



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 897 / 2022 del 29/08/2022

OGGETTO: LP0256 NEXT GENERATION EU_PNRR MISSIONE 1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENT 3 - CULTURA 4.0 (M1C3), MISURA 1 "PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE", INVESTIMENTO 1.3: MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA DI CINEMA, TEATRI E MUSEI" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA. DETERMINA A CONTRARRE AFFIDAMENTO PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ E COORDINAMENTO SICUREZZA DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEL TEATRO SOCIALE. CUP C84J22000070005 - CIG 9382085577

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- il Comune di Cittadella ha ritenuto di partecipare all'assegnazione di tali contributi con un intervento di migliorare l'efficienza energetica del Teatro Sociale, con Determinazione del Dirigente 3° Settore n. 227 del 11/03/2022 è stato affidato alla società STC GROUP Srl – viale del Lavoro 2/F – 35010 VIGONZA (PD) (P.IVA 04270310289) l'incarico di progettazione definitiva degli interventi del Teatro Sociale, verso l'importo di € 10.083,85 IVA esclusa;
- con D.G.C. n. 64 del 16.3.2022 è stato approvato, il progetto definitivo di "Miglioramento dell'efficienza energetica del Teatro Sociale" di Cittadella, CUP C84J22000070005, redatto dalla ditta STC GROUP srl di Vigonza (PD), congiuntamente all'Ufficio Tecnico Comunale – Unità LLPP per la parte architettonica, in atti al prot. n.10155 del 16/03/2022 dell'importo di complessivi € 250.000,00;
- il Comune di Cittadella, ha inoltrato in data 17.3.2022 assunta al prot. Ministero della Cultura con DOM-2021-110887-PNRR-00002, istanza di assegnazione di contributo al Ministero della cultura Missione 1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 3 - Turismo e Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 "Patrimonio culturale per la prossima generazione", Investimento 1.3

“Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei, per l'intervento di Miglioramento dell'efficienza energetica del Teatro Sociale per l'importo di € 250.000,00;

- con Decreto del Ministero della Cultura n. 452 del 7.6.2022 sono state approvate le graduatorie di merito delle proposte ammesse a finanziamento degli interventi relativi agli Obiettivi 2 e 3 - Promozione dell'eco-efficienza e riduzione dei consumi energetici nelle sale teatrali e nei cinema, pubblici e privati, selezionati mediante l'Avviso pubblico del 22 dicembre 2021, tenuto conto delle risorse disponibili;
- il Comune di Cittadella è risultato ammesso a finanziamento per l'intervento Miglioramento dell'efficienza energetica del Teatro Sociale per l'importo di € 200.000,00;
- con D.G.C. n. 210 in data 27.07.2022 è stato preso atto dell'ammissione a finanziamento per la realizzazione dell'intervento di Miglioramento dell'efficienza energetica del Teatro Sociale per l'importo di € 200.000,00;
- con DGC n. 223 in data 03.08.2022 è stato approvato lo schema atto d'obbligo accettazione finanziamento;

TUTTO CIO' PREMESSO;

DATO ATTO che si rende necessario affidare la progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento sicurezza dell'intervento in oggetto ammesso a finanziamento, ad un professionista esterno in possesso dei specifici requisiti;

CONSIDERATO che è in facoltà del Dirigente di Settore di avvalersi di professionisti esterni per prestazioni professionali specialistiche, quando tra il personale in servizio non esistono figure con adeguate competenze e specifiche professionalità in quanto le problematiche da trattare rientrano in materie di particolare complessità, che richiedono competenza ed esperienza specifica qualificata o in ogni caso quando il personale interno risulta limitato ed impegnato in altri interventi in corso di esecuzione;

RILEVATO che occorre dare corso al procedimento di scelta del contraente relativo al contratto di cui trattasi;

RICHIAMATO:

- l'art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 che individua anche i “servizi di architettura e ingegneria;
- l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e smi, che prevede "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- l'art. 1, commi 1, 2 e 3 del DL 76/2020 conv. in L. n. 120/2020 e come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021, che ha esteso il limite per gli affidamenti diretti per i servizi di ingegneria e architettura fino all'importo di € 139.000,00, mediante determina a contrarre o atto equivalente;

DATO ATTO che:

- l'importo complessivo del servizio relativo alla progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento sicurezza, dell'intervento in argomento è stimato secondo i parametri di cui al DM 17/06/2016 – SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA, in complessivi € 10.342,17 progettazione ESECUTIVA ed € 14.703,08 per le attività relative all'ESECUZIONE LAVORI, per cui complessivamente € 25.045,25, al netto di oneri previdenziali e IVA 22%;

- è possibile procedere all'affidamento diretto, previa richiesta di preventivo, ai sensi dell'art. 1, commi 1, 2, lett. a, e 3 del DL 76/2020 conv. in L. n. 120/2020 e come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021;
- il contratto ha come fine l'affidamento dell'incarico progettazione esecutiva, direzione lavori, contabilità e coordinamento sicurezza dell'intervento "NEXT GENERATION EU - PNRR MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENT 3 – CULTURA 4.0 (M1C3), MISURA 1 "PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE", INVESTIMENTO 1.3: MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA DI CINEMA, TEATRI E MUSEI", DELL'INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEL TEATRO SOCIALE;
- il contratto sarà stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa (art. 32, c. 14 del D.Lgs. 50/2016), le relative spese contrattuali saranno a carico dell'affidatario;
- di procedere con l'affidamento a mezzo piattaforma informatica Sintel di Aria Lombardia;

SPECIFICATO che il presente affidamento non rientra nella fattispecie degli incarichi di studio, ricerca e consulenza;

EFFETTUATA dal Responsabile Unico del Procedimento la validazione ed approvazione dell'avvio della procedura di affidamento della progettazione esecutiva, direzione lavori, contabilità e coordinamento sicurezza dell'intervento, ai sensi dell'art. 48 del D.L. n. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021, in atti al prot n. 31526 del 29/08/2022;

VISTO il Protocollo di Legalità vigente, sottoscritto tra le Prefetture del Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione regionale delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto in data 7 settembre 2015, recepito dal Comune di Cittadella con DGC n. 147 del 24.6.2020, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza - P.T.P.C.T. - Triennio 2022-2024, approvato dal Comune di Cittadella con DGC n. 94 del 21.4.2022;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui agli artt. 6 e 7 del codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 338/2021 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e, pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

VISTI:

- la L.R. n. 27/2003 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;
- il DL 76/2020 conv. in L. n. 120/2020 e come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021
- le Linee Guida dell'ANAC;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.3 in data 19 Gennaio 2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024;

- la deliberazione di Giunta Comunale n.14 in data 24 Gennaio 2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ed in particolare quanto disposto all'art. 107 e 184;
- la L. n. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 23 del vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Decreto del Sindaco di conferimento di incarico al Dirigente n. 12 del 22.6.2022;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa citate e qui intese come integralmente riportate:

1. di contrarre e di procedere all'affidamento di progettazione esecutiva, direzione lavori e contabilità e coordinamento sicurezza, dell'intervento "NEXT GENERATION EU - PNRR MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENTE 3 – CULTURA 4.0 (M1C3), MISURA 1 "PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE", INVESTIMENTO 1.3: MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA DI CINEMA, TEATRI E MUSEI", DELL'INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEL TEATRO SOCIALE, CUP: C84J22000070005 – CIG: 9382085577, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 D.L. 16 luglio 2020 n. 76 recante "misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" conv. in L. n. 120/2020 come modificata con D.L. n. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021;
2. di approvare gli schemi, qui allegati, di Lettera di invito, DGUE, convenzione professionale regolante i rapporti con il professionista incaricato, e di parcella professionale di cui al precedente punto calcolata secondo i parametri di cui al DM 17/06/2016 – SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA, per un importo complessivo di € 10.342,17 progettazione ESECUTIVA ed € 14.703,08, per cui complessivamente € 25.045,25, per le attività relative alla progettazione esecutiva e all'ESECUZIONE LAVORI, cassa previdenziale ed IVA escluse;
3. di nominare l'Ing. Diego Nostrali, Istruttore Direttivo dell'Unità Lavori Pubblici del Comune di Cittadella, Responsabile unico del procedimento dell'intervento in oggetto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e dell'art. 48, comma 2, D.L. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021;
4. di individuare, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i seguenti elementi essenziali del contratto, criteri di selezione degli offerenti e dei preventivi:
 - il miglior preventivo è selezionato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 1, commi 1, 2, lett. a, e 3 del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla L. n.120/2020 e modifica di cui al D.L. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021, riservandosi l'Ente di valutare la congruità di ogni preventivo, che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente basso, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
 - il contratto ha per oggetto il servizio di progettazione esecutiva, direzione lavori, contabilità e coordinamento sicurezza dell'intervento in oggetto indicato;

- importo prestazioni a base di preventivo € 10.342,17 progettazione ESECUTIVA ed € 14.703,08 per le attività relative all'ESECUZIONE LAVORI, per cui complessivamente € 25.045,25, cassa previdenziale ed IVA escluse;
 - il contratto sarà stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa (art. 32, c. 14 del D.Lgs. 50/2016), e le relative spese contrattuali saranno a carico dell'affidatario;
 - Responsabile unico del procedimento: Ing. Diego Nostrali del Comune di Cittadella;
 - dovrà essere data completa attuazione al Protocollo di Legalità vigente, sottoscritto tra le Prefetture del Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione regionale delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto in data 7 settembre 2015, recepito dal Comune di Cittadella con DGC n. 146 del 24.6.2020, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
 - dovrà essere data completa attuazione al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza - P.T.P.C.T. - Triennio 2022-2024 approvato dal Comune di Cittadella con DGC n. 94 del 21.4.2022;
5. di dare atto che la spesa relativa alla progettazione esecutiva, direzione lavori, contabilità e coordinamento sicurezza è finanziata nell'ambito di "Next Generation EU – PNRR MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENTE 3 – CULTURA 4.0 (M1C3), MISURA 1 "PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE", INVESTIMENTO 1.3: MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA DI CINEMA, TEATRI E MUSEI", all'interno del Q.E. del redigendo progetto;
 6. di procedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito comunale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
 7. di dare atto che ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 art. 151, comma 4, la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì, 29/08/2022

IL DIRIGENTE
NICHELE EMANUELE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

