

FONDAZIONE CULTURALE PALAZZO PRETORIO ONLUS

VIA MARCONI 30

35013 CITTADELLA (PD)

C. Fisc. 90008530280

RENDICONTO SULLA GESTIONE ANNO 2018

SITUAZIONE ECONOMICA			
<u>(A) RICAVI E PROVENTI</u>			
1 RICAVI ISTITUZIONALI			
	Proventi att.ta comm.le iva	363	
	proventi att.ta comm.le cess.libri	3.447	
	Contrib. Da enti pubblici	25.825	
	Contrib. Da privati	-	
	Contrib. 5 per mille	3.458	
	Altri ricavi	-	33.094
2 PROVENTI FINANZIARI			
	Interessi attivi bancari	2	2
3 PROVENTI STRAORDINARI			
	Sopravvenienze straord. Attive	-	-
<u>TOTALE RICAVI E PROVENTI</u>			<u>33.096</u>
<u>(B) COSTI E SPESE</u>			
1 COSTI PER MERCE			
	Materie di consumo c/acq.	1.747	
	Cancelleria	415	
	Materiale Pubblicitario	-	
	Acquisti att.ta comm.le	2.617	4.779
2 COSTI PER SERVIZI ISTITUZIONALI			
	Mostre e Fiere	35.476	
	Altri costi per servizi	1.975	37.451
3 GODIMENTO BENI DI TERZI			
	Noleggi	-	-

	4 ONERI DIVERSI DI GESTIONE		
	Pedaggi	-	
	Spese Postali	187	
	Pasti sogg.-Spese Rappr.	934	
	Oneri Bancari	187	
	Tenuta contab. da imprese	3.331	
	Compensi revisore	1.269	
	Spese amministrative	4.568	
	Accantonamento fondo rischi	-	
	Sopravv.passive ord. ,arrot e oneri	-	10.476
	5 AMMORTAMENTI		
	Amm.to Attrezzature e Macc.uff	2.503	2.503
	6 ONERI STRAORDINARI		
	Sopravvenienze passive straord.	440	440
	7 INTERESSI PASSIVI		
	Interessi passivi	2	2
	7 IMPOSTE D'ESERCIZIO		
	Irap	57	57
	<u>TOT. COSTI E SPESE ISTITUZIONALI</u>		<u>55.707</u>
	Disavanzo di gestione 2018 (A-B)		- 22.611,55

SITUAZIONE PATRIMONIALE				
<u>ATTIVITA'</u>				
ATTIVITA' INVESTITE				
	Diritti usufrutto immobili	1.084.559		
	Attrezzature varie	18.994		
	Mobili e Macch.ord uff	3.007		
	Macchine elettrom.ufficio	6.313		
	Fondo amm.to attrezz.varie	- 18.994		
	Fondo amm.to mobili e macch.ord.u	- 3.007		
	Fondo amm.to elettrom.ufficio	- 6.313	1.084.559	
ATTIVITA' FINANZIARIE IMMOBILIZZATE				
	Partecipazioni	1.000	1.000	
CREDITI A BREVE SCADENZA				
	Crediti v/comune	51.646		
	Erario c/comp.	947	52.593	
DISPONIBILITA' LIQUIDE				
	Cassa di Risp. Pd E Ro e carte prep	6.437		
	Denari in Cassa	742		
	Cassa Voucher	-	7.180	
<u>TOTALE ATTIVITA'</u>				<u>1.145.332</u>

<u>PASSIVITA' E NETTO</u>				
DEBITI A LUNGO				
	Debiti per restituzione immob	1.084.559	1.084.559	
ALTRI DEBITI A BREVE				
	Debiti v/fornitori	8.178		
	Fatture da ricevere	3.030		
	Erario c/rit lav aut	280		
	Erario c/iva	19		
	ratei passivi	34	11.541	
FONDO RISCHI				
	Fondo rischi cause legali	-	-	
PATRIMONIO CON VINCOLO DI DESTINAZIONE				
	Fondo dotazione	25.850		
	Avanzi di gestione	45.993		
	Disavanzi di gestione	-		
	Disavanzo di esercizio 2018	- 22.612	49.232	
<u>TOTALE PASSIVITA' E NETTO</u>				<u>1.145.332</u>

Si attesta che il presente rendiconto è conforme alle scritture contabili regolarmente tenute dalla Fondazione.

Cittadella, 28/02/2019

Il Presidente

FONDAZIONE CULTURALE PALAZZO PRETORIO ONLUS

VIA MARCONI 30

35013 CITTADELLA (PD)

C. Fisc. 90008530280

NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO ANNO SOLARE 2018.

Signori Soci,

il rendiconto che viene sottoposto al Vostro esame ed alla Vostra approvazione, riguarda l'esercizio solare 2018 e presenta un disavanzo di gestione economico di euro 22.554,55

La presente nota integrativa ha lo scopo di dettagliare alcune voci del rendiconto e di attestarne la loro funzionalità alle attività istituzionali svolte nel corso della gestione 2018.

