

FONDAZIONE CULTURALE PALAZZO PRETORIO ONLUS

VIA MARCONI 30

35013 CITTADELLA (PD)

C. Fisc. 90008530280

RENDICONTO SULLA GESTIONE ANNO 2017

SITUAZIONE ECONOMICA			
<u>(A) RICAVI E PROVENTI</u>			
1 RICAVI ISTITUZIONALI			
	Proventi att.ta comm.le iva	2.266	
	proventi att.ta comm.le cess.libri	20.536	
	Contrib. Da enti pubblici	25.825	
	Contrib. Da privati	25.060	
	Contrib. 5 per mille	5.280	
	Altri ricavi	-	78.966
2 PROVENTI FINANZIARI			
	Interessi attivi bancari	3	3
3 PROVENTI STRAORDINARI			
	Sopravvenienze straord. Attive	-	-
<u>TOTALE RICAVI E PROVENTI</u>			<u>78.970</u>
<u>(B) COSTI E SPESE</u>			
1 COSTI PER MERCE			
	Materie di consumo c/acq.	1.064	
	Cancelleria	645	
	Materiale Pubblicitario	-	
	Acquisti att.ta comm.le	13.761	15.469
2 COSTI PER SERVIZI ISTITUZIONALI			
	Mostre e Fiere	63.128	
	Altri costi per servizi	2.318	65.446
3 GODIMENTO BENI DI TERZI			
	Noleggi	61	61

	4 ONERI DIVERSI DI GESTIONE		
	Pedaggi	-	
	Spese Postali	354	
	Pasti sogg.-Spese Rappr.	1.798	
	Oneri Bancari	188	
	Tenuta contab. da imprese	3.074	
	Compensi revisore	-	
	Spese amministrative	4.568	
	Accantonamento fondo rischi	-	
	Sopravv.passive ord. ,arrot e oneri	24	10.007
	5 AMMORTAMENTI		
	Amm.to Attrezzature e Macc.uff	5.339	5.339
	6 ONERI STRAORDINARI		
	Sopravvenienze passive straord.	198	198
	7 INTERESSI PASSIVI		
	Interessi passivi	2	2
	7 IMPOSTE D'ESERCIZIO		
	Irap	566	566
	<u>TOT. COSTI E SPESE ISTITUZIONALI</u>		<u>97.088</u>
	Disavanzo di gestione 2017 (A-B)		- 18.118,65

SITUAZIONE PATRIMONIALE				
<u>ATTIVITA'</u>				
ATTIVITA' INVESTITE				
	Diritti usufrutto immobili	1.084.559		
	Attrezzature varie	18.213		
	Mobili e Macch.ord uff	1.543		
	Macchine elettrom.ufficio	6.313		
	Fondo amm.to attrezz.varie	- 18.213		
	Fondo amm.to mobili e macch.ord.u	- 1.543		
	Fondo amm.to elettrom.ufficio	- 6.313	1.084.559	
ATTIVITA' FINANZIARIE IMMOBILIZZATE				
	Partecipazioni	1.000	1.000	
CREDITI A BREVE SCADENZA				
	Crediti v/comune	51.646		
	Erario c/comp.	32	51.678	
DISPONIBILITA' LIQUIDE				
	Cassa di Risp. Pd E Ro	42.634		
	Denari in Cassa	2.026		
	Cassa Voucher	-	44.660	
<u>TOTALE ATTIVITA'</u>				<u>1.181.898</u>

<u>PASSIVITA' E NETTO</u>				
DEBITI A LUNGO				
	Debiti per restituzione immob	1.084.559	1.084.559	
ALTRI DEBITI A BREVE				
	Debiti v/fornitori	24.271		
	Fatture da ricevere	-		
	Erario c/rit lav aut	104		
	Regioni c/irap	78		
	Debiti diversi	1.042	25.495	
FONDO RISCHI				
	Fondo rischi cause legali	-	-	
PATRIMONIO CON VINCOLO DI DESTINAZIONE				
	Fondo dotazione	25.850		
	Avanzi di gestione	64.112		
	Disavanzi di gestione	-		
	Avanzo di esercizio 2016	- 18.119	71.843	
<u>TOTALE PASSIVITA' E NETTO</u>				<u>1.181.898</u>

Si attesta che il presente rendiconto è conforme alle scritture contabili regolarmente tenute dalla Fondazione.

