

	Rep. n.	AA.DD.
		Prot. n.
	COMUNE DI CITTADELLA	
	(Provincia di Padova)	
	CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER	
	COLLAUDO	TECNICO AMMINISTRATIVO DI LP0252
	NEXTGENERATIONEU - PNRR M5C2I2.1 RIGENERAZIONE URBANA -	
	PARCO DELL'ASCOLTO VIA RIVA 4 NOVEMBRE. CUP C81B21005120001	
	- CIG: B8045F2C73	
	Tra i signori:	
	- NICHELE ing. Emanuele, nato a _____ () il _____, il quale dichiara	
	di intervenire ed agire in quest'atto nella sua qualità di Dirigente Settore Opere	
	Pubbliche – 3° Settore e quindi in nome, per conto e quale legale rappresentante del	
	Comune di Cittadella, con sede in via Indipendenza n. 41, (codice fiscale	
	81000370288), giusto Decreto del Sindaco n. 1 del 12.01.2024;	
	- ***** , nat* a _____ () il _____, codice fiscale	
	_____, dipendente e Responsabile dell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune	
	di ***** di seguito denominato "il professionista";	
	PREMESSO CHE:	
	PREMESSO CHE:	
	- il DPCM 21.1.2021 prevede l'assegnazione di contributi per investimenti in	
	progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di	
	marginalizzazione e degrado sociale, attraverso interventi di manutenzione per il	
	riuso e rifunzionalizzazione di aree pubbliche e di strutture edilizie esistenti	
	pubbliche per finalità di interesse pubblico, anche compresa la demolizione di	
	1	

	opere abusive realizzate da privati in assenza totale difformità dal permesso di	
	costruire e la sistemazione delle pertinenti aree, miglioramento della qualità del	
	decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale, anche mediante interventi di	
	ristrutturazione edilizia di immobili pubblici, con particolare riferimento allo	
	sviluppo dei servizi sociali e culturali, educativi e didattici, ovvero alla	
	promozione delle attività culturali e sportive, mobilità sostenibile;	
	- con D.G.C. n. 88 in data 5.5.2021 e n. 121 in data 31.5.2021, è stato approvato il	
	progetto di fattibilità tecnica ed economica redatto prot. n. 14836 del 4.5.2021 con	
	un investimento complessivo € 1.500.000,00 per la realizzazione “Parco	
	dell'Ascolto” al fine di presentare istanza per l'assegnazione di contributi per	
	investimenti in progetti di rigenerazione urbana previsti dal DPCM 21.1.2021;	
	- a seguito presentazione di istanza, con Ministero Interno 30.12.2021 è stata	
	approvata la graduatoria dei progetti ammissibili, completi del target PNRR di	
	riferimento, individuati in quelli che presentano il valore più elevato dell’indice di	
	vulnerabilità sociale e materiale (IVSM), in attuazione dell’art. 5 del DPCM del 21	
	gennaio 2021, ed il Comune di Cittadella risulta ammesso a contributo per tutti gli	
	interventi inviati per un totale di € 4.990.800,00 tra cui l'intervento “Parco	
	dell'ascolto via Riva 4 novembre” ammesso per l'importo di € 1.500.000,00;	
	- con D.G.C. n. 122 del 27.4.2022, si è preso e atto che con Decreto Ministero	
	Interno 30.12.2021 è stata approvata la graduatoria dei progetti ammissibili,	
	completi del target PNRR di riferimento, individuati in quelli che presentano il	
	valore più elevato dell’indice di vulnerabilità sociale e materiale (IVSM), in	
	attuazione dell’art. 5 del DPCM del 21 gennaio 2021, ed il Comune di Cittadella	
	risulta ammesso a contributo per tutti gli interventi inviati per un totale di €	
	4.990.800,00 tra cui l'intervento di Parco dell'ascolto via Riva 4 novembre”	
	2	