In dettaglio vengono evidenziate le voci più rilevanti:

Ricavi e Proventi:

- Proventi att.ta' comm.le iva: trattasi di cessioni di poster e locandine relative alle mostre in corso, oggetto di applicazione iva. L'ente ha per questo attivato la sua partita iva nel corso del 2017.
- Proventi att.ta' comm.le cessione libri: trattasi di cessione di libri sempre inerenti le mostre in corso, inseriti nel regime dell'editoria art 74.
- Contributi da Enti Pubblici: trattasi dei contributi del Comune di Cittadella per l'anno 2018 che sono regolarmente stanziati sul bilancio del Comune..
- Contributi 5 per mille: trattasi dei contributi 5 per mille ricevuti nel mese di agosto 2018, relativi all'anno 2016. Per gli stessi è stato elaborato il rendiconto delle somme percepite, che si riporta allegato al presente sotto la lettera "A". Allo stesso verrà attribuita data certa, non appena approvato il presente rendiconto di gestione. Tale rendiconto è stato elaborato in ottemperanza di quanto disposto dal D.P.C.M. del 19/03/2008 e dalle "linee guida per la predisposizione del rendiconto circa la destinazione delle quote del cinque per mille dell'Irpef" pubblicate dal "Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per il Volontariato, l'Associazionismo e le Formazioni Sociali – Divisione I".
- Interessi attivi bancari: interessi attivi al netto della ritenuta, percepiti sulle somme esistenti sul conto corrente bancario.

Costi e Spese. Comprende prevalentemente:

- Materie di Consumo, cancelleria: la voce contiene acquisti di materiale utilizzato per la realizzazione delle mostre e volantini informativi delle attività della fondazione;
- Acquisti relativi att.ta comm.le: comprende l'acquisto di libri e poster collegati alle mostre, che sono stati oggetti di vendita nel corso del 2018 da parte della Fondazione.
- Mostre e Fiere: trattasi delle spese connesse all'allestimento delle mostre e delle attività annuali della fondazione; tale voce comprende anche i compensi ai collaboratori per la guardiania oltre che ai compensi connessi ai servizi di comunicazione e ufficio stampa ;
- Altri costi per servizi: principalmente spese relative all'abbonamento all'Eco della Stampa;
- Spese postali: trattasi di spese per raccomandate

- Spese Pasti: trattasi di pasti sostenuti in occasione delle mostre;
- Oneri bancari e assicurazioni: spese inerenti commissioni bancarie e oneri legati al conto corrente acceso presso Cassa di Risparmio del Veneto;
- Spese tenuta contabilità: spese sostenute per la tenuta della contabilità annuale, nonché per tutti gli adempimenti connessi;
- Compensi revisore: trattasi delle parcelle del revisore dei conti.
- Spese amministrative e sopr.passive ordinarie e oneri : spese connesse all'attività del direttore amministrativo e a oneri abaco;
- Ammortamenti: trattasi degli ammortamenti di attrezzature, mobili e macchine d'ufficio spesati nell'anno;
- Irap: trattasi dell'imposta IRAP prevista per l'esercizio

Non sono state effettuate raccolte di denaro presso il pubblico nel corso del 2017.

Dettaglio di alcune voci dello stato patrimoniale:

- Diritti di usufrutto immobili: trattasi dei diritti di usufrutto sull'immobile dove ha sede la Fondazione e dove vengono svolte le funzioni istituzionali; tale immobile è di proprietà del Comune di Cittadella il quale in data 10 ottobre 2002 ha conferito alla Fondazione Palazzo Pretorio il diritto di usufrutto per la durata di anni 20 del piano nobile (piano primo) dell'immobile di proprietà comunale denominato "Palazzo Pretorio", sito in via Marconi ex n. n.28, identificato censuariamente come segue: N.C.E.U. di Cittadella, partita 187, sez. B, foglio 23, mappale 274 sub 8, via Marconi n. 16, cat. B/4, Cl. 3. Il diritto di usufrutto è stato stimato in euro 1.084.559,49
- Attrezzature varie, mobili e macchine ordinarie d'ufficio e macchine elettrom. d'ufficio: trattasi di beni strumentali legati all'allestimento e alla gestione delle mostre nel Palazzo Pretorio, totalmente spesati negli anni di acquisto.
- Crediti v/Comune: comprende i crediti per i contributi relativi all'anno 2016 e 2017;
- Debiti per restituzione immobile: trattasi dell'obbligo di restituzione immobile allo scadere della concessione in usufrutto dello stesso.
- Debiti v/fornitori: contengono debiti che verranno pagati nel corso del 2018.

Terminata la relazione tecnica delle voci, con l'auspicio di proseguire al meglio le attività istituzionali, porgo cordiali saluti.

Sotto l' "Allegato B" si riporta il bilancio riclassificato secondo il modello approvato dalla Regione Veneto, tenuto conto degli schemi elaborati dall'Agenzia delle Onlus e dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

Sotto l' "Allegato C" si riporta la Relazione sulla Gestione.

