



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO
DELLA
CULTURA



COMUNE
DI CITTADELLA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 1 COMPONENTE 3 CULTURA 4.0, MISURA 1 "PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA
GENERAZIONE" INVESTIMENTO 1.3 – MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA DI CINEMA, TEATRI E MUSEI

CUC CITTADELLA – GALLIERA VENETA
CUC CITTADELLA UFFICIO TECNICO

Sede: via Indipendenza n. 41 - 35013 Cittadella (PD), Italia

Punti di contatto: Tel.+390499413508

Posta elettronica: lavpub@comune.cittadella.pd.it

Profilo committente: <http://www.comune.cittadella.pd.it/>

Codice Fiscale: 81000370288

Prot. n. ____

Cittadella, li __/__/2022

CONSULTAZIONE DI PREVENTIVO

LP0256 MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEL TEATRO SOCIALE

PROCEDURA TELEMATICA
TRAMITE LA PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA LOMBARDIA

CUP: C84J22000070005

CIG: 9382085577

AFFIDAMENTO SERVIZI DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA' E
COORDINAMENTO SICUREZZA.

in esecuzione della Determina a contrarre del Dirigente 3° Settore n. ____ del ____.

ENTE

CUC CITTADELLA UFFICIO TECNICO Via Indipendenza n. 41 (Palazzo Mantegna) - 35013
CITTADELLA (PD)

Tel. 049/9413508

Codice Fiscale 81000370288 – P.IVA 00731540282

codice AUSA 0000547823

sito internet: www.comune.cittadella.pd.it

e-mail: lavpub@comune.cittadella.pd.it

LUOGO DI ESECUZIONE

Luogo di consegna: via Indipendenza – Comune di Cittadella.

TERMINI DI ESECUZIONE

Tutte le prestazioni dovranno essere eseguite secondo le indicazioni dell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Cittadella, e secondo tutte le prescrizioni degli Enti di competenza.

E' necessario il rispetto di ogni disposizione impartita in attuazione del PNRR per la gestione, controllo e valutazione della misura, ivi inclusi:

- gli obblighi in materia di trasparenza amministrativa ex D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 e gli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, mediante l'inserimento dell'esplicita dichiarazione "finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU" all'interno della documentazione progettuale nonché la valorizzazione dell'emblema dell'Unione europea;
- l'obbligo del rispetto del principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente (DNSH, "Do no significant harm") incardinato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852;
- l'obbligo del rispetto dei principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
- gli obblighi in materia contabile, quali l'adozione di adeguate misure volte al rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati, attraverso l'adozione di un sistema di codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- l'obbligo di comprovare il conseguimento dei target e dei milestone associati agli interventi con la produzione e l'imputazione nel sistema informatico della documentazione probatoria pertinente.

TIPOLOGIA DI AFFIDAMENTO: TELEMATICO

il presente affidamento viene effettuato con la piattaforma SINTEL di Aria Lombardia, accedendo al seguente link:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/piattaforma-sintel>

Per poter partecipare all'affidamento è necessario accreditarsi alla piattaforma SINTEL sopra citata.

Si riporta di seguito il link per la registrazione a SINTEL:

<https://www.sintel.regione.lombardia.it/fwep/unprotected/idpc/home.jsp>

All'interno della stessa piattaforma, nella Sezione **Elenco Fornitori Telematico - Qualificazioni**, la **S.V. ha la possibilità di qualificarsi nell'Elenco Fornitori Telematico per il Comune di Cittadella**, al fine di poter far parte dell'Elenco degli operatori economici di questo Comune.

Sul portale di Aria Lombardia è disponibile ogni utile indicazione per la registrazione, oltre ai manuali, e per ricevere supporto tecnico in merito è possibile contattare il Contact Center al Numero Verde 800 116 738).

CRITERI DI AFFIDAMENTO

Procedura secondo disciplina dell'art. 1, comma 2, lett. a, del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020, modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021.

Il preventivo di spesa migliore sarà selezionato con il parametro del minor prezzo.

L'Ente in ogni caso può valutare la congruità di ogni preventivo, che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente basso, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Si procederà all'affidamento anche in presenza di un solo preventivo valido, sempre che ritenuto congruo e conveniente per l'Ente.

Il preventivo è vincolante per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

DOCUMENTAZIONE

Gli elaborati relativi all'esecuzione delle prestazioni, atti a consentire la formulazione del preventivo di spesa, sono disponibili sulla piattaforma SINTEL di Aria Lombardia.

CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti devono essere presentate in tempo utile prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dei preventivi in lingua italiana e trasmesse al Comune per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione o risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite attraverso il canale "Comunicazioni procedura". Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

COMUNICAZIONI

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

OGGETTO E IMPORTO

L'importo a base di preventivo è di € 10.342,17 progettazione ESECUTIVA ed € 14.703,08 per le attività relative all'ESECUZIONE LAVORI LAVORI, per cui complessivamente € 25.045,25, al netto di oneri previdenziali e IVA 22%.

