche organizzative atte a garantire il rispetto degli obblighi previsti in convenzione, con particolare riferimento all'utilizzo dei servizi entro i volumi

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

e per le finalità indicate in allegato 1;

- Integrare ulteriori autorizzazioni di accesso ai dati, secondo le modalità regolate dalla *Convenzione* , previa verifica di legittimità sulla base della normativa vigente;

- Consolidare, anche attraverso le funzioni disponibili a sistema, la versione aggiornata della *Convenzione* a seguito di nuovi servizi, adeguamenti tecnici e/o di modifiche alla struttura della *Convenzione* stessa di cui al successivo articolo 8.

4. In relazione ai servizi che ne prevedono l'identificazione, di cui agli allegati riportati al successivo articolo 3 ed in particolare per i servizi di consultazione on line e cooperazione applicativa,ciascuna delle *Parti* nomina un proprio *Supervisore* quale soggetto giuridicamente preposto all'individuazione degli utilizzatori, delle abilitazioni di accesso ai dati ad essi assegnate in relazione alle funzioni effettivamente svolte ed alla corretta applicazione delle regole di sicurezza tecnico-organizzative previste in *Convenzione*I nominativi ed i recapiti dei *Supervisori* sono riportati in allegato 1 f). Il *Supervisore*, per ragioni operative, può avvalersi della collaborazione di un Supervisore operativo rimanendo comunque responsabile delle operazioni delegate.

5. Rientra nei compiti dei *Supervisori* garantire per quanto di competenza:

- l'adozione delle procedure necessarie alla verifica sistematica ed alla revisione periodica delle abilitazioni e dei profili di accesso ai dati rilasciati attraverso un adeguato flusso informativo con l'unità interna Risorse umane

- la designazione dei soggetti abilitati all'accesso ai dati quali incaricati del trattamento dei dati ed il compito di dare informativa agli stessi delle operazioni di tracciamento/controllo degli accessi poste in essere dalla *Parte* fornitrice dei dati;

- la comunicazione di eventuali errori o inesattezze e/o manchevolezze riscontrate in ordine ai dati acceduti;

- la verifica interna sull'adeguamento alle misure di sicurezza previste dal *Codice;*

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

- l'adozione delle procedure necessarie a garantire la conservazione delle informazioni acquisite per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle attività per cui i dati sono stati acceduti e la loro distruzione quando gli stessi non siano più necessari.

6. In relazione ai servizi di "fornitura massiva", ciascuna delle *Parti* nomina un proprio *Responsabile dello scambio dati* quale soggetto giuridicamente preposto alla gestione dell'invio e/o della ricezione dei dati tra le *Parti*, con particolare riferimento ai servizi che ne prevedono l'identificazione, di cui agli allegati riportati al successivo articolo 3. Il *Responsabile dello scambio dati* può delegare ad altra persona, per ragioni operative, il trattamento dei dati rimanendo comunque responsabile delle operazioni delegate. I nominativi ed i recapiti dei *Responsabili dello scambio dati* sono riportati in allegato 1 g).

7. Rientra nei compiti dei *Responsabile dello scambio dati* garantire per quanto di competenza:

- la comunicazione di eventuali errori o inesattezze e/o manchevolezze riscontrate in ordine ai dati acceduti;

- la verifica interna sull'adeguamento alle misure di sicurezza previste dal *Codice*;

- l'adozione delle procedure necessarie a garantire la conservazione delle informazioni acquisite per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle attività per cui i dati sono stati acceduti e la loro distruzione quando gli stessi non siano più necessari.

ARTICOLO 3
Allegati alla convenzione

1. L'*allegato 1 : Riferimenti della Convenzione* riporta i dati variabili della *Convenzione* oggetto dell'accordo tra le *Parti*.
2. L'*allegato 2 : Catalogo Normative di Riferimento* riporta la normativa di riferimento che attiene alla stipula del presente atto e verrà pubblicato sul sito www.agenziaentrate.gov.it alla voce *"Convenzioni di cooperazione informatica"*. Sarà cura dell'*Agenzia* mantenere aggiornati i riferimenti normativi di cui al precedente comma 1 direttamente o su segnalazione del

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

COMUNE.