Cittadella, 28/02/2018

Il Presidente

FONDAZIONE CULTURALE PALAZZO PRETORIO ONLUS

VIA MARCONI 30

35013 CITTADELLA (PD)

C. Fisc. 90008530280

NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO ANNO SOLARE 2017.

Signori Soci,

il rendiconto che viene sottoposto al Vostro esame ed alla Vostra approvazione, riguarda l'esercizio solare 2017 e presenta un disavanzo di gestione economico di euro 18.118,65

La presente nota integrativa ha lo scopo di dettagliare alcune voci del rendiconto e di attestarne la loro funzionalità alle attività istituzionali svolte nel corso della gestione 2017.

In dettaglio vengono evidenziate le voci più rilevanti:

Ricavi e Proventi:

- Proventi att.ta' comm.le iva: trattasi di cessioni di poster e locandine relative alla mostra di Bruno Munari, oggetto di applicazione iva. L'ente ha per questo attivato la sua partita iva nel corso del 2017.
- Proventi att.ta' comm.le cessione libri: trattasi di cessione di libri sempre inerenti la mostra di Bruno Munari, inseriti nel regime dell'editoria art 74.
- Contributi da Enti Pubblici: trattasi dei contributi del Comune di Cittadella per l'anno 2016 e 2017 che sono regolarmente stanziati sul bilancio del Comune: il contributo 2016 verrà erogato entro breve.
- Contributi da Enti privati: trattasi dei contributi incassati da società ed enti privati e più precisamente euro 25.000,00 dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo ed euro 60,00 da privati
- Contributi 5 per mille: trattasi dei contributi 5 per mille ricevuti nel mese di agosto 2017, relativi all'anno 2015 e 2014. Per gli stessi è stato elaborato il rendiconto delle somme percepite, che si riporta allegato al presente sotto la lettera "A". Allo stesso verrà attribuita data certa, non appena approvato il presente rendiconto di gestione. Tale rendiconto è stato elaborato in ottemperanza di quanto disposto dal D.P.C.M. del 19/03/2008 e dalle "linee guida per la predisposizione del rendiconto circa la destinazione delle quote del cinque per mille dell'Irpef" pubblicate dal "Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per il Volontariato, l'Associazionismo e le Formazioni Sociali – Divisione I".
- Interessi attivi bancari: interessi attivi al netto della ritenuta, percepiti sulle somme esistenti sul conto corrente bancario.

Costi e Spese. Comprende prevalentemente:

- Materie di Consumo, cancelleria: la voce contiene acquisti di materiale utilizzato per la realizzazione delle mostre e volantini informativi delle attività della fondazione;
- Acquisti relativi att.ta' comm.le: comprende l'acquisto di libri e poster collegati alla mostra Bruno Munari, che sono stati oggetti di vendita nel corso del 2017 da parte della Fondazione.

- Mostre e Fiere: trattasi delle spese connesse all'allestimento delle mostre e delle attività annuali della fondazione e soprattutto inerenti la mostra di Bruno Munari; tale voce comprende anche i compensi ai collaboratori per la guardiania oltre che ai compensi connessi ai servizi di comunicazione e ufficio stampa ;
- Altri costi per servizi: principalmente spese relative all'abbonamento all'Eco della Stampa;
- Noleggi: trattasi di costi di noleggio di attrezzatura per mostre;
- Spese postali: trattasi di spese per raccomandate
- Spese Pasti: trattasi di pasti sostenuti in occasione delle mostre;
- Oneri bancari e assicurazioni: spese inerenti commissioni bancarie e oneri legati al conto corrente acceso presso Cassa di Risparmio del Veneto;
- Spese tenuta contabilità: spese sostenute per la tenuta della contabilità annuale, nonché per tutti gli adempimenti connessi;
- Spese amministrative e sopr.passive ordinarie e oneri : spese connesse all'attività del direttore amministrativo e a oneri abaco;
- Ammortamenti: trattasi degli ammortamenti di mobili e macchine d'ufficio spesi nell'anno;
- Irap: trattasi dell'imposta IRAP prevista per l'esercizio

Non sono state effettuate raccolte di denaro presso il pubblico nel corso del 2017.