	ammesso per l'importo di € 1.500.000,00 ed approvato lo schema dell'atto di	
	adesione e obbligo relativo alla gestione e obblighi previsti dal PNRR e	
	successivamente trasmesso regolarmente sottoscritto digitalmente al Ministero	
	dell'Interno in data 9.5.2022;	
	- con determinazione n. 1461 del 29.12.2022 è stato affidato l'incarico della	
	progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori e coordinamento sicurezza alla	
	R.T.P. tra PANGEA PROGETTI ARCHITETTURA E PAESAGGIO (P.I.	
	04113600284) - HLS STUDIO di Pasqualini Fabio (P.I. 02215290236) - ing.	
	Davide GIACOMELLI (P.I. 04880250230) per l'importo di € 60.162,71, IVA 22%	
	e Cassa escluse;	
	- a seguito D.P.C.M. 28.7.2022 “Disciplina delle modalità di accesso al Fondo per	
	l'avvio di opere indifferibili” e successiva Circolare del MEF n. 37 del 9.11.2022 ,	
	il Comune di Cittadella ha avviato la procedura semplificata per l'accesso al F.O.I.	
	anno 2023 confermando l'importo preassegnato e procedendo con la	
	rimodulazione del Q.E. dell'opera, che da € 1.500.000,00 è diventato pari ad €	
	1.647.785,22;	
	- con D.G.C. n. 80 del 24.03.2023 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo	
	dei lavori di LP0252 PARCO DELL'ASCOLTO, dell'importo complessivo di €	
	1.647.785,22, acquisito agli atti in data 23.3.2023 con prot. n. 10665, redatto dal	
	professionista incaricato;	
	- con Determinazione del Dirigente 3° Settore n. 346 in data 29.3.2023, è stata	
	adottata la determina a contrarre per l'aggiudicazione dei lavori con procedura	
	negoziata, senza bando, in applicazione del combinato disposto della disciplina	
	dell'art. 1, comma 2 lett. b, e comma 3 del D.L. n. 76/2020 convertito con	
	modificazioni dalla L. n. 120/2020, modificato dal D.L. n. 77/2021 conv. in L. n.	
	3	

	108/2021, art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come modificato dalla L. n.	
	55/2019 di conversione del D.L. n. 32/2019, individuando gli elementi essenziali	
	del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;	
	- con Determina Dirigenziale n. 515 in data 15.5.2023 è stato approvato il Report di	
	procedura di gara n. 166769441 generato dalla Piattaforma Sintel ed il Verbale	
	delle operazioni svolte dal seggio di gara in data 08.05.2023, depositato in atti, con	
	il quale è stata proposta l'aggiudicazione della procedura negoziata ai sensi dell'art.	
	1 comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020 conv. in legge n. 120/20220, mod. dal D.L.	
	n. 77/2021 conv. in legge n. 108/2021, alla Ditta VAN DEN BORRE GIARDINI	
	S.R.L.con sede in via G. Boccaccio, 1 – 31050 PONZANO VENETO (TV) –	
	P.IVA 05287330269, verso il corrispettivo contrattuale di complessivi €	
	1.146.617,12 (IVA 10% esclusa), di cui € 32.459,29 per oneri per la sicurezza, ai	
	sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;	
	- con Determinazione Dirigenziale n. 727 in data 5.7.2023, si è preso atto dell'esito	
	positivo delle verifiche per la ditta aggiudicataria VAN DEN BORRE GIARDINI	
	S.R.L. con sede in via G. Boccaccio, 1 – 31050 PONZANO VENETO (TV) –	
	P.IVA 05287330269, ed è stata dichiarata efficace l'aggiudicazione dei lavori in	
	oggetto;	
	- in data 19/06/2023 è stata data consegna parziale dei lavori e successivamente, in	
	data 03/10/2023 prot. 36270, è stata data consegna dei lavori, come da verbali agli	
	atti;	
	- con Determinazione del Dirigente del 3° Settore n. 334 del 28.03.2025 è stata	
	approvata la perizia di variante dell'opera;	
	TUTTO CIO' PREMESSO	
	si conviene tutto quanto segue:	
	4	