3. L'*allegato 3 : Servizi di Cooperazione Informatica (Agenzia)* riporta la descrizione e le modalità di attivazione e fruizione dei servizi standard di accesso alle informazioni presenti in Anagrafe Tributaria, nonchè la tabella di riferimento delle restrizioni sulla visibilità dei dati, e verrà pubblicato sul sito dell'*Agenzia* www.agenziaentrate.gov.it, nell'ambito dei "servizi", alla voce "*Convenzioni di Cooperazione informatica*". In tale allegato la dicitura "*ENTE*" individua COMUNE DI CITTADELLA.
4. L'*allegato 4 : Adeguamenti specifici (Agenzia)* riporta tutte le specifiche di servizi e forniture non standard, con ciò intendendo quanto non già ricompreso nel catalogo dei servizi standard di cui al precedente allegato 3, autorizzati dall'*Agenzia* a seguito di richiesta pervenuta dal *COMUNE.*
5. L'*allegato 5 : Servizi di Cooperazione Informatica (ENTE)* riporta le descrizioni e le modalità di attivazione e fruizione dei servizi di accesso alle informazioni del *COMUNE.*
6. L'*allegato 6 : Adeguamenti specifici dell'ENTE* riporta tutte le specifiche di servizi e forniture non standard, con ciò intendendo quanto non già ricompreso nel catalogo dei servizi standard di cui al precedente allegato 5, autorizzati dal *COMUNE* a seguito di richiesta pervenuta dall'*Agenzia.*
7. Per successive esigenze funzionali o variazione delle informazioni concordate sarà cura delle *Parti,* per il tramite dei *Responsabili della Convenzione,* mantenere aggiornate le informazioni di cui in allegato 1 e relative ad eventuali adeguamenti ai limiti e vincoli di accesso ai servizi con scambio di lettere tra le *Parti.*
8. In caso di evoluzione funzionale o tecnologica dei servizi erogati:

- sarà cura dell'*Agenzia*, per il tramite del proprio *Responsabile della Convenzione*, mantenere aggiornati gli allegati 2, 3 e 4 di cui ai precedenti commi, dandone preventiva comunicazione al *COMUNE* 60 giorni prima della data di definitiva adozione della nuova versione e fornendo il necessario supporto per le eventuali attività di adeguamento;

- sarà cura del *COMUNE*, per il tramite del proprio *Responsabile della Convenzione,* mantenere aggiornati gli allegati 5 e 6 di cui ai precedenti commi, dandone preventiva comunicazione all'*Agenzia* 60 giorni prima della data di definitiva adozione della nuova versione e fornendo il necessario supporto per le eventuali attività di adeguamento.

ARTICOLO 4
Servizi disponibili, modalità di accesso e limiti di utilizzo

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

1. Tenuto conto della normativa vigente, e con riferimento alle restrizioni riportate in allegato 3 alla voce *"Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica"*, si applicano ai servizi di seguito autorizzati le restrizioni i cui codici sono riportati in allegato 1 h).
2. Tenuto conto della normativa vigente l'*Agenzia* fornisce al *COMUNE*, i propri servizi di accesso standard ai dati dell'Anagrafe Tributaria secondo quanto esplicitato nelle relative specifiche tecniche e limitatamente alle modalità di accesso/fruizione ed ai servizi di seguito indicati:

   i. per la consultazione on line:

   - le modalità di accesso/fruizione sono riportate in allegato 3 al paragrafo: "*Modalità accesso/ fruizione Consultazione on line*";

   - con riferimento all'elenco dei servizi di consultazione online riportati in allegato 3 alla voce "*Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica*", viene autorizzato l'accesso ai servizi di cui in allegato 1 i) *i)* per un numero massimo di utilizzatori di cui in allegato 1 j) *i)*e per un numero massimo giornaliero di soggetti interrogabili con forniture on line di cui in allegato 1 j) *ii)*;

   ii. per la cooperazione applicativa:

   - le modalità di accesso/fruizione sono riportate in allegato 3 al paragrafo: "*Modalità accesso/ fruizione Cooperazione applicativa*";