Dettaglio di alcune voci dello stato patrimoniale:

- Diritti di usufrutto immobili: trattasi dei diritti di usufrutto sull'immobile dove ha sede la Fondazione e dove vengono svolte le funzioni istituzionali; tale immobile è di proprietà del Comune di Cittadella il quale in data 10 ottobre 2002 ha conferito alla Fondazione Palazzo Pretorio il diritto di usufrutto per la durata di anni 20 del piano nobile (piano primo) dell'immobile di proprietà comunale denominato "Palazzo Pretorio", sito in via Marconi ex n. n.28, identificato censuariamente come segue: N.C.E.U. di Cittadella, partita 187, sez. B, foglio 23, mappale 274 sub 8, via Marconi n. 16, cat. B/4, Cl. 3. Il diritto di usufrutto è stato stimato in euro 1.084.559,49
- Attrezzature varie, mobili e macchine ordinarie d'ufficio e macchine elettrom. d'ufficio: trattasi di beni strumentali legati all'allestimento e alla gestione delle mostre nel Palazzo Pretorio, totalmente spesi negli anni di acquisto.
- Crediti v/Comune: comprende i crediti per i contributi relativi all'anno 2016 e 2017;
- Debiti per restituzione immobile: trattasi dell'obbligo di restituzione immobile allo scadere della concessione in usufrutto dello stesso.
- Debiti v/fornitori: contengono debiti che verranno pagati nel corso del 2018.

Terminata la relazione tecnica delle voci, con l'auspicio di proseguire al meglio le attività istituzionali, porgo cordiali saluti.

Sotto l' "Allegato B" si riporta il bilancio riclassificato secondo il modello approvato dalla Regione Veneto, tenuto conto degli schemi elaborati dall'Agenzia delle Onlus e dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

Sotto l' "Allegato C" si riporta la Relazione sulla Gestione.

Cittadella, 28 febbraio 2018.

Il Presidente

Baggio Piergiuseppe



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Direzione Generale per il Volontariato, l'Associazionismo e le
Formazioni Sociali

MODELLO PER IL RENDICONTO DELLE SOMME PERCEPITE IN VIRTU' DEL BENEFICIO DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" DAGLI AVENTI DIRITTO

ANAGRAFICA

Denominazione sociale (eventuale acronimo e nome esteso)	FONDAZIONE CULTURALE PALAZZO PRETORIO ONLUS
C.F. del soggetto beneficiario	90008530280
Indirizzo	VIA MARCONI 30
Città	35013 CITTADELLA (PD)
N. Telefono	-
N. Fax	-
Indirizzo e-mail	DIR@FONDAZIONEPRETORIO.IT
Nome del rappresentante legale	BAGGIO PIERGIUSEPPE
C.F. del rappresentante legale	BGGPGS62P25C743E

RENDICONTO DEI COSTI SOSTENUTI

Anno finanziario	2017 – 5 per MILLE RELATIVO AL 2015 e 2014
IMPORTO PERCEPITO	€5.279,70
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale)	

Guardiania mostra Bruno Munari	€5.279,70
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)	
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)	
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	
	€
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	
	€
TOTALE SPESE	€ 5.279,70

Data, 28/02/2018

Firma del rappresentante legale

Il rappresentante legale, sottoscrittore del rendiconto, certifica che le informazioni contenute nel presente documento sono autentiche e veritiere, nella consapevolezza che, ai sensi degli artt. 47 e 76 del DPR 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il rendiconto, inoltre, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Firma del rappresentante legale

Si precisa che il trattamento di dati personali è eseguito senza il consenso dell'interessato in quanto trattasi di consenso obbligatorio previsto da norma di legge.