	Rep. n.	AA.DD.
		Prot. n.
	REPUBBLICA ITALIANA	
	COMUNE DI CITTADELLA	
	(Provincia di Padova)	
	SCHEMA DI CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO INCARICO	
	PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE	
	LAVORI, CONTABILITA' E COORDINAMENTO SICUREZZA	
	DELL'INTERVENTO NEXT GENERATION EU - PIANO NAZIONALE DI	
	RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE 1 - DIGITALIZZAZIONE,	
	INNOVAZIONE E COMPETITIVITA' E CULTURA - COMPONENTE 3 –	
	CULTURA 4.0 (M1C3) – MISURA 1 “PATRIMONIO CULTURALE PER LA	
	PROSSIMA GENERAZIONE” - INVESTIMENTO 1.3 "MIGLIORARE	
	L'EFFICIENZA ENERGETICA IN CINEMA, TEATRI E MUSEI”	
	MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEL TEATRO	
	SOCIALE. CUP C84J22000070005 – CIG 9382085577 (LP0256)	
	Tra i signori:	
	- NICHELE ing. Emanuele, nato a Cittadella (PD) il 29 settembre 1973, il quale	
	dichiara di intervenire ed agire in quest’atto nella sua qualità di Dirigente Settore	
	Opere Pubbliche – 3° Settore e e quindi in nome, per conto e quale legale	
	rappresentante del Comune di Cittadella, con sede in via Indipendenza n. 41, (codice	
	fiscale 81000370288), giusto Decreto del Sindaco n. __ del _____ 2022;	
	- nato a (...) il19...., codice fiscale	
	, domiciliato a (....) in via	
	n., libero professionista, iscritto all'Ordine degli Architetti della	
	Provincia di al n., che interviene in questo atto in nome e per conto	
	1	
	copia informatica per consultazione	

copia informatica per consultazione

	TUTTO CIO' PREMESSO	
	si conviene tutto quanto segue:	
	ART.1: OGGETTO DELL'INCARICO. Il Comune di Cittadella, in esecuzione	
	alla determinazione del Responsabile del Settore Tecnico – Lavori Pubblici n. _____	
	del _____ e con le modalità riportate nella presente convenzione, affida al	
	Professionista, che accetta senza riserva alcuna, l'incarico professionale per eseguire,	
	nei modi e nei termini specificati nei successivi articoli:	
	la progettazione esecutiva;	
	il coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;	
	direzione lavori, contabilità ,	
	ed ogni altro servizio necessario per dare compiuto l'intervento di dell'intervento	
	“NEXT GENERATION EU - PNRR MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE,	
	INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENT 3 –	
	CULTURA 4.0 (M1C3), MISURA 1 “PATRIMONIO CULTURALE PER	
	LA PROSSIMA GENERAZIONE”, INVESTIMENTO 1.3: MIGLIORARE	
	L'EFFICIENZA ENERGETICA DI CINEMA, TEATRI E MUSEI”,	
	DELL'INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA	
	ENERGETICA DEL TEATRO SOCIALE” - CUP C84J22000070005 – CIG	
	9382085577.	
	Tali prestazioni si intendono conferite con decorrenza alla data in cui il	
	professionista incaricato riceverà formale comunicazione da parte	
	dell'Amministrazione.	
	Resta comunque inteso che le competenze relative all'incarico affidato verranno	
	liquidate al professionista secondo le spettanze previste nel presente disciplinare.	
	L'incarico professionale affidato prevede:	
	3	

	1. redazione del progetto esecutivo, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50	
	e degli artt. da 33 a 43 del D.P.R. 05.10.2010 n.207 e secondo le disposizioni	
	riportate del presente disciplinare;	
	2. redazione del Piano di sicurezza e di coordinamento ai sensi dell'art. 100 del	
	D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.	
	3. direzione e contabilità dei lavori	
	4. a lavori ultimati, predisposizione di di tutta la documentazione necessaria ai fini	
	della redazione del certificato di regolare esecuzione;	
	Resta inteso che le competenze professionali saranno liquidate esclusivamente allo	
	Studio che è personalmente responsabile dell’incarico in questione,	
	nonché persona fisica incaricata dell’integrazione tra le varie prestazioni	
	specialistiche.	
	Le varie fasi di progettazione dovranno essere redatte nel rispetto dei “CRITERI	
	AMBIENTALI MINIMI” (CAM) previsti nel citato Decreto ministeriale 11.10.2017	
	(Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare) “Criteri ambientali	
	minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova	
	costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici” pubblicato sulla	
	G.U. n. 259 del 6 novembre 2017.	
	Le parti convengono che sono nulle ed inefficaci, in quanto superate dalla presente	
	convenzione, tutte le precedenti comunicazioni, note, preventivi, etc. agli atti del	
	Comune, inerenti il presente atto.	
	ART.2: MODALITA’ DI ESPLETAMENTO DELL’INCARICO.	
	PROGETTAZIONE ESECUTIVA E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA	
	IN FASE DI PROGETTAZIONE	
	In seguito all’ottenimento delle autorizzazioni previste per legge e alla verifica del	
	4	
copia informatica per consultazione		

	progetto definitivo, il R.U.P. ordinerà al professionista, con apposito provvedimento,	
	di dare avvio alla progettazione esecutiva nei termini previsti dal successivo art.4.	
	Il progetto esecutivo costituisce l'ingegnerizzazione di tutte le lavorazioni e,	
	pertanto, definisce compiutamente ed in ogni particolare architettonico, strutturale	
	ed impiantistico l'intervento da realizzare.	
	Il progetto è redatto nel pieno rispetto del progetto definitivo nonché delle eventuali	
	prescrizioni e pareri di altri Enti, ovvero risultanti da Conferenze di Servizi.	
	Il progetto esecutivo redatto in conformità alla normativa sugli appalti pubblici	
	sviluppa ulteriormente gli elaborati grafici e dattiloscritti, nonché quelli di calcolo	
	già svolti durante la fase della progettazione definitiva.	
	Pertanto si rimanda alla normativa di riferimento l'elencazione di dettaglio degli	
	elaborati progettuali.	
	Considerando che il progetto esecutivo verrà posto a base di gara per la futura	
	realizzazione dovrà contenere e sviluppare in modo particolare quegli aspetti che	
	saranno di base per la predisposizione del contratto con l'impresa esecutrice.	
	Gli elaborati saranno redatti in modo tale da consentire all'esecutore una sicura	
	interpretazione ed esecuzione dei lavori in ogni loro elemento.	
	Costituiscono parte integrante della progettazione esecutiva, in materia di sicurezza:	
	a) il Piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100 del decreto	
	legislativo n. 81 del 2008;	
	b) il Fascicolo informativo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b) e comma 2,	
	dello stesso decreto;	
	c) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti.	
	Il CSP dovrà assicurare la coerenza tra il cronoprogramma allegato al piano di	
	sicurezza e Coordinamento ed il cronoprogramma dei Lavori indicati nel contratto	
	5	

	d'appalto dei Lavori. Nella redazione del fascicolo, il Coordinatore della sicurezza	
	dovrà garantire la coerenza con il piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti.	
	Il Coordinatore dovrà inoltre assicurare che gli oneri della sicurezza stimati siano	
	considerati separatamente dalle voci di spesa che saranno soggette al ribasso d'asta o	
	ad offerta.	
	Il piano di sicurezza e di coordinamento ed il fascicolo contenente le informazioni	
	utili alla prevenzione di cui alla lett. b) dell'art. 91 del decreto medesimo, dovranno	
	essere consegnati in formato elettronico firmati digitalmente.	
	Non sono considerate varianti tutti gli aggiornamenti, le integrazioni e variazioni	
	richiesti dalla committenza sugli elaborati e le proposte progettuali in genere, che	
	verranno sottoposti alla stessa per approvazione, in qualunque momento esse	
	intervengano, essendo comprese nella prestazione affidata tutte le modifiche, le	
	migliorie, volte a raggiungere il pieno soddisfacimento degli obiettivi che la stazione	
	appaltante ha prefigurato. Nulla sarà dovuto pertanto al progettista per la redazione	
	di tutte le suddette proposte di sviluppo in itinere del progetto fino alla sua versione	
	finale quale sarà quella che scaturirà con l'approvazione del progetto. Tale assunto è	
	riferito sia al progetto definitivo sia al progetto esecutivo. Sono comprese inoltre	
	tutte le modifiche e le integrazioni richieste dall'organo di controllo che verificherà i	
	progetti ai sensi del D.lgs. 50/2016.	
	DIREZIONE LAVORI E CONTABILITÀ DEI LAVORI	
	Per le prestazioni di direzione e contabilità dei lavori, e certificato di regolare	
	esecuzione, il professionista dovrà attenersi alle disposizioni del Decreto del	
	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 49 del 07.03.2018, del D.P.R.	
	207/2010, per le parti ancora in vigore, ed alla vigente normativa in materia o che	
	sarà emanata, ed assumere la speciale responsabilità a tutti gli obblighi stabiliti nelle	
	6	

	sudette normative nei riguardi del direttore dei lavori e alle normative vigenti in	
	materia.	
	Nello svolgimento dell'incarico il professionista dovrà attenersi a quanto previsto nel	
	progetto approvato, nonché alle particolari prescrizioni impartite dagli Enti preposti	
	all'approvazione dell'opera.	
	L'Amministrazione si riserva di impartire, tramite il responsabile del procedimento,	
	indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico.	
	Ferma restando la discrezionalità del direttore dei lavori circa le piccole variazioni	
	delle opere progettate, in relazione alle situazioni e alle condizioni particolari che si	
	verificassero in sede esecutiva e comunque in conformità alla vigente normativa in	
	materia di opere e lavori pubblici, il professionista è tenuto, ogni qualvolta a suo	
	giudizio si renda necessario, o su richiesta motivata dell'Amministrazione	
	committente, a fornire alla stessa relazioni sull'andamento dei lavori stessi,	
	comunicando le eventuali modeste modifiche, integrazioni e variazioni	
	indispensabili per la buona riuscita ed esecuzione delle opere, proponendo nel	
	contempo le soluzioni previste. Queste ultime non dovranno superare, in ogni caso,	
	l'onere economico della soluzione di cui al progetto esecutivo ed essere in	
	conformità alle normative vigenti.	
	Eventuali varianti sostanziali ritenute indispensabili anche dagli Organi superiori e	
	per le quali si dovesse rendere necessaria una nuova progettazione, dovranno essere	
	preventivamente autorizzate per iscritto dal Comune.	
	Relativamente alla sicurezza, il professionista si obbliga ad introdurre nel Piano tutte	
	le modifiche che siano ritenute necessarie a giudizio insindacabile	
	dell'Amministrazione o sulla base di eventuali prescrizioni che dovessero essere	
	impartite dagli Enti competenti o dalla Direzione Lavori, senza che ciò dia diritto a	
	7	