   - con riferimento all'elenco dei servizi di cooperazione applicativa riportati in allegato 3 alla voce "*Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica*", viene autorizzato l'accesso ai servizi di cui in allegato 1 i) *ii)*per un numero massimo di interrogazioni annue di cui in allegato 1 k) *i)* e per un massimo di interrogazioni al secondo di cui in allegato 1 k) *ii)*;

   iii. per la forniture massive:

   - le modalità di accesso/fruizione sono riportate in allegato 3 al paragrafo: "*Modalità accesso/*

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

fruizione Forniture Massive";

- con riferimento all'elenco dei servizi di fornitura massiva riportati in allegato 3 alla voce "*Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica*", vengono autorizzate le forniture di cui in allegato 1 i) *iii)* con periodicità, numero massimo di interrogazioni annue e numero massimo di interrogazioni giornaliere di cui in allegato 1 l);.

3. L'*Agenzia* fornisce inoltre all'*ENTE*, avendone valutata la legittimità rispetto alla normativa vigente e relativamente alle restrizioni di cui al precedente comma 1, i seguenti servizi non standard:
   i. i servizi di cui all'allegato 4 sezione 1 secondo le modalità di accesso/fruizione e le limitazioni del numero di utilizzatori di cui al precedente comma 2 i;
   ii. i servizi di cui all'allegato 4 sezione 2 secondo le modalità di accesso/fruizione e le limitazioni del numero di utilizzatori di cui al precedente comma 2 ii;
   iii. i servizi di cui all'allegato 4 sezione 3 secondo le modalità di accesso/fruizione di cui al precedente comma 2 iii.

4. Il *COMUNE* è tenuto ad adottare tutte le misure atte a garantire il rispetto dei limiti di utilizzo indicati in allegato 1.
5. Eventuali richieste, da parte del *COMUNE*, di superamento,temporaneo o definitivo, dei limiti massimi, indicati nell'allegato 1, giustificato da emergenti necessità, devono essere di volta in volta concordate con l'*Agenzia* per il tramite del *Responsabile della Convenzione*.
6. Tenuto conto della normativa vigente, il *COMUNE* fornisce all'*Agenzia* i propri servizi di accesso ai dati limitatamente alle modalità di accesso/fruizione ed ai servizi indicati nell'allegato 5 secondo i limiti riportati in allegato 1 punti m) e n).
7. Eventuali richieste di superamento da parte dell'*Agenzia* dei limiti indicati nell'Allegato 1 devono essere di volta in volta concordate con il *COMUNE* per il tramite del *Responsabile della Convenzione*.

ARTICOLO 5
Limitazione alla disponibilità dei servizi

1. Le *Parti* hanno il diritto di effettuare ogni tipo di manutenzione sui rispettivi sistemi informatici, ma si impegnano sin da ora a comunicare tramite i propri referenti tecnici, con congruo anticipo, salvo casi di forza maggiore, gli interventi di manutenzione programmata

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

e straordinaria che comportino una interruzione del servizio.

2. A reciproco beneficio le *Parti* precisano che gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria vengono effettuati, salvo caso di forza maggiore, nelle seguenti fasce orarie:
   a. dal lunedì al venerdì dalle 00,00 alle 08,00 e dalle 18,00 alle 24,00
   b. il sabato dalle 00,00 alle 08,00 e dalle 14,00 alle 24,
   c. i giorni festivi dalle 00,00 alle 24,00.

3. Fermo restando quanto previsto nei precedenti commi, l'accesso ai servizi di consultazione on line è consentito secondo le fasce orarie indicate in Allegato 1.
4. Nel caso in cui si verifichino eventuali periodi di utilizzo dei servizi con picchi di volume, ciascuna delle *Parti* si impegna ad informare l'altra con congruo anticipo.
5. Al fine di tutelare i tempi di risposta e la disponibilità dell'accesso ai servizi informatici in oggetto, le *Parti* si riservano di monitorare le prestazioni complessive delle risorse informatiche che erogano i servizi e di intervenire anche attraverso limitazioni temporanee del numero di richieste giornaliere, previa informativa dei rispettivi referenti tecnici.

ARTICOLO 6
Modalità di attivazione convenzionale di eventuali modifiche dei servizi di fornitura e/o accesso ai dati

1. A seguito della stipula della presente *Convenzione* vengono rese disponibili le prestazioni di consultazione on line, ivi comprese i trasferimenti di file collegati a tali servizi, di cui all'articolo 4 comma 2 i).