	ART.1: OGGETTO DELL'INCARICO. Il Comune di Cittadella, in esecuzione	
	alla determinazione del Responsabile del Settore Tecnico – Lavori Pubblici n. _____	
	del _____ e con le modalità riportate nella presente convenzione, affida all'Ing.	
	***** dipendente e Responsabile dell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune	
	di ***** (**), che accetta senza riserva alcuna, l'incarico professionale per	
	eseguire, nei modi e nei termini specificati nei successivi articoli il collaudo tecnico-	
	amministrativo dell'intervento di “LP0252 NEXTGENERATIONEU - PNRR	
	M5C2I2.1 RIGENERAZIONE URBANA - PARCO DELL'ASCOLTO VIA RIVA 4	
	NOVEMBRE. CUP C81B21005120001 - CIG: B8045F2C73”.	
	Tali prestazioni si intendono conferite con decorrenza alla data in cui il	
	professionista incaricato riceverà formale comunicazione da parte	
	dell'Amministrazione.	
	L'incarico professionale affidato prevede lo svolgimento del collaudo tecnico-	
	amministrativo in conformità alle norme vigenti.	
	Le parti convengono che sono nulle ed inefficaci, in quanto superate dalla presente	
	convenzione, tutte le precedenti comunicazioni, note, preventivi, etc. agli atti del	
	Comune, inerenti il presente atto.	
	ART.2: MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO.	
	Riguarda il complesso delle verifiche e delle prove atte ad accertare, sia	
	tecnicamente che amministrativamente, la rispondenza di quanto realizzato a quanto	
	previsto nel progetto e nelle perizie suppletive e di variante approvate, in modo da	
	garantire alla Committenza il corretto adempimento degli oneri contrattuali da parte	
	dell'Impresa, la corretta liquidazione da parte della Direzione Lavori dei	
	corrispettivi contrattualmente stabiliti, la rispondenza tecnica dell'opera realizzata	
	alle finalità per le quali la Committenza ha commissionato l'opera, e comprende	
	5	

	l'esame di eventuali riserve e relativo parere, e il rilascio del Certificato di Collaudo.	
	L'incaricato, sulla scorta degli elaborati forniti dal Responsabile Unico del Progetto	
	e consistenti nel contratto, nei documenti di progetto relativi, nelle eventuali perizie	
	di variante negli atti contabili e di direzione lavori, provvederà ad effettuare i	
	seguenti collaudi con le modalità di seguito indicate:	
	- collaudo tecnico-amministrativo delle opere a verde, arredo urbano e degli	
	eventuali impianti tecnici previsti;	
	Lo svolgimento dell'incarico avviene secondo quanto disposto dall'art. 116 del	
	D.Lgs. 36/2023 e secondo le modalità di cui all'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023.	
	per quanto applicabili al presente affidamento, che si richiamano integralmente,	
	nello specifico dovrà controllare, verificare e accertare, anche a campione:	
	a) se l'opera è stata eseguita a perfetta regola d'arte e secondo le prescrizioni	
	tecniche prestabilite;	
	b) se è stata eseguita in conformità del contratto, del progetto esecutivo validato,	
	delle varianti e dei conseguenti atti di sottomissione o aggiuntivi debitamente	
	approvati;	
	c) se i dati risultanti dai documenti giustificativi, e dalla contabilità, corrispondono	
	fra loro e con le risultanze di fatto, non solo per dimensioni, forma e quantità, ma	
	anche per la qualità dei materiali, dei componenti e delle provviste;	
	d) se i prezzi applicati ed i corrispettivi determinati negli stati d'avanzamento e nel	
	conto finale sono conformi alle pattuizioni contrattuali;	
	e) se nella gestione delle opere in economia si sia avuto cura degli interessi	
	dell'Amministrazione;	
	f) esprimere parere su eventuali penali applicate;	
	g) espletare le visite e con redazione di processo verbale di visita come da allegato	
	6	