	speciali e maggiori compensi.	
	Sarà cura dell'Amministrazione fornire al Professionista, di concerto con lo stesso	
	preventivamente all'espletamento dell'incarico, gli indirizzi generali ai quali lo	
	stesso dovrà attenersi.	
	Con la fine dei lavori il Direttore dei Lavori fornirà al RUP un elenco delle	
	lavorazioni, suddivise per categoria, sviluppate dell'appaltatore o dai subappaltatori	
	autorizzati dall'Ente al fine della compilazione del CEL. Tale documento potrà	
	essere richiesto anche in fasi intermedie.	
	ART. 3 – DISPOSIZIONI PARTICOLARI SULLA PROGETTAZIONE	
	Tutte le prestazioni dovranno essere eseguite secondo le indicazioni dell'Ufficio	
	Lavori Pubblici del Comune di Cittadella, e secondo tutte le prescrizioni degli Enti	
	di competenza ed in particolare:	
	1. Ai sensi dell'articolo 32 del D.P.R. n. 207/2010 e con riferimento all'articolo 23,	
	comma 16, del Codice dei contratti, il Tecnico affidatario deve utilizzare, ai fini	
	della previsione di spesa, il prezziario della Regione Veneto valido al momento della	
	redazione del progetto e in alternativa quello indicato dal RUP ovvero le opportune	
	analisi per quanto non previsto dai predetti prezziari. Deve altresì individuare,	
	concordandolo con il RUP, il contratto collettivo di lavoro applicato (o i contratti	
	collettivi qualora l'intervento preveda il coinvolgimento di settori diversi) ai fini	
	della stima del costo della manodopera da impiegare nella realizzazione	
	dell'intervento. Qualora le risorse per la realizzazione dei lavori progettati risultino	
	superiori a quelle disponibili previste dal livello progettuale precedente, il Tecnico	
	affidatario ne deve informare tempestivamente il RUP ai fini di una possibile	
	soluzione.	
	2. Il Tecnico affidatario deve seguire le direttive che gli verranno impartite dal RUP	
	8	

	impegnandosi a confrontare tempestivamente con questo le soluzioni individuate.	
	Tutte le decisioni adottate in ordine agli indirizzi della progettazione ed esecuzione	
	degli interventi sono comunicate tempestivamente all'altra parte in forma scritta.	
	3. Il progetto definitivo e quello esecutivo dovranno contenere tutti gli elementi	
	necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni ed approvazioni ed essere	
	corredato da una relazione sommaria che indichi la natura e lo scopo delle opere da	
	eseguire, nonché degli eventuali nulla-osta, autorizzazioni o altri atti di assenso la	
	cui acquisizione è prevista dalla normativa vigente al momento della sua consegna al	
	committente per la sua approvazione.	
	4. Il servizio di progettazione e l'attività dei progettisti comprendono tutti gli	
	obblighi e le prestazioni connesse, anche ove non citate espressamente e, in ogni	
	caso:	
	a) partecipazione ad eventuali incontri con i tecnici degli Enti preposti al rilascio	
	degli eventuali pareri/autorizzazioni necessari e con la Soprintendenza BB.AA. per	
	la verifica di coerenza della progettazione esecutiva con il progetto di definitivo,	
	ammesso al cofinanziamento;	
	b) partecipazione a tutte le fasi dei procedimenti amministrativi, assicurando la	
	presenza e l'assistenza alle eventuali riunioni, commissioni e Conferenze di Servizi	
	indette ed a tutte le fasi di valutazione, comunicazione e partecipazione previste, o	
	comunque ritenute necessarie dalle Amministrazioni interessate dall'intervento;	
	c) la collaborazione con il RUP nell'individuazione degli elementi di valutazione da	
	porre a base di gara per l'affidamento dei lavori progettati, ai sensi degli articoli 95,	
	commi 2 e 6, e 96 del Codice dei contratti;	
	d) la collaborazione con il RUP nella valutazione delle eventuali anomalie nelle	
	offerte in fase di affidamento dei lavori progettati;	
	9	

	e) la collaborazione, seppure in contraddittorio, ai fini di una corretta e celere	
	verifica del progetto definitivo e esecutivo da parte degli incaricati della verifica e	
	della validazione di cui all'articolo 26 del Codice dei contratti; la progettazione deve	
	pertanto essere svolta concertando l'avanzamento della stessa con i predetti soggetti;	
	f) la redazione, per conto del RUP, delle risposte ai quesiti di natura tecnica, che	
	riguardino la documentazione progettuale, posti dai concorrenti alla gara per	
	l'affidamento dei lavori progettati;	
	g) l'espressione di pareri non vincolanti nelle materie di cui alle lettere precedenti,	
	nonché in relazione a riserve od osservazioni degli esecutori dei lavori progettati, nei	
	limiti in cui queste riguardino direttamente o indirettamente la progettazione. Le	
	prestazioni di cui alla presente lettera e) possono essere richieste anche dopo la	
	conclusione e la cessazione del Contratto.	
	E' necessario il rispetto di ogni disposizione impartita in attuazione del PNRR per la	
	gestione, controllo e valutazione della misura, ivi inclusi:	
	• gli obblighi in materia di trasparenza amministrativa ex D.lgs. 25 maggio 2016,	
	n. 97 e gli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art.	
	34 del Regolamento (UE) 2021/241, mediante l'inserimento dell'esplicita	
	dichiarazione "finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU" all'interno	
	della documentazione progettuale nonché la valorizzazione dell'emblema	
	dell'Unione europea;	
	• l'obbligo del rispetto del principio di non arrecare un danno significativo	
	all'ambiente (DNSH, "Do no significant harm") incardinato all'articolo 17 del	
	Regolamento (UE) 2020/852;	
	• l'obbligo del rispetto dei principi del Tagging clima e digitale, della parità di	
	genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del	
	10	

	superamento dei divari territoriali;	
	• gli obblighi in materia contabile, quali l’adozione di adeguate misure volte al	
	rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel	
	Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell’art. 22 del	
	Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei	
	conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei	
	fondi che sono stati indebitamente assegnati, attraverso l’adozione di un sistema	
	di codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni	
	relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del	
	PNRR;	
	• l’obbligo di comprovare il conseguimento dei target e dei milestone associati	
	agli interventi con la produzione e l’imputazione nel sistema informatico della	
	documentazione probatoria pertinente.	
	ART. 4 – TERMINI PER L’INIZIO E L’ULTIMAZIONE DEI SERVIZI	
	Il professionista incaricato dovrà presentare gli elaborati:	
	a. progetto esecutivo: consegna entro e non oltre 30 settembre 2022;	
	b. Trasmissione degli elaborati integrativi e corretti in fase di verifica e validazione	
	del progetto esecutivo, entro e non oltre il termine stabilito dalla richiesta via Pec del	
	Comune di Cittadella;	
	c. Trasmissione delle varianti in corso d’opera e varianti suppletive entro e non oltre	
	15 (quindici) giorni dal ricevimento del nulla osta da parte del RUP;	
	I termini sono calcolati in giorni naturali e consecutivi; il Comune si riserva la	
	facoltà di concedere termini suppletivi esclusivamente per causa di forza maggiore,	
	e comunque per motivi non dipendenti dalla volontà del soggetto incaricato.	
	Per l’eventuale sospensione dell’esecuzione della prestazione da parte della Stazione	
	11	

	Appaltante si applica l’art. 107 del D.Lgs. 50/2016.	
	Tutti i file, sia quelli riguardanti le relazioni, che le tavole progettuali e quant’altro	
	componga il progetto saranno consegnate, oltre che su supporto cartaceo, anche su	
	supporto magnetico – ottico, nei formati compatibili con i software in uso degli	
	uffici dell’Amministrazione (AutoCad, Microsoft Word ed Excel, ecc.) oltre che in	
	formato .pdf di Acrobat.	
	I progetti devono essere trasmessi in 2 (due) copie cartacee debitamente sottoscritte	
	e una su supporto informatico (DVD), in formato modificabile e in .pdf con firma	
	digitale. Il Comune si riserva di chiedere ulteriori copie eventualmente resesi	
	necessarie, anche al fine di ottenere i prescritti pareri.	
	Alla fine del collaudo il professionista predisporrà idonei raccoglitori e DVD, dove	
	saranno archiviati tutti i certificati delle opere eseguite e le relative dichiarazioni	
	rilasciate dalle imprese esecutrici, nonché i libretti delle istruzioni dei vari	
	componenti tecnologici.	
	ART. 5 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO	
	Nello svolgimento dell’incarico dovranno essere osservate le normative vigenti in	
	materia di progettazione e direzione lavori per le opere pubbliche, e in particolare; le	
	norme citate sono da progettazione e direzione lavori per le opere pubbliche, e in	
	particolare; le norme citate sono da considerare a titolo indicativo e non	
	esaustivo:considerare a titolo indicativo e non esaustivo:	
	- il D. Lgs. 50/2016: Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture	
	in attuazione del D. Lgs. 50/2016: Codice dei contratti pubblici relativi a lavori,	
	servizi e forniture in attuazione one delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;delle	
	direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;	
	- il D.P.R. 207/2010: Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs.	
	12	
	copia informatica per consultazione	

	163/2006, per gli articoli il D.P.R. 207/2010: Regolamento di esecuzione ed	
	attuazione del D. Lgs. 163/2006, per gli articoli ancora in vigore;ancora in vigore;	
	- il D. Lgs. 81/2008: Attuazione dell'articolo 1 della L. 123/2007, in materia di tutela	
	della sil D. Lgs. 81/2008: Attuazione dell'articolo 1 della L. 123/2007, in materia di	
	tutela della salute e alute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;della sicurezza nei	
	luoghi di lavoro;	
	- linee guida ANAC in quanto applicabili;linee guida ANAC in quanto applicabili;	
	- D.M. (MIT) 7 marzo 2018, n. 49 "Regolamento recante: «Approvazione delle linee	
	guida sulle D.M. (MIT) 7 marzo 2018, n. 49 "Regolamento recante: «Approvazione	
	delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori	
	e del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione», in attuazione dell'art. 111,	
	comma 1, del D.lgs 50/2016;attuazione dell'art. 111, comma 1, del D.lgs 50/2016;	
	- Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare	
	11/01/2017; Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del	
	mare 11/01/2017;	
	- Decreto 17/01/2018 “Aggiornamento delle «Norme tecniche per le	
	costruzioni”.Decreto 17/01/2018 “Aggiornamento delle «Norme tecniche per le	
	costruzioni”.	
	2. Dovranno altresì essere rispettate tutte le norme tecniche in vigore attinenti la	
	realizzazione delle sì essere rispettate tutte le norme tecniche in vigore attinenti la	
	realizzazione delle opere (architettoniche, strutturali, impiantistiche, di sicurezza,	
	antincendio) ed ogni altra norma opere (architettoniche, strutturali, impiantistiche, di	
	sicurezza, antincendio) ed ogni altra norma tecnica specifica vigente al momento	
	dello svolgimento della prestazione tecnica specifica vigente al momento dello	
	svolgimento della prestazione professionale richiesta ione professionale richiesta	
	13	
	copia informatica per consultazione	

(norme UNI, CEI,).(norme UNI, CEI,).