2. Le richieste di attivazione dei servizi di cooperazione applicativa di cui all'articolo 4 comma 2 ii), ed i servizi di fornitura massiva di cui all'articolo 4 comma 2 iii), vengono attivati su richiesta a seguito di scambio di comunicazioni tra i *Responsabili della Convenzione*.

3. In caso di successive integrazioni ai servizi di cui al precedente articolo 4, le stesse potranno essere concordate, per accordo tra le *Parti*, utilizzando il procedimento di seguito descritto per il tramite dei rispettivi *Responsabili della Convenzione*:
   a) la *Parte* richiedente inoltra alla *Parte* fornitrice apposita richiesta in cui vengono indicati il riferimento normativo che legittima la richiesta di servizi di accesso o fornitura dei dati e/o le modalità di erogazione degli stessi in relazione alle proprie esigenze operative con riferimento ai codici presenti a catalogo ove trattasi di servizi standard;

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

b) entro 30 giorni lavorativi dalla data di ricezione della richiesta di cui alla precedente lettera a), la *Parte* fornitrice dei dati comunicherà alla *Parte* richiedente l'esito dell'istruttoria di verifica sulla legittimità dell'attivazione del servizio, il riferimento alle restrizioni ed ai codici dei servizi standard da integrare in *Convenzione*, nonchè i tracciati, le modalità di colloquio ed i tempi in caso di forniture dati non standard;
c) entro 30 giorni lavorativi dalla risposta di cui al precedente comma b), la *Parte* richiedente conferma o recede dalla richiesta del servizio con formale comunicazione alla *Parte* fornitrice;
d) in caso di accordo tra le *Parti* la comunicazione di cui alla precedente lettera c) attesta esplicitamente che il servizio verrà erogato in attuazione della *Convenzione* e che le comunicazioni scambiate tra le *Parti* ne costituiscono parte integrante.

ARTICOLO 7
Misure di Sicurezza e Responsabilità

1. Ciascuna delle *Parti* assume la responsabilità in merito alle finalità dichiarate per la verifica di legittimità di accesso ai dati, riportate in allegato 1, in relazione agli effettivi compiti istituzionali indicati nel proprio statuto e/o atto costitutivo e/o norma di legge o di regolamento.

2. Gli allegati, di cui al precedente articolo 3, sono parte sostanziale della *Convenzione*. Ciascuna delle *Parti* si impegna a rispettare i limiti e le condizioni di accesso riportati all'interno dei citati allegati volti ad assicurare la protezione dei dati personali, ai sensi della normativa vigente, e la corretta erogazione dei servizi di accesso ai rispettivi dati oggetto della *Convenzione*.

3. Laddove si renda necessario, per esigenze organizzative e di sicurezza e/o per adeguamento a modifiche legislative, interrompere il servizio le *Parti* concorderanno tempestivamente, per il tramite dei *Responsabili della Convenzione*, modalità alternative di accesso ai dati.

4. Allo scopo di incrementare la sicurezza nelle modalità di scambio dati, è volontà delle *Parti* adattare progressivamente i contenuti della *Convenzione* alle regole tecniche di cooperazione informatica previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale di cui alla sezione 2 dell'allegato 2, nonché alle ulteriori misure che si renderanno necessarie in relazione all'evoluzione tecnica.

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

5. Ciascuna delle *Parti* richiede annualmente all'altra parte la verifica del mantenimento dei presupposti e dei requisiti per l'accesso ai servizi.

6. Con specifico riferimento ai servizi di cooperazione applicativa, di cui al precedente articolo 4, comma 2 ii, il *COMUNE* prende atto che:

   - l'accesso ai servizi è consentito esclusivamente dagli applicativi del *COMUNE* realizzati per le finalità espresse nel presente atto convenzionale;

   - i servizi consentiranno l'accesso alle sole puntuali posizioni per le quali si conoscono già gli elementi necessari alla loro univoca individuazione all'interno di un processo amministrativo;

   - i servizi non possono essere utilizzati da soggetti esterni al *COMUNE* anche nell'ipotesi in cui questi svolgano servizi per conto del *COMUNE* stesso.