ALLEGATO “B – RICLASSIFICATO PREVISTO DALLA REGIONE VENETO

BILANCIO ECONOMICO				
			IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI
RICAVI				
1. QUOTE ASSOCIATIVE				
2. CONTRIBUTI PER PROGETTI E/O ATTIVITA'				56.164,70
(art. 5 L. 266/91)				
	2.1	da soci (specificare a quale titolo)		
	2.2	da non soci (specificare a quale titolo)		
	2.3	da CSV e Comitato di Gestione		
	2.4	da enti pubblici (comune, provincia, regione, stato)	25.825,00	
	2.5	da Comunità europea e da altri organismi internazionali		
	2.6	da altre Odv (Specificare a quale titolo)		
	2.7	dal cinque per mille	5.279,70	
	2.8	altro: Fond. Cassa Risp. Pd e Ro e Ass. Historia T.	25.060,00	
3. DONAZIONE DEDUCIBILI E LASCITI TESTAMENTARI				-
(art. 5 L. 266/91)				
	3.1	da soci		
	3.2	da non soci		
4. RIMBORSI DERIVANTI DA CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI				-
(art. 5 L. 266/91)				
5. ENTRATE DA ATTIVITA' COMMERCIALI PRODUTTIVE MARGINALI				-
(Raccolta fondi)				
	5.1	da attività di vendite occasionali o iniziative occasionali di solidarietà (D.M. 1995 lett. A) es. eventi, cassetina offerte, tombole, spettacoli		
	5.2	da attività di vendita di beni acquisiti da terzi a titolo gratuito a fini di sovvenzione (D.M. 1995 lett. B)		
	5.3	da attività di somministrazione di alimenti e bevande in occasione di manifestazione e simili a carattere occasionale (D.M. 1995 lett d)		
5. ALTRE ENTRATE DA ATTIVITA' COMMERCIALI MARGINALI: ATTIVITA' CONNESSE				22.801,59
	5.4	cessione di beni prodotti dagli assistiti e dai volontari semprechè la vendita del prodotto sia curata direttamente dall'organizzazione senza alcun intermediario (D.M. 1995 lett c)		
	5.5	attività di prestazione di servizi/cessioni beni rese in conformità alle finalità istituzionali, non riconducibili nell'ambito applicativo dell'art.11, comma 3, del TUIR verso pagamento di corrispettivi specifici che non eccedano del 50% i costi di diretta imputazione (D.M. 1995 lett.e) - biglietti ingresso mostre	22.801,59	
6. ALTRE ENTRATE (comunque ammesse dalla L. 266/91)				3,47
	6.1	rendite patrimoniali (fitti, ecc.)		
	6.2	rendite finanziarie (interessi, dividendi)	3,47	
	6.3	altro: abbuoni, sopravvenienze	-	
7. ANTICIPAZIONI DI CASSA				
8. PARTITE DI GIRO				
TOTALE RICAVI				78.969,76

COSTI			
1. RIMBOSI SPESE AI VOLONTARI (documentate ed effettivamente sostenute)			781,67
2. ASSICURAZIONI			-
2.1	volontari (malattie, infortuni e resp.civile terzi) art. 4 L 266/91		
2.2	altre: es. veicoli, immobili, su c/c.		
3. PERSONALE OCCORRENTE A QUALIFICARE E SPECIALIZZARE L'ATTIVITA'			24.662,33
(art. 3 L. 266/91 e art. 3 L.R. 40/1993))			
3.1	dipendenti		
3.2	guardiania e occasionali	24.662,33	
3.3	consulenti (es. fisioterapista)		
4. ACQUISTI DI SERVIZI (es. manutenzione, trasporti, service, consulenza fiscale e del lavoro)			49.442,67
5. UTENZE (telefono, luce, riscaldamento, ecc.)			354,43
6. MATERIALE DI CONSUMO (cancelleria, postali, materie prime, generi alim.)			15.469,11
6.1	per struttura odv		
6.2	per attività	15.469,11	
6.3	per soggetti svantaggiati		
7. GODIMENTO BENI DI TERZI (affitti, noleggio attrezzature, diritti Siae, ecc.)			61,00
8. ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI			190,17
(es. interessi passivi su mutui, prestiti, c/c bancario, ecc)			
9. AMMORTAMENTI			5.338,57
10. IMPOSTE E TASSE			566,00
11. RACCOLTA FONDI			-
(vedi allegati Nr. Delle singole raccolta fondi di cui ai punti 5.1, 5.2., 5.3 delle entrate)			
12. ALTRE USCITE/COSTI			222,46
11.1	Contributi a soggetti svantaggiati: alluvionati		
11.2	Quote associativi odv collegate (specificare)		
11.3	versate ad altre odv (specificare)		
11.4	Altro: arrotondamenti e sopravvenienze e accantonamenti rischi	222,46	
13. PARTITE DI GIRO			-
TOTALE COSTI			97.088,41
DISAVANZO DI GESTIONE			- 18.118,65