ART. 6 - MODIFICHE AI PROGETTI

Il progettista è tenuto ad introdurre nel progetto, anche se questo sia stato già elaborato o presentato, tutte le modifiche e aggiornamenti che siano ritenuti necessari, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione sino alla definitiva approvazione degli elaborati stessi per il rispetto delle norme stabilite dalle vigenti leggi, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Gli elaborati contenenti le modifiche o integrazioni di cui ai commi precedenti dovranno essere presentati al Comune entro 7 (sette) giorni naturali consecutivi dalla comunicazione al professionista della necessità di variazioni agli elaborati presentati.

Tutti gli elaborati progettuali dovranno essere conformi alla legislazione sui lavori pubblici e dovranno essere aggiornati dal progettista in relazione ad eventuali nuove disposizioni che dovessero intervenire nella materia senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Al di fuori dell'ipotesi delineata ai commi precedenti, qualora invece le modifiche comportino cambiamenti nella impostazione progettuale, determinate da nuove o diverse esigenze, impreviste od imprevedibili, e/o da nuove normative eventualmente intervenute, al progettista spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera, in conformità alla tariffa professionale di appartenenza e secondo il presente disciplinare, comunque applicando alla stessa la riduzione fatta in sede di aggiudicazione del presente incarico.

Nell'eventualità in cui nel corso dell'esecuzione dei lavori previsti in progetto, l'Ente ritenga necessario introdurre varianti o aggiunte al progetto, il progettista ha l'obbligo di redigere gli elaborati che siano richiesti per i quali ha diritto ai compensi

	spettanti a norma del presente disciplinare, sempre che le varianti od aggiunte non	
	dipendano da difetti di progettazione.	
	Restano pertanto escluse dalla disciplina contenuta nel comma precedente le varianti	
	dovute ad errori od omissioni progettuali.	
	In quest'ultima ipotesi la responsabilità del progettista si estende anche ai costi di	
	riprogettazione delle opere ed ai maggiori oneri che il Comune dovrà sopportare in	
	relazione all'esecuzione delle suddette varianti.	
	ART. 7 - DETERMINAZIONE DELL' ONORARIO	
	Il corrispettivo complessivo previsto è quello offerto dal professionista e pari	
	complessivamente ad euro _____ oltre a oneri	
	previdenziali e I.V.A. di legge, come da allegato prospetto di calcolo del	
	corrispettivo offerto e sottoscritto dal Professionista Incaricato.	
	Tutte le spese sono conglobate in un'unica percentuale applicata agli onorari per le	
	varie prestazioni. Il soggetto incaricato rinuncia pertanto a qualsiasi altro rimborso,	
	indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente indicato nel	
	presente articolo.	
	Verranno inoltre corrisposti, se ed in quanto dovuti, il contributo integrativo di	
	previdenza ed assistenza e l'I.V.A. come per legge.	
	Il Comune è estraneo ai rapporti intercorrenti tra il professionista e eventuali	
	collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni intenda o debba	
	avvalersi qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato	
	da norme di legge, di regolamento o contrattuali.	
	Sono a carico del professionista le spese di bollo ed eventuale registrazione e	
	quant'altro relativo al presente disciplinare di incarico.	
	Qualora durante l'espletamento dell'incarico dovessero verificarsi eventi tali da far	
	15	

	presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto al corrispettivo	
	sopraindicato e comunque fatta esclusione per quanto previsto in merito all'art. 9, il	
	professionista ne deve dare tempestiva comunicazione al Comune.	
	Il professionista non potrà espletare attività eccedenti a quanto pattuito o che	
	comportino un compenso superiore a quello previsto prima di aver ricevuto	
	l'autorizzazione a procedere dal Comune. In mancanza di tale preventivo benestare,	
	il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.	
	Il compenso come sopra determinato è comprensivo di ogni altra spesa, inclusa	
	quella relativa a viaggi, trasferte, tasse, registrazioni, contributi senza diritto di	
	rivalsa alcuno.	
	All'Incaricato non spetta alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti,	
	modifiche, adeguamenti o aggiunte che sia necessario introdurre in conseguenza di	
	difetti, errori od omissioni in sede di progettazione ovvero che siano riconducibili a	
	carenze di coordinamento tra attività di progettazione ed attività inerenti alla	
	predisposizione del piano di sicurezza.	
	A) Progettazione e coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione.	
	Gli importi sono quelli risultanti dall'offerta presentata con le specificazioni	
	riportate nei commi precedenti.	
	Nel suddetto compenso è compresa la redazione di tutte le pratiche con la	
	documentazione a norma di legge, nelle copie richieste, ai fini dell'ottenimento di	
	tutti i pareri necessari alla realizzazione dell'opera in oggetto, nonché il rilievo e	
	restituzione grafica su supporto magnetico dell'area oggetto d'intervento e, per	
	quanto necessario, delle aree contigue, comprese tutte le relazioni specialistiche	
	necessarie all'ottenimento delle autorizzazioni e per la realizzazione dei lavori.	
	B) Direzione e contabilità dei lavori	
	16	

	Nell'onorario deve intendersi compreso anche il corrispettivo per le trattazioni di	
	tutte le riserve dell'impresa per quanto attinente al presente incarico.	
	Nessun particolare maggior compenso sarà corrisposto qualora la Direzione lavori	
	richieda un impegno maggiore del normale dovuto a mancanza di personale di	
	sorveglianza e di controllo od a qualsiasi altro motivo.	
	I compensi di cui sopra saranno pagati in relazione all'avanzamento dei lavori con le	
	stesse modalità fissate per la corresponsione di cui al successivo articolo.	
	Nel caso che l'incarico di direzione dei lavori, già avviato, per cause non imputabili	
	al professionista incaricato dovesse essere sospeso in via definitiva, sarà corrisposto	
	al professionista stesso, a titolo di piena e definitiva tacitazione di ogni prestazione e	
	di ogni spesa ed onere accessorio relativi alla parte di direzione lavori non eseguita,	
	un compenso pari al 20% dell'onorario spettante sulle opere non eseguite.	
	Nel caso di risoluzione o rescissione di contratti di appalto dei lavori, a termine delle	
	vigenti disposizioni, spetterà al professionista un'aliquota dell'onorario dovuto, da	
	commisurarsi all'importo complessivo dei lavori eseguiti, e al decimo di quelli non	
	eseguiti, fino alla concorrenza dei 4/5 dell'importo contrattuale d'appalto.	
	Il relativo importo sarà liquidato dopo l'avvenuta approvazione da parte	
	dell'Amministrazione del collaudo dei lavori eseguiti e, in caso, non oltre 90	
	(novanta) giorni dalla presentazione della richiesta di liquidazione da parte del	
	professionista a ultimazione delle prestazioni. Nessun compenso od indennizzo per i	
	titoli di cui alla presente lettera B) spetterà al professionista nel caso i lavori per	
	qualsiasi motivo non siano comunque iniziati.	
	L'attività del coordinatore della sicurezza in fase d'esecuzione contempla gli	
	obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008.	
	Rimane inteso che le prestazioni del professionista sono quelle indicate all'art. 1 -	
	17	

	Oggetto dell'incarico - della presente convenzione.	
	ART. 8 - LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE	
	L'onorario e i compensi di cui all'art. 7 del presente disciplinare saranno corrisposti,	
	previa presentazione di regolare fattura elettronica, come segue:	
	Progettazione esecutiva	
	acconto pari al 90% dell'onorario del progetto esecutivo entro 30 giorni	
	dall'avvenuta consegna del progetto al Comune di Cittadella su presentazione di	
	regolare fattura elettronica;	
	saldo pari al 10% dell'onorario della progettazione entro 30 giorni dall'approvazione	
	del progetto esecutivo da parte dell'Amministrazione su presentazione di regolare	
	fattura elettronica.	
	Direzione e contabilità dei lavori	
	Le competenze previste saranno liquidate previa presentazione di parcella, per il	
	90% in base a ciascun stato d'avanzamento dei lavori e/o forniture in appalto e/o altri	
	documenti contabili.	
	Il residuo 10% verrà corrisposto dopo l'approvazione degli atti di	
	collaudo/certificato di regolare esecuzione, purché lo stesso sia concluso nei termini	
	previsti dal capitolato speciale d'appalto e salvo che il ritardo non dipenda da fatto	
	imputabile al professionista.	
	I pagamenti saranno effettuati esclusivamente attraverso la fatturazione elettronica,	
	nella quale dovranno essere indicati i codici "CUP C84J22000070005 - CIG	
	" relativi all'intervento oggetto dei servizi, previa verifica della regolarità	
	contributiva del Professionista Incaricato.	
	Il Codice Univoco del Comune è: UFVNKP.	
	ART. 9 - INADEMPIENZE, RITARDI E PENALITÀ	
	18	

	Qualora il professionista non ottemperasse all'espletamento dell'incarico e alle	
	prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate	
	dall'Amministrazione, quest'ultima procederà con regolare nota scritta ad impartire	
	le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese.	
	In caso di persistente inadempienza del professionista, oppure qualora nelle fasi di	
	progettazione dei lavori emergessero delle gravi carenze professionali che possono	
	provocare un danno apprezzabile per l'Amministrazione, quest'ultima con motivato	
	giudizio e previa notifica al professionista interessato, potrà provvedere alla revoca	
	dell'incarico affidato.	
	In tal caso al professionista sarà dovuto il 70% delle competenze professionali	
	relative alle prestazioni effettuate fino alla data della revoca.	
	Qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito nel	
	presente disciplinare, salvo proroghe che potranno essere concesse	
	dall'Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata una penale dell'1 (uno)	
	per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo, che sarà	
	trattenuta sulle competenze spettanti al professionista.	
	Detta penale non potrà cumulativamente e complessivamente eccedere il 10%	
	dell'ammontare netto contrattuale.	
	Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o	
	bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni	
	impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa	
	pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.	
	Qualora le inadempienze e i ritardi comportassero la perdita del contributo, in	
	deroga a quanto suddetto nulla sarà dovuto al professionista e l'Amministrazione	
	agirà nei confronti dello stesso per i danni subiti.	
	19	