	II.14 del D.Lgs. 36/2023.	
	h) Il collaudo definitivo dovrà accertare che i lavori, per quanto riguarda i materiali impiegati, l'esecuzione e la funzionalità, siano in tutto corrispondenti a quanto precisato nel progetto esecutivo, nei capitolati speciali di appalto e in eventuali varianti e, tenuto conto di eventuali modifiche concordate ed approvate durante il corso dei lavori;	
	i) redigere apposito verbale come da allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023, trasmettendolo al RUP entro trenta giorni successivi alla data della visita;	
	l) esaminare e accertare la completezza della documentazione ricevuta dal RUP;	
	m) redigere eventuali relazioni riservate relative alle riserve e alle eventuali richieste formulate dall'esecutore;	
	n) redigere verbale di accertamento ai fini della presa di eventuale consegna anticipata di cui dall'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023;	
	o) redigere, ai sensi del sopracitato allegato, il certificato di collaudo che dovrà contenere:	
	1. una relazione che ripercorra l'intera vicenda dell'appalto dalla progettazione all'esecuzione, indicando puntualmente:	
	- il titolo dell'opera;	
	- luogo di esecuzione;	
	- la data e l'importo del progetto e delle eventuali successive varianti;	
	- gli estremi del contratto e degli eventuali atti di sottomissione e atti aggiuntivi, nonché quelli dei rispettivi provvedimenti approvativi;	
	- il quadro economico recante gli importi autorizzati;	
	- l'indicazione dell'esecutore;	
	- il nominativo del direttore dei lavori e degli eventuali altri componenti l'ufficio di	
	7	

	direzione lavori;	
	il tempo prescritto per l'esecuzione dei lavori, con l'indicazione delle eventuali	
	proroghe;	
	le date dei processi verbali di consegna, di sospensione, di ripresa e di ultimazione	
	dei lavori;	
	· la data e gli importi riportati nel conto finale;	
	l'indicazione di eventuali danni di forza maggiore e di infortuni verificatisi;	
	la posizione dell'esecutore e dei subappaltatori nei riguardi degli adempimenti	
	assicurativi e previdenziali;	
	gli estremi del provvedimento di nomina dell'organo di collaudo;	
	2. il richiamo agli eventuali verbali di visita in corso d'opera (da allegare);	
	3. il richiamo al verbale della visita definitiva (da allegare);	
	4. la sintesi delle valutazioni dell'organo di collaudo circa la collaudabilità	
	dell'opera;	
	5. la certificazione di collaudo.	
	Nella certificazione, il Collaudatore:	
	riassume per sommi capi il costo del lavoro indicando le modificazioni, le aggiunte,	
	le deduzioni al conto finale;	
	determina la somma da porsi a carico dell'esecutore per danni da rifondere alla S.A.	
	per maggiori spese dipendenti dalla esecuzione d'ufficio in danno o per altro titolo;	
	la somma da rimborsare alla S.A. per le spese sostenute per i propri addetti ai	
	lavori, oltre il termine convenuto per il compimento degli stessi;	
	definisce, fatte salve le rettifiche che può apportare l'ufficio in sede di revisione,	
	l'importo a saldo da liquidare all'esecutore;	
	Come da allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023, successivamente alla sottoscrizione del	
	8	

	certificato di collaudo da parte dell'esecutore o decorso inutilmente il termine a tal	
	fine assegnato, tutti i documenti amministrativi e contabili ricevuti, allegandovi:	
	a) verbali di visita;	
	b) la dichiarazione del direttore dei lavori attestante l'esito delle prescrizioni ordinate	
	dall'organo di collaudo;	
	c) il certificato di collaudo;	
	d) le eventuali relazioni riservate relative alle riserve e alle richieste formulate	
	dall'esecutore nel certificato di collaudo.	
	Il Collaudatore invia per conoscenza, all'esecutore la lettera di trasmissione dei	
	documenti di cui ai punti da a), a d).	
	Tutti i processi verbali saranno essere redatti dal Collaudatore secondo le modalità	
	di cui all'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023. Qualora nel corso delle procedure di	
	collaudo dovesse accertare vizi o difformità delle opere addebitabili all'impresa	
	appaltatrice, il Professionista si obbliga a darne tempestiva comunicazione al	
	Direttore dei lavori e al RUP, affinché possano effettuare le necessarie contestazioni	
	all'appaltatore.	
	Come da allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023, il Professionista è tenuto a comunicare	
	con congruo anticipo al RUP e al Direttore dei Lavori (almeno 10 gg. prima) la data	
	della visita definitiva di collaudo, che può essere unica ovvero constare di più visite	
	successive; il Direttore dei Lavori informerà a sua volta l'esecutore delle opere	
	affinché intervenga alle visite di collaudo. Nel caso in cui l'esecutore non intervenga	
	la visita definitiva sarà esperita alla presenza di due testimoni estranei alla Provincia	
	ponendo i relativi oneri a carico dell'esecutore stesso.	
	Il Professionista si impegna a consegnare la documentazione di collaudo in duplice	
	copia cartacea oltre ai file firmati digitalmente e in formato editabile.	
	9	