   - in nessun caso è consentita l'esposizione dei servizi dell'Agenzia verso l'esterno.

7. Il *COMUNE* si impegna a recepire ulteriori misure di sicurezza introdotte dall'*Agenzia*, previa comunicazione da parte del proprio *Responsabile di Convenzione*, qualora esse risultino indispensabili a garantire appropriati livelli di sicurezza nell'accesso e nell'utilizzo dei dati.

ARTICOLO 8
Modifiche alla struttura della Convenzione

1. Le *Parti* concordano sulla possibilità di dover intervenire sulla struttura della *Convenzione*, ivi compresi gli allegati di cui all'articolo 3, a seguito:

   - delle evoluzioni in corso in materia di convenzioni di cooperazione informatica nell'ambito del *CAD;*

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

- della necessità di recepire eventuali ulteriori indicazioni dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in materia di cooperazione applicativa;

- dell'adesione di ciascuna delle *Parti* al Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione (SPC, SPCoop) così come disciplinato dal *CAD* ed al relativo trasferimento di parte della *Convenzione* negli Accordi di Servizio ivi previsti;

- di ulteriori accordi in materia di Identità Federata.

2. Le *Parti* concordano, allo scopo di garantire continuità agli impegni reciprocamente assunti nell'ambito del presente atto convenzionale, che eventuali modifiche alla *Convenzione,* che attengano alla struttura della stessa in esito a quanto indicato al precedente comma ed all'introduzione di ulteriori impegni nelle modalità di erogazione e fruizione dei servizi, saranno concordati con scambio di comunicazioni tra le *Parti* per il tramite dei *Responsabili della Convenzione.*

3. Sarà cura dei *Responsabili della Convenzione* valutare se le modifiche introdotte richiedano la stipula di una nuova *Convenzione.*

ARTICOLO 9
Gestione dei sistemi informativi

1. Le *Parti* hanno l'esclusiva competenza, sui propri rispettivi sistemi, a definire o modificare i sistemi di autenticazione degli utenti, i sistemi di elaborazione, ricerca, rappresentazione ed organizzazione dei dati, nonchè di gestire le informazioni memorizzate in relazione alle proprie esigenze istituzionali e strutturali ed alle innovazioni tecniche relative al proprio sistema informatico. Ciascuna *Parti* fornirà all'altra adeguata notizia delle eventuali modifiche introdotte nei propri sistemi, relativamente ai servizi erogati nell'ambito della *Convnzione*, mediante pubblicazione, con congruo preavviso, di apposita comunicazione sul proprio sito internet od altra modalità equivalente.

ARTICOLO 10
Ruolo dell' ANCI nella presente Convenzione

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

1. Tenuto conto di quanto ai punti d) e) ed f) in premessa il *COMUNE* delega ad *ANCI*, relativamente alla sola gestione del presente atto convenzionale, i compiti di propria competenza di seguito indicati:
   a. gli accordi con *Agenzia* per **l'aggiornamento degli allegati**, di cui all'articolo 3, ad eccezione di quanto previsto in allegato 1 ai punti e) f) g) k) e l) che restano nell'ambito dei compiti di competenza del *Responsabile della Convenzione* del *COMUNE*;
   b. gli accordi con *Agenzia* per :
      - Inserimento di **nuovi servizi** di cui all'articolo 6;
      - le **modifiche alla struttura delle convenzione** di cui all'articolo 8;
      - l'iter di **autorizzazione dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali** per i servizi di cooperazione applicativa di cui all'articolo 1 comma 5;
2. Le *Parti* concordano che quanto deliberato dal "*tavolo tecnico permanente*" di cui al punto e) in premessa, sia parte integrante della presente Convenzione e generi l'immediato aggiornamento della stessa.
3. Fa eccezione a quanto previsto asl precedente comma il caso in cui, su indicazione del "*tavolo tecnico permanente*", si renda necessario acquisire un esplicito assenso del *COMUNE* laddove dall'aggiornamento della Convenzione derivino nuove assunzioni di responsabilità dello stesso.
4. In esito a quanto previsto ai precedenti commi, i compiti del *Responsabile della Convenzione* del *COMUNE*, di cui all'articolo 2 comma 2, vengono ricondotti alle seguenti attività :
   a. la richiesta di attivazione dei servizi autorizzati al precedente articolo 4 relativamente ai soli casi di fornitura massiva, comma 2 e 3 iii) e di cooperazione applicativa comma 2 e 3 ii);