Cittadella 28/02/2018

Firma
Baggio Piergiuseppe

ALLEGATO “C” – RELAZIONE SULLA GESTIONE

Gli eventi che hanno caratterizzato il lavoro della Fondazione nel 2017 sono stati:

La mostra Jailhouse Rock, che era iniziata a dicembre 2016, e che si è conclusa a febbraio 2017;

La mostra di Bruno Munari: Aria | Terra, che ha interessato un arco temporale di 9 mesi, prolungata nella scadenza visto l'enorme interesse e conclusasi nel 2018;

Il progetto teatrale laboratoriale di pedagogia Fiabrica in Residenza (febbraio – giugno 2017);

La serata di danza contemporanea (Agosto 2017), tenuta dalla compagnia svizzera “CIÉ UTILITÉ PUBLIQUE” in collaborazione con Operaestate Festival.

Della mostra Jailhouse Rock, già si è scritto nella relazione al Bilancio del 2016.

Per quanto riguarda la Mostra di Bruno Munari: Aria | Terra, la stessa è stata realizzata in collaborazione con il Dipartimento dei Beni Culturali dell'Università degli Studi di Padova e l'Associazione Bruno Munari, ed ha esposto al pubblico un percorso originale sull'opera di Bruno Munari, che ha consentito sia di apprezzarne i caratteri peculiari al cospetto dei capolavori, sia di fruire della stessa come occasione per apprendere attraverso il fare, secondo le intenzioni dichiarate dallo stesso artista.

Nel dettaglio la mostra ha individuato nella ricerca di Bruno Munari una grande polarità: Aria | Terra. Al fine di comprendere a pieno il contenuto della mostra, si va a specificare in dettaglio quanto segue.

Aria

Questo primo polo è stato posto all'insegna dell'aria, essendo costituito di leggerezza fisica e mentale, di piena disponibilità all'evoluzione spaziale e concettuale, di una disinvoltura tale da sembrare non richiedere sforzo, come se si desse in assenza di gravità; il tutto declinato con magnifica varietà di soluzioni. Alcune tra le più significative opere di Munari, accompagnate dai disegni progettuali, sono state raggruppate in sette nuclei tecnici e tematici, esposti di seguito:

1. Immagini di luce proiettate su pareti prive di schermo, create disponendo in vetrini di diapositiva minuscoli pezzetti di vari materiali (piume, foglie, fili, ovatta...): *Proiezioni dirette*, anni Cinquanta.
2. Opere che nascono come visualizzazione di un calcolo mentale o di un teorema matematico: *Concavo-Convesso*, 1947-1949; *Curve di Peano*, 1974-1975.
3. Opere sospese che funzionano come “antenne”, pronte a reagire vibrando ai minimi movimenti dell'aria: serie delle *Macchine inutili*, anni Trenta e Quaranta.
4. Opere costruite su un reticolo di tensioni, strutture sottili che si protendono nello spazio e solleticano ampie porzioni di vuoto: lampada *Falkland*, 1964; serie *Filipesi*, dal 1981.
5. Film sperimentale *Tempo nel tempo*, 3 min. circa, 1964, con Marcello Piccardo (Studio di Monte Olimpino, cfr. www.monteolimpino.it), che utilizza la cinepresa

cosiddetta “microscopio temporale” per dilatare a tre minuti la durata del volo di un atleta impegnato nel salto mortale.