	Gli incarichi predetti comprendono la predisposizione e la presentazione,	
	all'Amministrazione committente, dei seguenti elaborati appropriati alla natura	
	dell'opera:	
	- Certificato di collaudo tecnico-amministrativo contenente la verifica dell'iter	
	amministrativo, dall'approvazione del progetto fino all'ultimazione dei lavori con	
	relative delibere, delle varianti e atti amministrativi connessi, la relazione illustrativa	
	delle opere, i verbali delle visite con descrizione delle verifiche e dei collaudi	
	tecnico-funzionali eseguiti, revisione tecnico-contabile, certificazioni di materiali e	
	attrezzature soggetti a certificazioni e/o a dichiarazioni di conformità, verbale di	
	accertamento ai fini della presa in consegna anticipata;	
	- verbali di collaudo in corso d'opera attestanti il corretto avanzamento dei lavori e	
	la conformità al progetto, l'intera spesa sostenuta dall'ente beneficiario dei	
	contributi in relazione alle quote di contributo erogato;	
	- eventuale relazione riservata sulle domande di maggiori compensi richiesti	
	dall'impresa durante l'esecuzione dei lavori;	
	- eventuali Verbali di Collaudo tecnico-funzionale di impianti e apparecchiature e	
	Certificati di collaudo statico di strutture, ove richiesti dalla Committenza;	
	- richieste da parte della Committenza.	
	I predetti elaborati vanno presentati in originale e copia autenticata.	
	In corso d'opera devono essere redatti verbali di visita, in occasione delle fasi di	
	lavorazione più complesse e non ispezionabili a fine lavori.	
	Per lo svolgimento delle suddette attività la S.A. si impegna a:	
	- fornire al professionista ogni documento in suo possesso ritenuto utile	
	all'espletamento delle attività affidate;	
	- fornire i permessi e le autorizzazioni eventualmente necessari per l'accesso ad aree	
	10	

	ed immobili di proprietà.	
	Nel corso dell'esecuzione dei lavori il collaudatore esegue verifiche periodiche	
	mediante visite, sopralluoghi e riscontri, ogniqualevolta lo ritiene opportuno, quando	
	vengono eseguite particolari o complesse opere specialistiche e comunque con	
	cadenza almeno trimestrale, redigendo appositi verbali.	
	In ordine allo svolgimento dell'incarico, per quanto riguarda il collaudo tecnico-	
	amministrativo, le parti richiamano quanto previsto dal Regolamento sui Lavori	
	Pubblici approvato, nonché la vigente normativa regionale in materia di LL.PP.,	
	ART. 3 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO.	
	Nello svolgimento dell'incarico dovranno essere osservate le normative vigenti in	
	materia di opere pubbliche ed in particolare al D.lgs n. 36/2023.	
	ART. 4 - DETERMINAZIONE DELL' ONORARIO. Il corrispettivo	
	complessivo previsto è quello offerto dal professionista pari ad € 8.067,30 (di cui €	
	6.468,85 per compenso ed € 1.598,45 per spese e oneri accessori), non soggetto ad	
	IVA ai sensi dell'art. 5 del DPR 633/72 e s.m.i., così suddiviso:	
	- 50% del compenso, oltre alle spese ed oneri accessori, per un importo pari ad €	
	4.832,87, oltre ad € 410,79 per IRAP 8,5%, ed € 386,63 per INPS a favore dell'Ing.	
	*****;	
	- 50% del compenso per un importo pari ad € 3.234,42 a favore del Comune di	
	Padova (art. 61, comma 9, del DL 25/06/2008, n.112 convertito con modificazioni	
	dalla L. 06/08/2008 n. 133).	
	Tutte le spese sono conglobate in un'unica percentuale applicata agli onorari per le	
	varie prestazioni. Il soggetto incaricato rinuncia pertanto a qualsiasi altro rimborso,	
	indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente indicato nel	
	presente articolo.	
	11	