L'importo del compenso professionale a base di preventivo è stato determinato usando come riferimento la tariffa di cui al D.M. 17.06.2016, applicando un grado di complessità che è stato calibrato in rapporto alla caratterizzazione specifica del servizio da affidare.

Il corrispettivo è determinato a misura, come precisato nello schema di convenzione.

Le prestazioni sono quelle relative alle categorie:

IA.02 Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico

L'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi è parte integrante della documentazione a base di preventivo di gara.

L'affidamento del presente incarico è finanziato nell'ambito di "NEXT GENERATION EU - PNRR MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENT 3 – CULTURA 4.0 (M1C3), MISURA 1 "PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE", INVESTIMENTO 1.3: MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA DI CINEMA, TEATRI E MUSEI", DELL'INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEL TEATRO SOCIALE, di cui ai seguenti provvedimenti:

- con Decreto del Ministero della Cultura n. 452 del 7.6.2022 sono state approvate le graduatorie di merito delle proposte ammesse a finanziamento degli interventi relativi agli Obiettivi 2 e 3 - Promozione dell'eco-efficienza e riduzione dei consumi energetici nelle sale teatrali e nei cinema, pubblici e privati, selezionati mediante l'Avviso pubblico del 22 dicembre 2021, tenuto conto delle risorse disponibili;
- il Comune di Cittadella è risultato ammesso a finanziamento per l'intervento Miglioramento dell'efficienza energetica del Teatro Sociale per l'importo di € 200.000,00;
- con D.G.C. n. 210 in data 27.07.2022 si è stato preso atto dell'ammissione a finanziamento per la realizzazione dell'intervento di Miglioramento dell'efficienza energetica del Teatro Sociale per l'importo di € 200.000,00, mentre € 50.000,00 sono a carico del Comune di Cittadella;

0.1 DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Ai sensi dello schema di convenzione le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nei seguenti termini, ed in ogni caso secondo quanto necessario per rispettare le scadenze del finanziamento di "“NEXT GENERATION EU - PNRR MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENT 3 – CULTURA 4.0 (M1C3), MISURA 1 "PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE", INVESTIMENTO 1.3: MIGLIORARE L'EFFICIENZA ENERGETICA DI CINEMA, TEATRI E MUSEI";

Fasi	2022	2023
Gara e Affidamento Lavori	Entro 30/11/2022	
Consegna Lavori	Entro 31/12/2022	
Esecuzione Lavori		01/01/2023 – 30/04/2023

Collaudi Impianti e CRE		01/05/2023 30/06/2023	–
-------------------------	--	--------------------------	---

- **progetto esecutivo: consegna entro il 30 settembre 2022;**
- **Direzione Lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione: secondo quanto necessario per rispettare le scadenze del citato finanziamento.**

SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono presentare il preventivo in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 71240000-2 e successivi aggiornamenti ;
- e) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Per i **raggruppamenti temporanei**, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista**, ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare all'affidamento in più di un raggruppamento temporaneo o

consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa all'affidamento in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa all'affidamento in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di preventivo, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'affidatario dei servizi di progettazione oggetto della presente preventivo, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Si richiama l'attenzione sulla prescrizione di cui all'art. 80, c. 4, D.Lgs. 50/2016, nel testo sostituito dall'art. 10 L. 23 dicembre 2021 n. 238, in ordine all'inottemperanza agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, non definitivamente accertati.

Ai sensi dell'art. 47, D.L. 77/21 convertito con L. 108/21 e in ottemperanza alle Linee Guida di cui al D.P.C.M. 7.12. 2021, **sono altresì esclusi i concorrenti che non producano in sede di presentazione del preventivo di spesa:**

- (per gli operatori economici che hanno più di 50 dipendenti) l'ultimo rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 198/2006 (pari opportunità uomo / donna);
- (per gli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti) il **rapporto sulla situazione del personale** redatto ai sensi dell'art. 46 Codice delle pari opportunità di cui al D.Lgs. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- **l'impegno, in caso di aggiudicazione dell'appalto e di necessità di assumere 3 o più unità di personale per l'esecuzione del contratto, ad assicurare una quota pari almeno al 30% delle assunzioni necessarie** sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile;
- **l'impegno** a promuovere l'imprenditoria giovanile, l'inclusione lavorativa delle persone disabili, la parità di genere e l'assunzione di giovani, con età inferiore a 36 anni, e donne;
- entro 6 mesi dalla stipula del contratto: gli operatori economici che occupano (con meno di 50 dipendenti) un numero pari o superiore a 15 dipendenti sono altresì tenuti alla consegna della certificazione di cui all'art. 17 della L. 68/1999;

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) *(per gli operatori economici tenuti a tale obbligo)* Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Descrizione gruppo di lavoro

1) almeno n. 1 **Ingegnere**;

2) almeno n.1 professionista **abilitato all'esercizio del ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione**;

Un professionista può accorpare in sé anche più professionalità tra quelle indicate.