	Ai sensi del comma 6 dell'articolo 47, del D.L. 77/21 convertito con L. 108/21, al	
	fine di garantire effettività alle previsioni di cui al medesimo articolo, verrà	
	applicata una penale dell'1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale per	
	ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al	
	professionista, in caso di mancato adempimento delle previsioni di cui ai seguenti	
	commi del medesimo articolo 47:	
	a) al comma 3, mancata produzione della relazione di genere sulla situazione del	
	personale maschile e femminile;	
	b) al comma 3-bis, mancata produzione della dichiarazione relativa all'assolvimento	
	delle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità e della	
	relazione relativa a tale assolvimento e alle eventuali sanzioni e provvedimenti nel	
	triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte;	
	c) al comma 4, mancato rispetto della quota del 30 per cento di assunzioni di giovani	
	e donne;	
	d) ad altre ipotesi individuate dalle stazioni appaltanti come requisiti premiali.	
	Per i soli casi di cui alla lettera a) (mancata produzione della relazione di genere	
	sulla situazione del personale maschile e femminile) si prevede, inoltre,	
	l'interdizione dalla partecipazione, per un periodo di dodici mesi, sia in forma	
	singola sia in raggruppamento, ad ulteriori procedure di affidamento in ambito	
	PNRR e PNC. In tale ambito, la gravità dell'inadempimento potrà essere	
	commisurata dalla stazione appaltante all'inadempimento totale o parziale, anche	
	sotto il profilo temporale, ovvero all'eventuale reiterazione dell'inadempimento	
	contestato.	
	Le penali non possono comunque superare, complessivamente, il 20 per cento	
	dell'ammontare netto contrattuale.	
	20	

	ART. 10: POLIZZA DEL PROFESSIONISTA. Ai sensi e per gli effetti dell'art.	
	24, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, il professionista incaricato è munito di polizza	
	fideiussoria della Società con sede a in	
	data ../.../20... per la copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento dell'incarico	
	affidato.	
	La suddetta polizza di responsabilità civile professionale copre anche i rischi	
	derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto definitivo o esecutivo	
	che potranno determinare a carico di questa Stazione Appaltante nuove spese di	
	progettazione e/o maggiori costi.	
	ART. 11 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE. Tutte le controversie che	
	dovessero insorgere relativamente all'espletamento dell'incarico ed alla liquidazione	
	dei compensi previsti dalla presente convenzione, ed in genere tutte quelle non	
	definite in via amministrativa, saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro	
	di Padova.	
	In pendenza del giudizio, il professionista non è sollevato da nessuno degli obblighi	
	previsti dalla presente convenzione.	
	ART. 12 - OBBLIGO TRACCIABILITÀ' TRANSAZIONI. Il professionista	
	incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3	
	della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.	
	Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione	
	appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di	
	Padova della notizia dell'inadempimento della propria controparte	
	(subappaltatore/subcontraente, etc.) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.	
	Il professionista dichiara che gli estremi del conto corrente dedicato al rapporto	
	contrattuale oggetto del presente disciplinare è quello indicato nell'apposita nota	
	21	

	depositata agli atti, e le persone delegate ad operare sul conto sono quelle indicate	
	nella citata nota.	
	ART. 13 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA. Costituisce causa di	
	immediata risoluzione del contratto, a norma della legge 13.08.2010, n. 136,	
	l'esecuzione di transazioni relative all' appalto in oggetto senza avvalersi di banche o	
	della Società Poste Italiane.	
	ART. 14 - NORME DI COMPORTAMENTO E INCOMPATIBILITÀ. Ai sensi	
	del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento	
	recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54	
	del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e dell'art. 2 del Codice di	
	comportamento del Comune di Cittadella, adottato con deliberazione della Giunta	
	Comunale n. 338/2021, il professionista si obbliga e, per suo tramite, i suoi	
	dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegnano, pena la risoluzione del	
	contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per	
	quanto compatibili, codici che pur non venendo materialmente allegati al presente	
	contratto ne costituiscono parte integrante e sostanziale, consultabili al seguente	
	link: https://servizi-cittadella.e-pal.it/L190/sezione/show/338828?	
	sort=&search=&idSezione=33&activePage=&	
	La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la	
	facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione,	
	la stessa sia ritenuta grave.	
	L'affidatario, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta, ai sensi dell'art.	
	53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro	
	subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti	
	che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche	
	22	

	amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio	
	successivo alla cessazione del rapporto.	
	ART. 15 – TRATTAMENTO DATI. I dati raccolti saranno trattati ai sensi del	
	d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 mediante l'utilizzo di	
	procedure informatiche per le finalità di cui al presente affidamento, come previsto	
	dalle norme in materia di appalti pubblici e saranno comunicati ad altre Pubbliche	
	Amministrazioni, anche ai fini della verifica delle dichiarazioni rese. Titolare del	
	Trattamento è il Comune di Cittadella con sede in Via Indipendenza n. 41 – 35013	
	Cittadella (PD) - Cod. Fisc. 81000370288 e P. IVA 00731540282.	
	ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI. Sono a carico dell'Amministrazione il	
	contributo integrativo di cui all'art. 10 della legge 3 gennaio 1981 n. 6 e l'imposta sul	
	valore aggiunto. L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è	
	dall'Amministrazione affidato e dal professionista accettato in solido, e sarà dal	
	medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.	
	Saranno a carico del professionista le spese di bollo, nonché le imposte o tasse	
	nascenti dalle vigenti disposizioni.	
	Per quanto concerne l'incarico affidato, il professionista è tenuto ad eleggere	
	domicilio presso il Comune di Cittadella, Via Indipendenza n. 41 – 35013 –	
	Cittadella (PD).	
	Il presente atto verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2° comma dell'art. 5	
	del D.P.R. 26.04.1986, n. 131, in ogni caso qualora la registrazione sia dovuta, le	
	relative spese sono a carico del Professionista.	
	Le parti dichiarano, per quanto di loro conoscenza, l'insussistenza di situazioni,	
	anche potenziali, di conflitto di interessi tra loro. Per quanto non espressamente	
	disciplinato nella presente convenzione si richiamano, per l'applicazione, le ulteriori	
	23	

disposizioni del C.C., art.1176 e seguenti.

Il presente atto viene sottoscritto mediante l'apposizione delle firma digitale ai sensi

dell'art. 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

Letto, confermato e sottoscritto.

Cittadella, li

Il Comune – ing. Emanuele Nichele: firma digitale

Il Professionista – _____: firma digitale

Ubicazione Opera

COMUNE DI CITTADELLA

Provincia PD

Opera

LP0256 PNRR MISSIONE 1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENT 3 - CULTURA 4.0 (M1C3), MISURA 1 "PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE", INVESTIMENTO 1.3: MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA DI CINEMA, TEATRI E MUSEI" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU. MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEL TEATRO SOCIALE. CUP C84J22000070005

Ente Appaltante



Indirizzo

P.IVA	
Tel./Fax	
E-Mail	
Tecnico	

Data	Elaborato	Tavola N°
26/08/2022		
	DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI <i>SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA</i> (DM 17/06/2016)	
Archivio		Rev.

Il Tecnico	Il Dirigente
------------	--------------

PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a.parametro «**V**», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b.parametro «**G**», relativo alla complessità della prestazione;
- c.parametro «**Q**», relativo alla specificità della prestazione;
- d.parametro base «**P**», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum (V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

LP0256 PNRR MISSIONE 1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENT 3 - CULTURA 4.0 (M1C3), MISURA 1 "PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE", INVESTIMENTO 1.3: MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA DI CINEMA, TEATRI E MUSEI" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU. MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEL TEATRO SOCIALE. CUP C84J22000070005

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	180 000,00	10,9048 020300 %

Costo complessivo dell'opera : € 180.000,00

Percentuale forfettaria spese : 25,00%

FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

PROGETTAZIONE

b.III) Progettazione Esecutiva

DIREZIONE DELL'ESECUZIONE (c.I)

PRESTAZIONI E/O SERVIZI INTEGRATIVI

SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

IMPIANTI – IA.02				
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500	51%	0,5100
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,0500	51%	0,5100
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500	51%	0,5100
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200	51%	0,5100
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300	51%	0,5100
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000	48%	0,4800
Sommatoria				

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI				
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>	% Costi del personale	Par. <<M>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200	53%	0,5300
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)- Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300	53%	0,5300
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200	53%	0,5300
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0450	53%	0,5300
Qcl.11	Certificato di regolare esecuzione	0,0400	53%	0,5300
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500	51%	0,5100
Sommatoria				

Prestazioni e/o Servizi integrativi	Valore
RELAZIONE SPECIALISTICA DI RISEPTTO DEL PRINCIPIO DI NON ARRECARE DANNO SIGINIFICATIVO	2 000,00
Totale	€ 2.000,00

DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

Importi espressi in Euro

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA											
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	% Costi del personale <<M>>	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi	Di cui costo del personale
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\sum(Q_i)$	$\sum(M_i)/\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	K=25,00% S=CP*K	CP+S	(CP+S)*M
IA.02	IMPIANTI	180 000,00	10,9048020 300%	0,85	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	0,4000	50,25%	6 673,74	1 668,43	8 342,17	4 191,94

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI											
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	% Costi del personale <<M>>	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi	Di cui costo del personale
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\sum(Q_i)$	$\sum(M_i)/\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	K=25,00% S=CP*K	CP+S	(CP+S)*M
IA.02	IMPIANTI	180 000,00	10,9048020 300%	0,85	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.09, Qcl.11, Qcl.12	0,7050	52,29%	11 762,46	2 940,62	14 703,08	7 688,24

RIEPILOGO		
FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S	Di cui costo del personale
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	8 342,17	4 191,94
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI	14 703,08	7 688,24
Totale prestazioni	23 045,25	11 880,18

Prestazioni e/o servizi integrativi	2 000,00	-
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	25 045,25	11 880,18



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO
DELLA
CULTURA



COMUNE
DI CITTADELLA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 1 COMPONENTE 3 CULTURA 4.0, MISURA 1 "PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA
GENERAZIONE" INVESTIMENTO 1.3 – MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA DI CINEMA, TEATRI E MUSEI

CUC CITTADELLA – GALLIERA VENETA
CUC CITTADELLA UFFICIO TECNICO

Sede: via Indipendenza n. 41 - 35013 Cittadella (PD), Italia

Punti di contatto: Tel.+390499413508

Posta elettronica: lavpub@comune.cittadella.pd.it

Profilo committente: <http://www.comune.cittadella.pd.it/>

Codice Fiscale: 81000370288

Prot. n. ____

Cittadella, li __/__/2022

CONSULTAZIONE DI PREVENTIVO

LP0256 MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEL TEATRO SOCIALE

PROCEDURA TELEMATICA
TRAMITE LA PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA LOMBARDIA

CUP: C84J22000070005

CIG: 9382085577

AFFIDAMENTO SERVIZI DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA' E
COORDINAMENTO SICUREZZA.

in esecuzione della Determina a contrarre del Dirigente 3° Settore n. ____ del ____.

ENTE

CUC CITTADELLA UFFICIO TECNICO Via Indipendenza n. 41 (Palazzo Mantegna) - 35013
CITTADELLA (PD)

Tel. 049/9413508

Codice Fiscale 81000370288 – P.IVA 00731540282

codice AUSA 0000547823

sito internet: www.comune.cittadella.pd.it

e-mail: lavpub@comune.cittadella.pd.it

LUOGO DI ESECUZIONE

Luogo di consegna: via Indipendenza – Comune di Cittadella.