   b. l'aggiornamento dei riferimenti convenzionali di cui ai punti e) f) g) in allegato 1 nonchè ai punti k) e l) del medesimo allegato a seguito delle richieste di attivazione dei servizi di cui alla precedente lettera a;

   c. la presa visione delle versioni aggiornate della Convenzione a seguito di quanto concordato nell'ambito del "*tavolo tecnico permanente*" di cui al precedente comma 3;

   d. il mantenimento e la gestione della *Convezione* in relazione a qualsiasi modificazione dovesse generarsi a seguito di quanto deliberato dal "*tavolo tecnico permanente*" o concordato con l'*Agenzia*, per quanto di competenza, con scambio di formali

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

comunicazioni tra i *Responsabili della Convenzione.*

ARTICOLO 11
Clausole di recesso, rinvii e foro competente

1. Il mancato rispetto di quanto di quanto disposto all'articolo 4, il venir meno dei presupposti e dei requisiti di cui all'articolo 7 e il mancato presidio delle comunicazioni tra le *Parti* costituiscono causa di recesso dalla *Convenzione* e di immediata sospensione dei servizi a seguito di formale comunicazione.
2. Le *Parti* concordano che la *Convenzione* trova inoltre immediata conclusione laddove vengano meno le finalità, di cui al precedente articolo 1, per le quali il servizio è stato autorizzato.
3. Per quanto non espressamente regolato nella *Convenzione,* con riguardo alle modalità di svolgimento del Servizio, si applicano le norme del codice civile e del codice di procedura civile.
4. Per le controversie derivanti dall'applicazione della presente *Convenzione* è competente in via esclusiva il foro di Roma.

ARTICOLO 12
Composizione della Convenzione e valore delle premesse

1. La *Convenzione* si compone di 12 (dodici) articoli e 6 (sei) allegati, ed è redatta in due originali, uno per ciascuna delle *Parti.*
2. Le *Parti* convengono che le premesse, i convenuti e gli allegati alla *Convenzione* ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Roma, ...[1]

AGENZIA DELLE ENTRATE	COMUNE DI CITTADELLA
VICEDIRETTORE	
CAPO DIVISIONE SERVIZI	SINDACO
PAOLO SAVINI	LUCA PIEROBON[2]

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

1. Ai fini della decorrenza degli effetti giuridici della *Convenzione* la data di sottoscrizione della stessa, firmata digitalmente, coincide con la data di apposizione della firma digitale da parte del Rappresentante dell'*Agenzia* in quanto fase conclusiva del processo di stipula dell'atto convenzionale.
2. La persona che sottoscrive per l'*Ente* è il Rappresentante legale, ovvero persona diversa munita di delega per la sottoscrizione del presente atto.

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

Allegato 1: Riferimenti della Convenzione

Quanto di seguito riportato è parte integrante della Convenzione all'art. 3 comma 1 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

N.B: tutti gli indirizzi e-mail successivamente indicati devono essere indirizzi e-mail istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla norma.

a) FINALITA' *AGENZIA* di seguito elencate:

Nessuna

b) RIFERIMENTO NORME *AGENZIA*:

Nessuno

c) FINALITA' *ENTE* di seguito elencate:

Le finalità sono principalmente relative alla gestione dell'autonomia tributaria del Comune. Inoltre, ai sensi dell'Art. 3 Comma 153 della Legge 662 del 23/12/1996, ai fini di consentire alle regioni e agli enti locali di disporre delle informazioni e dei dati per pianificare e gestire la propria autonomia tributaria, è istituito un sistema di comunicazione tra amministrazioni centrali, regioni ed enti locali. In funzione di quanto premesso, i Comuni (enti locali di ausilio al contrasto all'evasione) necessitano dell'accesso ai dati anagrafici e reddituali anche al fine di verificare le autocertificazioni da reddito presentate per la fruizione gratuita od a tariffe agevolate dei servizi erogati, nonchè per attività di contrasto all'evasione. I dati anagrafici fruiti, sono completi di domicilio fiscale per permettere anche la notifica di atti (ad es. relativi a sanzioni amministrative). Il Comune provvede, inoltre, anche all'allineamento dei dati anagrafici (anagrafe tributaria). Da tutto ciò consegue anche la necessità di fruire dell'accesso ai dati anagrafici comprensivi dell'informazione relativa all'esitenza in vita/estinzione del CF. ---------- Nell'ambito dell'attività di compartecipazione dei Comuni ai tributi erariali, ai fini del contrasto all'evasione fiscale e contributiva, attraverso le cosiddette segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate, i Comuni effettuano efficaci controlli sulle partite IVA, sui cambi di domicilio fiscale dei contribuenti e sulle attività svolte dalle imprese e dalle persone fisiche.