All'interno del gruppo di lavoro un professionista nominativamente indicato in offerta dovrà ricoprire il ruolo di incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche

3) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

4) **Per il professionista che, all'interno del gruppo di lavoro, espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:** I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in corso di validità per l'affidatario.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni anteriori alla data della presente di prestazioni di servizi di ingegneria e di architettura relativi ai lavori di ognuna delle categorie indicate nella successiva tabella per almeno pari importo complessivo, per ogni categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Tabella Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi:

Categoria	ID Opera	Grado di complessità	Importo
Impianti	IA.02	0,85	€ 180.000,00

Come documentazione a comprova dei servizi svolti deve essere presentato un elenco sottoscritto digitalmente delle prestazioni prestate con le seguenti indicazioni:

- denominazione e ubicazione dell'opera;
- committente;
- natura della prestazione svolta;
- importo del servizio riferito alla categoria e ID/ex classe e categoria, nel quale è stato svolto;
- data dell'esecuzione del singolo servizio (da/a).

SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita obbligatoria dei luoghi.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO E DEI DOCUMENTI ALLEGATI

Il preventivo di spesa e la relativa documentazione devono essere redatti e trasmessi esclusivamente in formato elettronico, **attraverso la piattaforma SINTEL di Aria Lombardia entro e non oltre IL TERMINE INDICATO nella stessa piattaforma**, pena l'irricevibilità del preventivo e comunque la non ammissione alla procedura.

Il preventivo vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla

scadenza del termine indicato per la presentazione del preventivo.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità dei preventivi le operazioni di affidamento siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità del preventivo sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di procedura di affidamento fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla procedura di affidamento.

Le sottoscrizioni devono essere effettuate **con firma digitale**.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti alla parte economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo del preventivo.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** dell'operatore economico dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA INSERIRE NELLA PIATTAFORMA SINTEL:

1) Documento di gara unico europeo (DGUE)

Il partecipante compila il DGUE fornito dal Comune, conforme a quello di cui all'allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 messo a disposizione sulla piattaforma SINTEL, secondo quanto sotto indicato.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente.

Il DGUE è sottoscritto, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante o procuratore.

Il DGUE è presentato, oltre che dal partecipante singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data della lettera di invito.

2) Tabella indicante i servizi prestati per almeno pari importo complessivo, per ogni categoria e ID nell'importo complessivo, svolta negli ultimi 10 anni, come da indicazioni già fornite al precedente punto.

3) Descrizione gruppo di lavoro.

4) Preventivo di spesa:

Il preventivo, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico (o se presente, nei casi previsti dal C.C. dal Procuratore o dal Procuratore Speciale, allegando alla domanda di partecipazione l'atto di procura) o dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ai sensi art. 48, comma 8, D.Lgs. n.50 del 18 Aprile 2016, e contenere i seguenti dati ed elementi, ritenuti tutti essenziali ai fini del presente affidamento (pertanto la loro mancanza è a pena di esclusione):

l'indicazione del ribasso percentuale che l'operatore economico è disposto a praticare sull'importo a base di affidamento;

La formulazione del preventivo dovrà essere eseguita direttamente all'interno della piattaforma SINTEL di Aria Lombardia.

RISPETTO PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

In attuazione del “**Protocollo per la Legalità**”, allegato alla presente al quale il Comune di Cittadella ha aderito con D.G.C. n. 147 del 24.6.2020 è fatto obbligo all'affidatario di:

- comunicare alla Stazione Appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento, con riferimento ai subcontratti relativi ai settori di seguito indicati:
- trasporto di materiali a discarica conto terzi;
- trasporto e smaltimento di rifiuti conto terzi;

- estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- noli a freddo di macchinari;
- fornitura di ferro lavorato;
- noli a caldo;
- autotrasporto conto terzi;
- guardiania dei cantieri;
- fornitura di servizi, di logistica, di supporto, di vitto e di alloggio di personale.

Il Comune di Cittadella provvederà ad adottare i provvedimenti conseguenti.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che il trattamento dei dati relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione all'affidamento, sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della riservatezza.

Ai sensi Regolamento UE 679/2016 – General Data Protection Regulation – e dal D. Lgs. 101 del 10.8.2018, si forniscono le seguenti informazioni:

- i dati forniti dagli operatori economici saranno oggetto di trattamento limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi all'affidamento; in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 679/2016 – General Data Protection Regulation – e dal D. Lgs. 101 del 10.8.2018;
- il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- i dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'appalto;
- il titolare del trattamento è il Comune di Cittadella;
- in ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 – General Data Protection Regulation – e dal D. Lgs. 101 del 10.8.2018.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è l'Ing. Diego Nostrali, mentre l'ufficio presso il quale si possono ricevere informazioni è l'Ufficio Lavori Pubblici, Tel. 0499413508, Email: lavpub@comune.cittadella.pd.it.

IL DIRIGENTE 3° SETTORE

Ing. Emanuele Nichele

(firmato digitalmente)