	Verranno inoltre corrisposti, se ed in quanto dovuti, il contributo integrativo di	
	previdenza ed assistenza, l'I.V.A. come per legge, e l'IRAP e l'INPS.	
	Il Comune è estraneo ai rapporti intercorrenti tra il professionista e eventuali	
	collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni intenda o debba	
	avvalersi qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato	
	da norme di legge, di regolamento o contrattuali.	
	Qualora durante l'espletamento dell'incarico dovessero verificarsi eventi tali da far	
	presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto al corrispettivo	
	sopraindicato, il professionista ne deve dare tempestiva comunicazione al Comune.	
	Il professionista non potrà espletare attività eccedenti a quanto pattuito o che	
	comportino un compenso superiore a quello previsto prima di aver ricevuto	
	l'autorizzazione a procedere dal Comune. In mancanza di tale preventivo benestare,	
	il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.	
	Il compenso come sopra determinato è comprensivo di ogni altra spesa, inclusa	
	quella relativa a viaggi, trasferte, tasse, registrazioni, contributi senza diritto di	
	rivalsa alcuno.	
	Nel caso di risoluzione o rescissione di contratti di appalto dei lavori, a termine delle	
	vigenti disposizioni, spetterà al professionista un'aliquota dell'onorario dovuto, da	
	commisurarsi all'importo complessivo dei lavori eseguiti, e al decimo di quelli non	
	eseguiti, fino alla concorrenza dei 4/5 dell'importo contrattuale d'appalto.	
	Nessun compenso od indennizzo spetterà al professionista nel caso i lavori per	
	qualsiasi motivo non siano comunque iniziati.	
	L'attività del collaudatore contempla gli obblighi previsti dalle norme vigenti.	
	Rimane inteso che le prestazioni del professionista sono quelle indicate all'art. 1 -	
	Oggetto dell'incarico - della presente convenzione.	
	12	

ART. 5 - LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

Le competenze professionali pattuite al precedente art. 4 saranno liquidate a seguito di presentazione di fattura elettronica come segue:

- acconto pari al 90% dell'onorario entro 30 giorni dall'avvenuta consegna del certificato di collaudo;

- saldo pari al 10% dell'onorario entro 30 giorni dall'approvazione del certificato di collaudo.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta

I pagamenti saranno effettuati indicando i codici "CUP C81B21005120001 - CIG: B8045F2C73" relativi all'intervento oggetto dei servizi, previa verifica della regolarità contributiva del Professionista Incaricato.

ART. 6 - INADEMPIENZE, RITARDI E PENALITÀ

Qualora il professionista non ottemperasse all'espletamento dell'incarico e alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione, quest'ultima procederà con regolare nota scritta ad impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese.

In caso di persistente inadempienza del professionista, oppure qualora emergessero delle gravi carenze professionali che possono provocare un danno apprezzabile per l'Amministrazione, quest'ultima con motivato giudizio e previa notifica al professionista interessato, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato. In tal caso al professionista sarà dovuto il 70% delle competenze professionali relative alle prestazioni effettuate fino alla data della revoca.

Qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito nel presente disciplinare, salvo proroghe che potranno essere concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata una penale dell'1 (uno)

	per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo, che sarà	
	trattenuta sulle competenze spettanti al professionista.	
	Detta penale non potrà cumulativamente e complessivamente eccedere il 20%	
	dell'ammontare netto contrattuale.	
	Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o	
	bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni	
	impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa	
	pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.	
	Qualora le inadempienze e i ritardi comportassero la perdita del contributo, in	
	deroga a quanto suddetto nulla sarà dovuto al professionista e l'Amministrazione	
	agirà nei confronti dello stesso per i danni subiti.	
	ART. 7 - POLIZZA DEL PROFESSIONISTA. Ai sensi e per gli effetti del D.	
	Lgs. 36/2023, il professionista incaricato è munito di polizza assicurativa n.	
	_____ della Società _____ per la	
	copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento dell'incarico affidato.	
	La suddetta polizza di responsabilità civile professionale copre anche i rischi	
	derivanti da errori o omissioni nello svolgimento dell'incarico che potranno	
	determinare a carico di questa Stazione Appaltante maggiori costi.	
	ART. 8 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE. Tutte le controversie che	
	dovessero insorgere relativamente all'espletamento dell'incarico ed alla liquidazione	
	dei compensi previsti dalla presente convenzione, ed in genere tutte quelle non	
	definite in via amministrativa, saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro	
	di Padova.	
	In pendenza del giudizio, il professionista non è sollevato da nessuno degli obblighi	
	previsti dalla presente convenzione.	
	14	