d) RIFERIMENTO NORME *ENTE*:

2.0.4,3.0.1,3.0.2,3.0.5,3.0.6,4.0.1,4.0.2,4.0.3,4.0.4,4.0.6,5.0.1,5.0.2,5.0.3,5.0.4,5.0.6,6.0.4,8.0.3,8-.0.4,8.0.6,8.0.7,8.0.13,8.0.14,8.0.15,8.0.16,8.0.17,8.0.18,9.0.2,

e) RESPONSABILI DELLA *CONVENZIONE*

- per l'*Agenzia* PAOLO STARACE, CF STRPLA62R02E329S, fax 000, tel -------, e-mail entrate.ci@agenziaentrate.it
- per l'*Ente* MATTEO DIDONE', CF DDNMTT74S07C743Z, fax 0499413419, tel 0499413580, e-mail TRIBUTI@COMUNE.CITTADELLA.PD.IT

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

f) SUPERVISORI

- per l'*Agenzia* Nessuna Nessuna ,CF Nessuna, fax -------, tel -------, e-mail -------
- per l'*Ente* ALESSANDRA STOCCO ,CF STCLSN85D49C743C, fax -------, tel 0499413592, e-mail ALESSANDRA.STOCCO@COMUNE.CITTADELLA.PD.IT

g) RESPONSABILI DELLO SCAMBIO DATI

- per l'*Agenzia* ,CF , fax 000, tel -------, e-mail -------
- per l'*Ente* ELISABETTA DE PIERI ,CF DPRLBT68E69H823Y, fax -------, tel 0499413451, e-mail elisabetta.depieri@comune.cittadella.pd.it

h) RESTRIZIONI SUI SERVIZI DELL'*AGENZIA*

- Codici restrizione da applicare a tutti i servizi:
  RS4.31,
- Codici restrizione da applicare a singoli servizi:
  Nessuno

i) AUTORIZZAZIONI SERVIZI DELL'*AGENZIA*

i.Codici servizi autorizzati per Consultazione on line:
CO1.142, CO1.151, CO1.21, CO1.31, CO1.41, CO1.51, CO1.72, CO2.01, CO2.12, CO2.121, CO2.122, CO2.31, CO4.11, CO7.11, CO7.42, CO7.43, CO7.51, CO8.11, CO8.21, SD1.1, SD1.2, SD1.3
Non è consentito all'*ENTE* l'accesso ai servizi di Consultazione on line via INFRANET.

ii.Codici servizi autorizzati per Cooperazione applicativa:
nessuno
Non è consentito all'*ENTE* l'accesso ai servizi di Cooperazione applicativa via INFRANET.

iii.Codici servizi autorizzati per Forniture Massive:
nessuno

j) PARAMETRI RELATIVI ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI ON LINE DA PARTE DELL'*AGENZIA*

i.Numero massimo di utenti abilitati per Consultazione on line:
- Utenti amministratori locali : 2;
- Utenti operatori : 14;

ii.Numero massimo giornaliero di soggetti interrogabili per ciascun servizio di fornitura on line senza autorizzazione specifica di cui al comma 4 dell'articolo 4 della convenzione: 10.000 (diecimila)