TERMINI DI ESECUZIONE

Tutte le prestazioni dovranno essere eseguite secondo le indicazioni dell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Cittadella, e secondo tutte le prescrizioni degli Enti di competenza.

E' necessario il rispetto di ogni disposizione impartita in attuazione del PNRR per la gestione, controllo e valutazione della misura, ivi inclusi:

- gli obblighi in materia di trasparenza amministrativa ex D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 e gli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, mediante l'inserimento dell'esplicita dichiarazione "finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU" all'interno della documentazione progettuale nonché la valorizzazione dell'emblema dell'Unione europea;
- l'obbligo del rispetto del principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente (DNSH, "Do no significant harm") incardinato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852;
- l'obbligo del rispetto dei principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
- gli obblighi in materia contabile, quali l'adozione di adeguate misure volte al rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati, attraverso l'adozione di un sistema di codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- l'obbligo di comprovare il conseguimento dei target e dei milestone associati agli interventi con la produzione e l'imputazione nel sistema informatico della documentazione probatoria pertinente.

TIPOLOGIA DI AFFIDAMENTO: TELEMATICO

il presente affidamento viene effettuato con la piattaforma SINTEL di Aria Lombardia, accedendo al seguente link:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/piattaforma-sintel>

Per poter partecipare all'affidamento è necessario accreditarsi alla piattaforma SINTEL sopra citata.

Si riporta di seguito il link per la registrazione a SINTEL:

<https://www.sintel.regione.lombardia.it/fwep/unprotected/idpc/home.jsp>

All'interno della stessa piattaforma, nella Sezione **Elenco Fornitori Telematico - Qualificazioni**, la **S.V. ha la possibilità di qualificarsi nell'Elenco Fornitori Telematico per il Comune di Cittadella**, al fine di poter far parte dell'Elenco degli operatori economici di questo Comune.

Sul portale di Aria Lombardia è disponibile ogni utile indicazione per la registrazione, oltre ai manuali, e per ricevere supporto tecnico in merito è possibile contattare il Contact Center al Numero Verde 800 116 738).

CRITERI DI AFFIDAMENTO

Procedura secondo disciplina dell'art. 1, comma 2, lett. a, del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020, modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021.

Il preventivo di spesa migliore sarà selezionato con il parametro del minor prezzo.

L'Ente in ogni caso può valutare la congruità di ogni preventivo, che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente basso, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Si procederà all'affidamento anche in presenza di un solo preventivo valido, sempre che ritenuto congruo e conveniente per l'Ente.

Il preventivo è vincolante per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

DOCUMENTAZIONE

Gli elaborati relativi all'esecuzione delle prestazioni, atti a consentire la formulazione del preventivo di spesa, sono disponibili sulla piattaforma SINTEL di Aria Lombardia.

CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti devono essere presentate in tempo utile prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dei preventivi in lingua italiana e trasmesse al Comune per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione o risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite attraverso il canale "Comunicazioni procedura". Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

COMUNICAZIONI

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

OGGETTO E IMPORTO

L'importo a base di preventivo è di € 10.342,17 progettazione ESECUTIVA ed € 14.703,08 per le attività relative all'ESECUZIONE LAVORI LAVORI, per cui complessivamente € 25.045,25, al netto di oneri previdenziali e IVA 22%.

L'importo del compenso professionale a base di preventivo è stato determinato usando come riferimento la tariffa di cui al D.M. 17.06.2016, applicando un grado di complessità che è stato calibrato in rapporto alla caratterizzazione specifica del servizio da affidare.

Il corrispettivo è determinato a misura, come precisato nello schema di convenzione.

Le prestazioni sono quelle relative alle categorie:

IA.02 Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico

L'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi è parte integrante della documentazione a base di preventivo di gara.

L'affidamento del presente incarico è finanziato nell'ambito di "NEXT GENERATION EU - PNRR MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENT 3 – CULTURA 4.0 (M1C3), MISURA 1 "PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE", INVESTIMENTO 1.3: MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA DI CINEMA, TEATRI E MUSEI", DELL'INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEL TEATRO SOCIALE, di cui ai seguenti provvedimenti:

- con Decreto del Ministero della Cultura n. 452 del 7.6.2022 sono state approvate le graduatorie di merito delle proposte ammesse a finanziamento degli interventi relativi agli Obiettivi 2 e 3 - Promozione dell'eco-efficienza e riduzione dei consumi energetici nelle sale teatrali e nei cinema, pubblici e privati, selezionati mediante l'Avviso pubblico del 22 dicembre 2021, tenuto conto delle risorse disponibili;
- il Comune di Cittadella è risultato ammesso a finanziamento per l'intervento Miglioramento dell'efficienza energetica del Teatro Sociale per l'importo di € 200.000,00;
- con D.G.C. n. 210 in data 27.07.2022 si è stato preso atto dell'ammissione a finanziamento per la realizzazione dell'intervento di Miglioramento dell'efficienza energetica del Teatro Sociale per l'importo di € 200.000,00, mentre € 50.000,00 sono a carico del Comune di Cittadella;

0.1 DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Ai sensi dello schema di convenzione le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nei seguenti termini, ed in ogni caso secondo quanto necessario per rispettare le scadenze del finanziamento di "“NEXT GENERATION EU - PNRR MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENT 3 – CULTURA 4.0 (M1C3), MISURA 1 "PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE", INVESTIMENTO 1.3: MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA DI CINEMA, TEATRI E MUSEI";

Fasi	2022	2023
Gara e Affidamento Lavori	Entro 30/11/2022	
Consegna Lavori	Entro 31/12/2022	
Esecuzione Lavori		01/01/2023 – 30/04/2023

Collaudi Impianti e CRE		01/05/2023 30/06/2023	–
-------------------------	--	--------------------------	---

- **progetto esecutivo: consegna entro il 30 settembre 2022;**
- **Direzione Lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione: secondo quanto necessario per rispettare le scadenze del citato finanziamento.**

SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono presentare il preventivo in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 71240000-2 e successivi aggiornamenti ;
- e) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Per i **raggruppamenti temporanei**, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista**, ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

È vietato ai concorrenti di partecipare all'affidamento in più di un raggruppamento temporaneo o

consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa all'affidamento in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa all'affidamento in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di preventivo, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'affidatario dei servizi di progettazione oggetto della presente preventivo, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Si richiama l'attenzione sulla prescrizione di cui all'art. 80, c. 4, D.Lgs. 50/2016, nel testo sostituito dall'art. 10 L. 23 dicembre 2021 n. 238, in ordine all'inottemperanza agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, non definitivamente accertati.

Ai sensi dell'art. 47, D.L. 77/21 convertito con L. 108/21 e in ottemperanza alle Linee Guida di cui al D.P.C.M. 7.12. 2021, **sono altresì esclusi i concorrenti che non producano in sede di presentazione del preventivo di spesa:**

- (per gli operatori economici che hanno più di 50 dipendenti) l'ultimo rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 198/2006 (pari opportunità uomo / donna);
- (per gli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti) il **rapporto sulla situazione del personale** redatto ai sensi dell'art. 46 Codice delle pari opportunità di cui al D.Lgs. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- **l'impegno, in caso di aggiudicazione dell'appalto e di necessità di assumere 3 o più unità di personale per l'esecuzione del contratto, ad assicurare una quota pari almeno al 30% delle assunzioni necessarie** sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile;
- **l'impegno** a promuovere l'imprenditoria giovanile, l'inclusione lavorativa delle persone disabili, la parità di genere e l'assunzione di giovani, con età inferiore a 36 anni, e donne;
- entro 6 mesi dalla stipula del contratto: gli operatori economici che occupano (con meno di 50 dipendenti) un numero pari o superiore a 15 dipendenti sono altresì tenuti alla consegna della certificazione di cui all'art. 17 della L. 68/1999;

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) *(per gli operatori economici tenuti a tale obbligo)* Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Descrizione gruppo di lavoro

1) almeno n. 1 **Ingegnere**;

2) almeno n.1 professionista **abilitato all'esercizio del ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione**;

Un professionista può accorparsi in sé anche più professionalità tra quelle indicate.

All'interno del gruppo di lavoro un professionista nominativamente indicato in offerta dovrà ricoprire il ruolo di incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche

3) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

4) **Per il professionista che, all'interno del gruppo di lavoro, espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:** I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in corso di validità per l'affidatario.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni anteriori alla data della presente di prestazioni di servizi di ingegneria e di architettura relativi ai lavori di ognuna delle categorie indicate nella successiva tabella per almeno pari importo complessivo, per ogni categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Tabella Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi:

Categoria	ID Opera	Grado di complessità	Importo
Impianti	IA.02	0,85	€ 180.000,00

Come documentazione a comprova dei servizi svolti deve essere presentato un elenco sottoscritto digitalmente delle prestazioni prestate con le seguenti indicazioni:

- denominazione e ubicazione dell'opera;
- committente;
- natura della prestazione svolta;
- importo del servizio riferito alla categoria e ID/ex classe e categoria, nel quale è stato svolto;
- data dell'esecuzione del singolo servizio (da/a).

SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita obbligatoria dei luoghi.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO E DEI DOCUMENTI ALLEGATI

Il preventivo di spesa e la relativa documentazione devono essere redatti e trasmessi esclusivamente in formato elettronico, **attraverso la piattaforma SINTEL di Aria Lombardia entro e non oltre IL TERMINE INDICATO nella stessa piattaforma**, pena l'irricevibilità del preventivo e comunque la non ammissione alla procedura.

Il preventivo vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla

scadenza del termine indicato per la presentazione del preventivo.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità dei preventivi le operazioni di affidamento siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità del preventivo sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di procedura di affidamento fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla procedura di affidamento.

Le sottoscrizioni devono essere effettuate **con firma digitale**.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti alla parte economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo del preventivo.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** dell'operatore economico dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA INSERIRE NELLA PIATTAFORMA SINTEL:

1) Documento di gara unico europeo (DGUE)

Il partecipante compila il DGUE fornito dal Comune, conforme a quello di cui all'allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 messo a disposizione sulla piattaforma SINTEL, secondo quanto sotto indicato.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente.

Il DGUE è sottoscritto, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante o procuratore.

Il DGUE è presentato, oltre che dal partecipante singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data della lettera di invito.

2) Tabella indicante i servizi prestati per almeno pari importo complessivo, per ogni categoria e ID nell'importo complessivo, svolta negli ultimi 10 anni, come da indicazioni già fornite al precedente punto.

3) Descrizione gruppo di lavoro.