	ART. 9 - OBBLIGO TRACCIABILITÀ' TRANSAZIONI. Il professionista	
	incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3	
	della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.	
	Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione	
	appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di	
	Padova della notizia dell'inadempimento della propria controparte	
	(subappaltatore/subcontraente, etc.) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.	
	Il professionista dichiara che gli estremi del conto corrente dedicato al rapporto	
	contrattuale oggetto del presente disciplinare è quello indicato nell'apposita nota	
	depositata agli atti, e le persone delegate ad operare sul conto sono quelle indicate	
	nella nota prot. n. 29073/2025.	
	ART. 10 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA. Costituisce causa di	
	immediata risoluzione del contratto, a norma della legge 13.08.2010, n. 136,	
	l'esecuzione di transazioni relative all' appalto in oggetto senza avvalersi di banche o	
	della Società Poste Italiane.	
	ART. 11 - NORME DI COMPORTAMENTO E INCOMPATIBILITÀ. Ai sensi	
	del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento	
	recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54	
	del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e dell'art. 2 del Codice di	
	comportamento del Comune di Cittadella, adottato con deliberazione della Giunta	
	Comunale n. 338/2021, il professionista si obbliga e, per suo tramite, i suoi	
	dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegnano, pena la risoluzione del	
	contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per	
	quanto compatibili, codici che pur non venendo materialmente allegati al presente	
	contratto ne costituiscono parte integrante e sostanziale, consultabili sul sito	
	15	

	istituzionale dell'Ente, Sezione Amministrazione Trasparente\Disposizioni	
	Generali\Atti generali.	
	La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la	
	facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione,	
	la stessa sia ritenuta grave.	
	L'affidatario, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta, ai sensi dell'art.	
	53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro	
	subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti	
	che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche	
	amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio	
	successivo alla cessazione del rapporto.	
	ART. 12 – TRATTAMENTO DATI. I dati raccolti saranno trattati ai sensi del	
	d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 mediante l'utilizzo di	
	procedure informatiche per le finalità di cui al presente affidamento, come previsto	
	dalle norme in materia di appalti pubblici e saranno comunicati ad altre Pubbliche	
	Amministrazioni, anche ai fini della verifica delle dichiarazioni rese. Titolare del	
	Trattamento è il Comune di Cittadella con sede in Via Indipendenza n. 41 – 35013	
	Cittadella (PD) - Cod. Fisc. 81000370288 e P. IVA 00731540282. Il trattamento dei	
	dati di codesta Ditta, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato	
	all'esecuzione del contratto medesimo. Il trattamento dei dati, per la fase	
	dell'esecuzione del contratto, sarà a cura del responsabile dell'area tecnica, e, per la	
	fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura del responsabile del	
	servizio finanziario. Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche	
	informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità,	
	anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte	
	16	

	i responsabili o incaricati del trattamento.	
	Al professionista sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali.	
	L'Ente nomina codesta Ditta responsabile esterno del trattamento dei dati.	
	ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI. Sono a carico dell'Amministrazione l'imposta sul valore aggiunto e l'IRAP se dovute. L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dal professionista accettato in solido, e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.	
	Il presente contratto è esente da imposta di bollo ai sensi del disposto dell'art. 18, comma 10 e allegato 1.4. del Dlgs 31.3.2023 n. 36.	
	Per quanto concerne l'incarico affidato, il professionista è tenuto ad eleggere domicilio presso il Comune di Cittadella, Via Indipendenza n. 41 – 35013 – Cittadella (PD).	
	Il presente atto verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2° comma dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131, in ogni caso qualora la registrazione sia dovuta, le relative spese sono a carico del Professionista.	
	Le parti dichiarano, per quanto di loro conoscenza, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi tra loro. Per quanto non espressamente disciplinato nella presente convenzione si richiamano, per l'applicazione, le ulteriori disposizioni del C.C., art.1176 e seguenti.	
	Il presente atto viene sottoscritto mediante l'apposizione delle firma digitale ai sensi	
	17	

