

CURRICULUM VITAE

DI COMO dott.ssa ROBERTA

Titoli di studio

- maturità scientifica presso il liceo scientifico “T.L.Caro” di Cittadella (PD);
- laurea in Economia Aziendale, indirizzo Economia delle Pubbliche Amministrazioni, conseguita nel novembre del 1992, presso l’Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano.

Esperienze professionali

Collaborazione con il Cergas Bocconi per un lavoro di analisi sugli statuti comunali.

Assegnazione nel 1994 da parte del Cuoa (Consorzio Universitario per gli studi di organizzazione aziendale di Altavilla Vicentina) di una borsa di studio finalizzata allo studio ed approfondimento di alcune aree disciplinari legate all’attività della Divisione Pubblica Amministrazione.

Segretario comunale in qualità di titolare:

- dal 24 luglio 1995 al 20 dicembre 1996 presso il Comune di Collio Val Trompia (BS) – classe IV;
- dal 21 dicembre 1996 al 30 settembre 1998 presso il Comune di Enego (VI) – classe IV;
- dal 1 ottobre 1998 al 21 novembre 1999 presso la segreteria convenzionata San Nazario-Valstagna (VI) – classe III;
- dal 22 novembre 1999 al 4 giugno 2000 presso il Comune di Cartigliano (VI);
- dal 5 giugno 2000 al 1 gennaio 2006 presso la segreteria convenzionata San Nazario-Valstagna (VI) – classe III;
- dal 2 gennaio 2006 al 3 novembre 2009 presso la segreteria convenzionata Barbarano Vicentino – Mossano (VI) – classe III;
- dal 4 novembre 2009 al 2 maggio 2010 presso la segreteria convenzionata Barbarano Vicentino – Mossano – Villaga (VI) – classe III;
- dal 3 maggio 2010 al 4 luglio 2010 presso la segreteria convenzionata Veggiano – Cervarese Santa Croce (PD) - classe II;
- dal 5 luglio 2010 al 15 aprile 2012 presso la segreteria convenzionata Noventa Vicentina – Albettoni – Campiglia (VI) – classe II;
- dal 16 aprile 2012 al 15 ottobre 2012 periodo di aspettativa per motivi personali;
- dal 17 aprile 2012 al 14 settembre 2014 presso la segreteria del Comune di Noventa Vicentina (VI) – classe II;
- dal 15 settembre 2014 al 30 settembre 2014 in disponibilità;
- dal 1 ottobre 2014 a 6 gennaio 2015 presso la segreteria convenzionata Stanghella – Boara Pisani – Granze – Vighizzolo d’Este (PD) – classe III;
- dal 7 gennaio 2015 al 30 giugno 2015 in servizio presso la segreteria convenzionata Bolzano Vicentino – Sarego e Campiglia (VI) – classe II;
- dal 1 luglio 2015 al 8 settembre 2015 presso il Comune di Marostica (VI) – Classe II;
- dal 9 settembre 2015 al 30 giugno 2018 presso la Segreteria convenzionata Marostica – Sarego – Classe II.
- Dal 1 luglio 2018 al 31 agosto 2018 presso il Comune di Val Liona (VI) – Classe III.

- Dal 1 settembre 2018 al 19 agosto 2019 presso la Segreteria convenzionata Val Lione – Vo' e Campiglia dei Berici – Classe III.
- Dal 20 agosto 2019 al 30 settembre 2019 presso il Comune di Val Lione (VI) – Classe III.
- Dal 1 ottobre 2019 ad oggi presso la Segreteria convenzionata Val Lione – Agugliaro – Campiglia dei Berici (VI) – Classe III.

Segretario dell'Unione "Medio Canal di Brenta" fra i Comuni di San Nazario e Valstagna (VI) dal 24 settembre 2001 al 1 gennaio 2006.

Membro del Nucleo di Valutazione nei Comuni di San Nazario, Valstagna, Cismon del Grappa, Pove del Grappa, Solagna, Fara Vic.no e della Comunità Montana del Brenta, Noventa Vicentina.

Idoneità alle funzioni di Segretario Generale per i Comuni con popolazione superiore a 10.000 e fino a 65.000 abitanti, conseguita nel 2000.

Iscrizione fascia "A" dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, con decreto del Ministero dell'Interno del 10/04/2018 a seguito superamento esami finali Corso di specializzazione Se.F.a.2016.

Formazione

Partecipazione a corsi di aggiornamento professionale, incontri e giornate di studio su vari temi di interesse dell'attività degli enti locali.

Pojana Maggiore, 6 luglio 2021

Di Como dott.ssa Roberta
(documento firmato digitalmente)