4) Preventivo di spesa:

Il preventivo, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico (o se presente, nei casi previsti dal C.C. dal Procuratore o dal Procuratore Speciale, allegando alla domanda di partecipazione l'atto di procura) o dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ai sensi art. 48, comma 8, D.Lgs. n.50 del 18 Aprile 2016, e contenere i seguenti dati ed elementi, ritenuti tutti essenziali ai fini del presente affidamento (pertanto la loro mancanza è a pena di esclusione):

l'indicazione del ribasso percentuale che l'operatore economico è disposto a praticare sull'importo a base di affidamento;

La formulazione del preventivo dovrà essere eseguita direttamente all'interno della piattaforma SINTEL di Aria Lombardia.

RISPETTO PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

In attuazione del **“Protocollo per la Legalità”**, allegato alla presente al quale il Comune di Cittadella ha aderito con D.G.C. n. 147 del 24.6.2020 è fatto obbligo all'affidatario di:

- comunicare alla Stazione Appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento, con riferimento ai subcontratti relativi ai settori di seguito indicati:
- trasporto di materiali a discarica conto terzi;
- trasporto e smaltimento di rifiuti conto terzi;

- estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- noli a freddo di macchinari;
- fornitura di ferro lavorato;
- noli a caldo;
- autotrasporto conto terzi;
- guardiania dei cantieri;
- fornitura di servizi, di logistica, di supporto, di vitto e di alloggio di personale.

Il Comune di Cittadella provvederà ad adottare i provvedimenti conseguenti.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che il trattamento dei dati relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione all'affidamento, sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della riservatezza.

Ai sensi Regolamento UE 679/2016 – General Data Protection Regulation – e dal D. Lgs. 101 del 10.8.2018, si forniscono le seguenti informazioni:

- i dati forniti dagli operatori economici saranno oggetto di trattamento limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi all'affidamento; in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 679/2016 – General Data Protection Regulation – e dal D. Lgs. 101 del 10.8.2018;
- il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- i dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'appalto;
- il titolare del trattamento è il Comune di Cittadella;
- in ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 – General Data Protection Regulation – e dal D. Lgs. 101 del 10.8.2018.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è l'Ing. Diego Nostrali, mentre l'ufficio presso il quale si possono ricevere informazioni è l'Ufficio Lavori Pubblici, Tel. 0499413508, Email: lavpub@comune.cittadella.pd.it.

IL DIRIGENTE 3° SETTORE

Ing. Emanuele Nichele

(firmato digitalmente)



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO
DELLA
CULTURA



COMUNE
DI CITTADELLA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 1 COMPONENTE 3 CULTURA 4.0, MISURA 1 "PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA
GENERAZIONE" INVESTIMENTO 1.3 – MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA DI CINEMA, TEATRI E MUSEI

MODELLO UNICO DI GARA

PARTE I: INFORMAZIONI SU PROCEDURA DI APPALTO E SULL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Parte riservata alla Stazione appaltante

Identità del committente

Denominazione ufficiale: CUC CITTADELLA GALLIERA VENETA – CITTADELLA UFFICIO TECNICO

Codice fiscale: 81000370288

Informazioni sulla procedura di richiesta preventivo

Titolo: LP0256_NEXT GENERATION EU_PNRR MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENT 3 – CULTURA 4.0 (M1C3), MISURA 1 “PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE”, INVESTIMENTO 1.3: MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA DI CINEMA, TEATRI E MUSEI” - MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEL TEATRO SOCIALE.

CONSULTAZIONE DI PREVENTIVO DI SPESA PER SERVIZI DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA' E COORDINAMENTO SICUREZZA.

CUP: C84J22000070005

CIG: 9382085577

PARTE II: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Da compilarsi da parte dell'operatore economico

ATTENZIONE: contrassegnare espressamente le opzioni indicate con ☐, altrimenti la dichiarazione sarà considerata come **NON** resa.

A: Informazioni sull'operatore economico

Nome/ Ragione Sociale:

Partita IVA: _____

CF _____

Via e numero civico:

Città: _____ Provincia: _____

Indirizzo Internet (sito web): _____

Email: _____

PEC: _____

Tali indirizzi verranno utilizzati ai fini delle comunicazioni per via elettronica di cui all'art. 76 D.Lgs 50/2016

Telefono: _____ Fax: _____

Persona o persone di contatto: _____

Forma giuridica dell'operatore economico _____

L'operatore economico è una microimpresa, oppure una piccola o media impresa?

☐ Microimpresa ☐ Piccola impresa ☐ Media impresa ☐ Altro

Cfr. Raccomandazione della Commissione, 06.05.2003, GU L 124 del 20.05.2003

SOA

L'operatore economico, per attività corrispondente ai lavori da eseguire, è in possesso di certificazione (SOA)?

☐ Sì ☐ No

L'operatore economico è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte e tasse?

☐ Sì ☐ No

Indicare le informazioni che permettono all'amministrazione aggiudicatrice di acquisire la relativa documentazione direttamente accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente

L'operatore economico è in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso i predetti Enti?

☐ Sì ☐ No

CCNL applicato _____

Agenzia delle Entrate competente _____

Forma di Partecipazione

L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo accertarsi che anche gli altri operatori interessati forniscano un "Modello Unico di gara" distinto.

In caso affermativo indicare, altresì, in quale forma partecipa:

IPOTESI n. 1

☐ **RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO** (art. 45, c.2, lett. d) D.Lgs. n. 50/2016)

☐ **CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI** (art. 45, c.2, lett. e) D.Lgs. n. 50/2016)

☐ **GEIE** (art. 45, c.2, lett. G) D.Lgs. n. 50/2016) di **TIPO ORIZZONTALE** (art. 48, c.1, D.Lgs. n. 50/2016)

Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento:

☐ IMPRESA MANDATARIA/CAPOGRUPPO)

☐ IMPRESA MANDANTE

☐ IMPRESA MANDANTE COOPTATA

IPOTESI n. 2

☐ **CONSORZIO** (tra società cooperative di produzione e lavoro e tra imprese artigiane di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016)

☐ **CONSORZIO STABILE** (di cui all'art. 45 comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016)

☐ **IMPRESA CONSORZIATA** indicata dal CONSORZIO _____

B: Informazioni sui soggetti di cui all'art. 80, c.3 del D.Lgs. n. 50/2016

Si tratta dei soggetti di cui all'art. 80, c.3 del D.Lgs. n. 50/2016 e precisamente:

- titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;

- soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;

- soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;

- membri del Consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, direzione o vigilanza o oggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione o controllo, o direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera di invito).

Indicare generalità e ruolo delle persone di cui all'art. 80, c.3 del D.Lgs. n.50/2016, compresi i soggetti cessati

cognome e nome _____

carica - qualifica ricoperta _____

tuttora in carica ☐ cessato ☐

nato il ____/____/____ a _____

residente a _____

C.F. _____

cognome e nome _____

carica – qualifica ricoperta _____

tuttora in carica ☐ cessato ☐

nato il ____/____/____ a _____

residente a _____

C.F. _____

cognome e nome _____

carica - qualifica ricoperta _____

tuttora in carica ☐ **cessato** ☐

nato il ____/____/____ a _____

residente a _____

C.F. _____

cognome e nome _____ carica –

qualifica ricoperta _____
tuttora in carica ☐ cessato ☐
nato il ____ / ____ / ____ a _____
residente a _____
C.F. _____

C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (AVVALIMENTO)

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV^?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo, indicare:

a) Estremi dell'impresa ausiliaria (*denominazione, sede, P.Iva, telefono, indirizzo e-mail*) su cui l'operatore economico fa affidamento:

Nome/ Ragione Sociale: _____

Partita IVA/CF: _____

Via e numero civico: _____

Città: _____ Provincia: _____

Legale Rappresentante _____

E mail: _____

PEC: _____

Telefono: _____ Fax: _____

b) Il requisito di carattere economico-finanziario e/o tecnico-professionale di cui ci si intende avvalere, di cui è in possesso la ditta ausiliaria:

c) Data del contratto sottoscritto con l'impresa ausiliaria, la cui copia conforme viene allegata alla documentazione di gara:

N.B. Per ciascuna delle imprese ausiliarie dovrà essere presentato un "Modello Unico di Gara" distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati con le informazioni richieste alla parte II (sez. A, fatta eccezione per il punto "Forma di partecipazione", e B), parte III e parte IV

D: Informazioni sui subappaltatori

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo, indicare i lavori o le parti di opere che si intendono subappaltare o concedere in cottimo (*secondo la quota stabilita dalla norme vigenti dell'importo contrattuale*):

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE

Dichiarazione di assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, 2, 4 e 5, D.Lgs. n. 50/2016

A: Motivi legati a condanne penali

L'operatore economico, ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, come indicati ai sensi all'art. 80, c. 3, D.Lgs.n. 50/2016 ha subito la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta

ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati indicati all'art. 80, c. 1, lettere a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. n. 50/2016?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo, indicare per ciascuno dei soggetti interessati (*in caso di condanne a carico di più soggetti ripetere le dichiarazioni sotto riportate dalla n. 1 alla n. 7 tante volte quanti sono i soggetti interessati*):

1) nome _____ cognome _____

data della condanna _____

2) se il reato è depenalizzato (D), se vi è stata riabilitazione (R) o se il reato è stato dichiarato estinto (E)

☐ D ☐ R ☐ E

3) motivo della condanna

(indicare i reati commessi, l'anno di commissione, le norme/disposizioni violate, le condanne riportate, l'autorità che le ha comminate)

4) Se vi è stata esclusione, con sentenza definitiva, dalla partecipazione alle procedure di gara:

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo se è stato superato il periodo di esclusione derivante da tale sentenza:

☐ Sì ☐ No

5) durata eventuale pena detentiva: mesi

6) se è stata riconosciuta l'attenuante della collaborazione

☐ Sì ☐ No

7) Nell'ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione precisare:

☐ *se vi è stato risarcimento o l'impegno a risarcire il danno causato dal reato o dall'illecito*

(indicare le modalità risarcitorie seguite e l'ammontare dei risarcimenti)

☐ *se sono stati adottati provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti:*

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo indicare quali provvedimenti sono stati adottati:

se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:

A carico dell'operatore economico sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto?

☐ Sì ☐ No

B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali***Pagamento di imposte e tasse – Contributi previdenziali***

L'operatore economico ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo, indicare:

Tipo di violazione: _____

indicare la data della sentenza di condanna o della decisione

Di quale importo si tratta:

Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, indicare la durata del periodo d'esclusione

L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte e tasse dovute ovvero i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato

il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate _____

C: Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali***Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro, ambientale e sociale***

L'operatore economico ha violato norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo, indicare il reato commesso, l'anno di commissione, le norme/disposizioni violate, le condanne riportate, l'autorità che le ha comminate :

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

☐ Sì ☐ No

Descrivere tali misure (eventuale risarcimento, impegno a risarcire, altri provvedimenti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale)

Fallimento, Liquidazione Coatta, Concordato preventivo o altra situazione analoga

L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:

a) fallimento

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo:

- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ??