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

k) PARAMETRI RELTIVI ALLO SCAMBIO IN MODALITA' DI COOPERAZIONE APPLICATIVA

i.Numero massimo annuo di interrogazioni richieste:0

ii.Numero interrogazioni al secondo: 5 (cinque)

l) PARAMETRI RELATIVI ALL'EROGAZIONE DI FORNITURE MASSIVE DA PARTE DELL'*AGENZIA*

i.numero massimo di interrogazioni giornaliere consentite senza autorizzazione specifica di cui al comma 4 dell'articolo 4 della convenzione: 100.000 (centomila)

ii.Nessuno

m) AUTORIZZAZIONI SERVIZI DELL'*ENTE*

i.Codici Servizi autorizzati per la Consultazione on line:
Nessuno

ii.Codici Servizi autorizzati per la Cooperazione applicativa:
Nessuno

iii.Codici Servizi autorizzati per la Fornitura Massiva:
Nessuno

n) NUMERO MASSIMO UTILIZZATORI DEI SERVIZI DELL'*ENTE*

i.Numero massimo di utilizzatori per Consultazione on line: 0 utenti contemporaneamente censiti a sistema;

ii.Numero massimo di utilizzatori per Cooperazione applicativa: 0 utenti contemporaneamente censiti a sistema;

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

Allegato 2: Catalogo Normativa di riferimento

L'Allegato 2 è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 2 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

Il documento denominato "Allegato 2" (nella sua Versione 1/2015) contiene la normativa di riferimento associata alla presente Convenzione. Il testo relativo è pubblicato nell'ambito del sistema per la "Gestione on line delle Convenzioni" nell'area: "Consultazione allegati alla convenzione".

Allegato 3: Servizi di Cooperazione Informatica (Agenzia)

L'Allegato 3 è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 3 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

Il documento denominato "Allegato 3" (nella sua Versione 1/2015) contiene le modalità di accesso ai servizi standard di Cooperazione infotmatica mesi a disposizione dell'Agenzia. Il testo relativo è pubblicato nell'ambito del sistema per la "Gestione on line delle Convenzioni" nell'area: "Consultazione allegati alla convenzione".

Allegato 3.1: Catalogo Servizi di Cooperazione Informatica

L'Allegato 3.1 è parte integrante dell'allegato 3 alla *Convenzione* di cui all'art. 3 comma 3 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

Il documento denominato "Allegato 3.1" (nella sua Versione 1/2015) contiene informazioni circa il catalogo dei servizi standard di Cooperazione informatica messi a disposizione dall'Agenzia. Il testo relativo è pubblicato nell'ambito del sistema per la "Gestione on line delle Convenzioni" nell'area: "Consultazione allegati alla convenzione".

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

Allegato 4: Adeguamenti Specifici (Agenzia)

Quanto di seguito riportato è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 4 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

Sezione 1: Servizi non standard di consultazione on line

- Non sono previsti servizi non standard di consultazione on line

Sezione 2: Servizi non standard di cooperazione applicativa

- Non sono previsti servizi non standard di cooperazione applicativa

Sezione 3: Servizi non standard di fornitura massiva

- Non sono previsti servizi non standard di fornitura massiva

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

Allegato 5: Servizi di Cooperazione Informatica (ENTE)

Quanto di seguito riportato è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 5 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

- Non sono previsti Servizi di Cooperazione Informatica messi a disposizione dell'*ENTE*

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

Allegato 6: Adeguamenti specifici dell'ENTE

Quanto di seguito riportato è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 6 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

- Non sono previsti adeguamenti specifici dei servizi messi a disposizione dell'*ENTE*

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2251/ 2026

TRIBUTI

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE PER LA COOPERAZIONE INFORMATICA E L'ACCESSO TELEMATICO ALL'ANAGRAFE TRIBUTARIA - AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in ordine alla sola regolarità tecnica, dando atto che la presente proposta:

comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Lì, 30/09/2026

IL DIRIGENTE

MOSELE NICOLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005

COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2251/ 2026

TRIBUTI

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE PER LA COOPERAZIONE INFORMATICA E L'ACCESSO TELEMATICO ALL'ANAGRAFE TRIBUTARIA - AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Parere del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile (art. 49, comma 1, D. Lgs 18.08.2000 n. 267, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 174/2012) :

parere FAVOREVOLE

Lì, 01/10/2026

IL DIRIGENTE

MOSELE NICOLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Riproduzione di documento informatico ai sensi del D.Lgs. 82/2005