6. Due veri e propri happening, ingiustamente poco ricordati, documentati rispettivamente da un film di Gianfranco Brebbia e una serie fotografica di Ugo Mulas; in essi l'aria, in quanto elemento fisico, agisce concretamente sulle forme geometriche con effetti tutti da scoprire: *UFO*, 1968; *Aria* (o *Far vedere l'aria*), 1969.

7. Due grandi realizzazioni, documentate per la prima volta nell'interezza della fase progettuale, che estendono su scala urbana la sensibilità all'aria delle *Macchine inutili*: Stazione meteorologica, Rende (CS), 1979-1980; *Giocattolo per il vento*, Rossano (CS), progettata da Munari nel 1994-1995 e realizzata postuma nel 1999-2001 sotto la cura dell'architetto Fernando Miglietta.

Terra

Il secondo polo è stato intitolato alla terra: la leggerezza delle opere si traduce in fare, il carattere aereo e smaterializzato si congiunge con l'obiettivo di divulgare i risultati ben oltre l'ambito ristretto dell'arte, intesa come privilegio esclusivo, elitario, per riversarli nelle pratiche concrete della quotidianità. Il fine divulgativo infatti, fa scattare in Munari sia l'attività di designer al servizio dell'industria più illuminata, sia la progettazione esperienziale destinata a stimolare il pieno sviluppo della creatività di ciascuno.

Quattro stanze sono state attrezzate a esemplificazione di attività destinate ai visitatori, bambini e adulti. Tali stanze del fare, curate dall'Associazione Bruno Munari in collaborazione con il progetto di Fondazione Palazzo Pretorio, hanno consentito ai visitatori di “fare per imparare”, in una dimensione che stimola la sorpresa e la gioia della scoperta.

1. La strada dei sassi. “Come sono questi sassi?” La domanda suscita nel visitatore itinerari di catalogazione, invita a trovare legami tra gli oggetti presentati, similitudini e differenze...

2. Lascia la tua impronta. Un materiale plasmabile invita i visitatori a lasciare una traccia, anche utilizzando gli oggetti che ha in tasca o materiali insoliti a disposizione, scelti per la piacevolezza e l'interesse dell'impronta che producono.

3. Il gioco del filo di lana blu. I bambini lasciano cadere casualmente un filo di lana sul piatto della fotocopiatrice, producendo “fotocopie originali” da osservare e con cui, magari, creare una storia.

4. Giochi di luce. Al buio, con pile di diversa resa, per scoprire gli effetti della proiezione della luce: da vicino, da lontano, filtrata, spezzata da piccoli oggetti.

La mostra è stata anche l'occasione per imprimere un nuovo impulso agli studi sull'artista, che hanno portato alla pubblicazione di un ampio saggio/catalogo edito da Corraini, che documenta l'allestimento e le attività svolte a Palazzo Pretorio, con il supporto storico-critico di approfondimenti che indagano l'opera di Munari dai punti di vista dell'arte, ma anche seguendone i versanti meno indagati, quale le sperimentazioni per il cinema, il teatro, la moda, la fotografia.

Il comitato scientifico della mostra e del catalogo ha contato docenti e collaboratori del Dipartimento dei Beni Culturali dell'Università degli Studi di Padova, ovvero: Elisa Baldini, Guido Bartorelli, Giovanni Bianchi, Alberto Cibin, Alessandro Faccioli, Stefano Franzo, Cristina Grazioli, Mariana Méndez Gallardo, Alberto Munari, Silvana Sperati, Federica Stevanin, Giuseppe Virelli.

Tutta la programmazione e il lavoro, come di consueto, è sempre stato svolto con una attenta e oculata gestione delle risorse, nel rispetto dell'equilibrio finanziario ed economico.

Cittadella 28/02/2018

Firma
Baggio Piergiuseppe