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo Indicare gli estremi del provvedimento

- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria _____

b) liquidazione coatta

☐ Sì ☐ No

c) concordato preventivo

☐ Sì ☐ No

d) è ammesso a concordato con continuità aziendale

☐ Sì ☐ No

In caso di risposta affermativa alla lettera d):

- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?

☐ Sì ☐ No

- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria _____

Gravi illeciti professionali

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo descrivere tali violazioni _____

Rientrano nell'ipotesi, ad esempio: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

☐ Sì ☐ No

Descrivere tali misure (eventuale risarcimento, impegno a risarcire, altri provvedimenti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale)

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi (come definito ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo indicare il conflitto di interessi:

L'operatore economico ha preso misure per risolvere il conflitto di interessi?

☐ Sì ☐ No

Descrivere tali misure (*eventuali provvedimenti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale*):

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico, o un'impresa a lui collegata, ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto, ai sensi dell'articolo 67 D.Lgs. n. 50/2016?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza

Sanzione interdittiva

L'operatore economico è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art.9, c.2, lett. c) del D.Lgs. 8 giugno 2001, provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81?

☐ Sì ☐ No

False dichiarazioni o falsa documentazione

L'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione?

☐ Sì ☐ No

Divieto di intestazione fiduciaria

L'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo descrivere tali violazioni

Data accertamento definitivo della violazione:

La violazione è stata rimossa?

☐ Sì ☐ No

Violazione di obblighi in materia di diritto al lavoro dei disabili

L'operatore economico dichiara:

☐ di essere in regola con le disposizioni di cui alla L. 68/1999 in materia di diritto al lavoro disabili *ovvero*

☐ di non essere soggetto alle disposizioni di cui alla L. 68/1999 in materia di diritto al lavoro disabili;

Reati di cui agli articoli 317 e 629 del codice penale

L'operatore economico, se è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, risulta NON aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689?

☐ Sì ☐ No

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

L'operatore economico si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo indicare i concorrenti con i quali sussiste la situazione di controllo specificando:

Denominazione/ ragione sociale _____

Cod.Fisc/P.IVA _____

Sede legale _____

L'operatore economico pur trovandosi rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, ha formulato l'offerta autonomamente?

☐ Sì ☐ No

D: Altri motivi di esclusione previsti dalla legislazione nazionale

a) L'azienda o società è sottoposta a sequestro o confisca ai sensi dell'art.12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n.159?

☐ Sì ☐ No

L'azienda o società è affidata ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario?

☐ **Sì** ☐ **No**

b) Nei confronti dell'operatore economico risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 213, c.10, del citato D.Lgs.50/2016, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto?

☐ Sì ☐ No

c) L'operatore economico si trova nelle condizioni di cui all'art. 53 c.16-ter del D.Lgs. n. 165/2001

e s.m.i.?

☐ Sì ☐ No

d) Nei confronti dell'operatore economico sono attestati pregressi impieghi di manodopera con modalità illecite o irregolari risultanti da accertamenti verbalizzati e contestati dai competenti organi pubblici di vigilanza in assenza di regolarizzazione mediante le previste procedure di estinzione degli illeciti (artt.20 e 21

del D.Lgs. n.758/1994; art.16 della L. n.689/1981; art.162 bis del cod. pen).

☐ Sì ☐ No

Ai sensi dell'art. 47, D.L. 77/21 convertito con L. 108/21 e in ottemperanza alle Linee Guida di cui al D.P.C.M. 7.12. 2021, **dichiara:**

• **L'operatore economico si impegna, in caso di aggiudicazione dell'appalto e di necessità di assumere 3 o più unità di personale per l'esecuzione del contratto, ad assicurare una quota pari almeno al 30% delle assunzioni necessarie sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile;**

• **L'operatore economico si impegna a promuovere l'imprenditoria giovanile, l'inclusione lavorativa delle persone disabili, la parità di genere e l'assunzione di giovani, con età inferiore a 36 anni, e donne;**

• **che entro 6 mesi dalla stipula del contratto, l'operatore economico che occupa (con meno di 50 dipendenti) un numero pari o superiore a 15 dipendenti è tenuto alla consegna della certificazione di cui all'art. 17 della L. 68/1999;**

Inoltre ai sensi dell'art. 47, D.L. 77/21 convertito con L. 108/21 e in ottemperanza alle Linee Guida di cui al D.P.C.M. 7.12. 2021, **sono esclusi i concorrenti che non producano in sede di presentazione del preventivo di spesa:**

• **(DA ALLEGARE SOLO PER gli operatori economici che hanno più di 50 dipendenti)** l'ultimo rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 198/2006 (pari opportunità uomo / donna);

• **(DA ALLEGARE SOLO PER gli operatori economici che hanno più di 50 dipendenti)** il rapporto sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'art. 46 Codice delle pari opportunità di cui al D.Lgs. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE

A: Idoneità

Iscrizione nel registro delle imprese della CCIAA

L'operatore economico è iscritto nel registro delle imprese della CCIAA di _____

Numero di iscrizione _____ data di iscrizione _____

Durata della ditta/data termine: _____

Iscrizione Albo Cooperative (solo per cooperative e consorzi di cooperative)

L'operatore economico è iscritto nell'albo delle società Cooperative?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo indicare:

Albo società cooperative di _____

Numero iscrizione _____ data iscrizione _____

B e C: Capacità economica e finanziaria e capacità tecnica e professionale

L'operatore economico è in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e capacità tecnica e professionale (SOA) come richiesto dalla Lettera di Invito?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo indicare:

- Numero di certificazione SOA: _____

- Organismo certificatore _____,

- data di rilascio _____ data di scadenza _____

- indicare categoria e classifica SOA ai sensi del D.P.R. 207/2010, rilevante ai fini del presente affidamento:

CATEGORIA _____ **CLASSIFICA** _____

D: Sistemi di garanzia della qualità e/o norme di gestione ambientale

a) L'operatore economico è in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie

UNI CEI ISO 9000?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo indicare:

- Organismo certificatore _____

- data di rilascio _____ data di scadenza _____

b) L'operatore economico è in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo indicare:

- data di rilascio _____ data di scadenza _____

c) L'operatore economico è in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo indicare:

- Organismo certificatore _____

- data di rilascio _____ data di scadenza _____

d) L'operatore economico ha sviluppato un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067?

☐ Sì ☐ No

PARTE V: RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI

Parte non applicabile al presente appalto

PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI

a) Il sottoscritto dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a IV sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione

b) Il sottoscritto dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

se l'Amministrazione aggiudicatrice ha la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da consentire all'Amministrazione aggiudicatrice di ottenere la documentazione;)

oppure

a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice è già in possesso della documentazione in questione.

c) Il sottoscritto autorizza formalmente la Stazione Appaltante ad accedere ai documenti complementari alle informazioni di cui al presente “Modello Unico di gara”, ai fini della procedura di appalto in oggetto.

d) Il sottoscritto dichiara altresì:

- di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e dei luoghi in cui debbono eseguirsi i lavori nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dei lavori;

- di aver preso visione del progetto e relativi allegati, di averlo fatto proprio ad ogni effetto, di assumere la responsabilità in ordine alla sua esecuzione e di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata e di non avere riserve di alcun genere da formulare al riguardo; in particolare di aver preso visione del Capitolato Speciale d'Appalto e dello Schema di Contratto e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, le condizioni in essi previste, così come eventualmente integrate o modificate dalla Lettera Invito;

- di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, che possano influire sull'esecuzione dell'opera, e di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione od eccezione in merito;

- di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo in cui devono essere eseguiti i lavori e di aver tenuto conto in particolare degli obblighi in materia di sicurezza e condizioni di lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., nonché - di attestare l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

- di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e tipologia e categoria dei lavori oggetto dell'affidamento;

- di aver preso visione del Progetto di Sicurezza che si ritiene incondizionatamente eseguibile e di obbligarsi ad ottemperare a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto in tema di piani di sicurezza ex D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., assumendo i relativi oneri ed obblighi;

- di possedere l'attrezzatura, il personale ed i mezzi idonei necessari per l'esecuzione dei lavori nei tempi previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto ed in particolare dal cronoprogramma;

- di consentire sino da ora l'accesso, da parte degli altri concorrenti alla gara, a tutti gli atti e documenti prodotti ai fini della partecipazione alla gara.

e) Il sottoscritto dichiara Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione:

- a presentare, qualora risultasse aggiudicatario dei lavori, ai sensi del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i., eventuali proposte integrative del Piano di Sicurezza e Coordinamento;

- a redigere e consegnare, entro trenta giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della consegna dei lavori, il Piano Operativo di Sicurezza (POS);

- ad accettare la consegna dei lavori e ad iniziare effettivamente gli stessi immediatamente dopo la consegna, come previsto dall'art.32, c.8 del D.Lgs. n. 50/2016, anche in pendenza della stipula del contratto;

- ad acquisire, dalla data di inizio dei lavori, la disponibilità di tutte le macchine e le attrezzature necessarie all'immediata esecuzione delle opere previste in progetto;

- ad assolvere agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*" al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento in questione, secondo quanto indicato dalla Lettera di Invito;

- a produrre tutta la documentazione richiesta dalla Lettera di invito con riferimento al subappalto ed ai subaffidamenti

- ad osservare tutti gli obblighi previsti dal "**Protocollo di legalità**", sottoscritto tra le prefetture del Veneto, la Regione del Veneto, l'unione regionale delle Province del Veneto e l'ANCI del Veneto recepito dal Comune di Cittadella con D.G.C. n. 147 in data 24.06.2020, ottemperando a quanto indicato nel Bando di gara.

Il sottoscritto allega, ai sensi di legge, copia fotostatica del proprio documento di identità/documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2, del DPR 445/2000.

Data, luogo: _____

FIRMA LEGGIBILE E PER ESTESO

Il presente Modello deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico o da altro soggetto dotato di poteri di firma.

Nello specifico il medesimo Modello deve essere compilato:

- in caso di impresa singola in relazione alle Parti II, III, IV e VI;

- in caso di ricorso all'avvalimento dall'impresa ausiliaria in relazione alle Parti II (Sez. A - fatta eccezione per il punto "Forma di partecipazione" - e B), III e IV;

- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di operatori economici, di cui all'art. 45 c.2 lett. d), e) D.Lgs. n. 50/2016:

dalla mandataria in relazione alle Parti II, III, IV e VI;

dalla mandante in relazione alle Parti II (Sez. A e B), III, IV e VI;

- in caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 nonché in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45 c. 2 lett. c) D.Lgs. n. 50/2016:

dal consorzio in relazione alle Parti II, III, IV e VI;

dalla/e consorziata/e in relazione alle Parti II (Sez. A e B), III, IV e VI.

- In caso di impresa cooptata in relazione alle Parti II (Sez. A e B), III, IV e VI.