Cittadella, 28 febbraio 2019.

Il Presidente

Baggio Piergiuseppe



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Direzione Generale per il Volontariato, l'Associazionismo e le
Formazioni Sociali

MODELLO PER IL RENDICONTO DELLE SOMME PERCEPITE IN VIRTU' DEL BENEFICIO DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" DAGLI AVENTI DIRITTO

ANAGRAFICA

Denominazione sociale (eventuale acronimo e nome esteso)	FONDAZIONE CULTURALE PALAZZO PRETORIO ONLUS
C.F. del soggetto beneficiario	90008530280
Indirizzo	VIA MARCONI 30
Città	35013 CITTADELLA (PD)
N. Telefono	-
N. Fax	-
Indirizzo e-mail	DIR@FONDAZIONEPRETORIO.IT
Nome del rappresentante legale	BAGGIO PIERGIUSEPPE
C.F. del rappresentante legale	BGGPGS62P25C743E

RENDICONTO DEI COSTI SOSTENUTI

Anno finanziario	2017 – 5 per MILLE RELATIVO AL 2015 e 2014
IMPORTO PERCEPITO	€3.458,38
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale)	

Guardiania mostra Sirio Luginbul	€ 1.782,95
Allestimento mostra artevino	€ 2.440,00
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)	
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)	
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	
	€
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	
	€
TOTALE SPESE	€ 4.222,95

Data, 28/02/2019

Firma del rappresentante legale

Il rappresentante legale, sottoscrittore del rendiconto, certifica che le informazioni contenute nel presente documento sono autentiche e veritiere, nella consapevolezza che, ai sensi degli artt. 47 e 76 del DPR 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il rendiconto, inoltre, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Firma del rappresentante legale

Si precisa che il trattamento di dati personali è eseguito senza il consenso dell'interessato in quanto trattasi di consenso obbligatorio previsto da norma di legge.

ALLEGATO “B – RICLASSIFICATO PREVISTO DALLA REGIONE VENETO

BILANCIO ECONOMICO				
			IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI
RICAVI				
1. QUOTE ASSOCIATIVE				
2. CONTRIBUTI PER PROGETTI E/O ATTIVITA'				29.283,38
(art. 5 L. 266/91)				
2.1	da soci (specificare a quale titolo)			
2.2	da non soci (specificare a quale titolo)			
2.3	da CSV e Comitato di Gestione			
2.4	da enti pubblici (comune, provincia, regione, stato)	25.825,00		
2.5	da Comunità europea e da altri organismi internazionali			
2.6	da altre Odv (Specificare a quale titolo)			
2.7	dal cinque per mille	3.458,38		
2.8	altro: Fond. Cassa Risp. Pd e Ro e Ass.Historia T.	-		
3. DONAZIONE DEDUCIBILI E LASCITI TESTAMENTARI				-
(art. 5 L. 266/91)				
3.1	da soci			
3.2	da non soci			
4. RIMBORSI DERIVANTI DA CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI				-
(art. 5 L. 266/91)				
5. ENTRATE DA ATTIVITA' COMMERCIALI PRODUTTIVE MARGINALI				-
(Raccolta fondi)				
5.1	da attività di vendite occasionali o iniziative occasionali di solidarietà (D.M. 1995 lett. A) es.eventi, cassetina offerte, tombole, spettacoli			
5.2	da attività di vendita di beni acquisiti da terzi a titolo gratuito a fini di sovvenzione (D.M. 1995 lett. B)			
5.3	da attività di somministrazione di alimenti e bevande in occasione di manifestazione e simili a carattere occasionale (D.M. 1995 lett d)			
5. ALTRE ENTRATE DA ATTIVITA' COMMERCIALI MARGINALI:ATTIVITA' CONNESSE				3.810,77
5.4	cessione di beni prodotti dagli assistiti e dai volontari semprechè la vendita dei prodotto sia curata direttamente dall'organizzazione senza alcun intermediario (D.M. 1995 lett c)			
5.5	attività di prestazione di servizi/cessioni beni rese in conformità alle finalità istituzionali, non riconducibili nell'ambito applicativo dell'art.11, comma 3, del TUIR verso pagamento di corrispettivi specifici che non eccedano del 50% i costi di diretta imputazione (D.M. 1995 lett.e) - biglietti ingresso mostre	3.810,77		
6. ALTRE ENTRATE (comunque ammesse dalla L. 266/91)				1,52
6.1	rendite patrimoniali (fitti, ecc.)			
6.2	rendite finanziarie (interessi, dividendi)	1,52		
6.3	altro: abbuoni, sopravvenienze	-		
7. ANTICIPAZIONI DI CASSA				
8. PARTITE DI GIRO				
TOTALE RICAVI				33.095,67

COSTI				
1. RIMBOSI SPESE AI VOLONTARI (documentate ed effettivam.sostenute)				594,85
2. ASSICURAZIONI				-
	2.1	volontari (malattie, infortuni e resp.civile terzi) art. 4 L 266/91		
	2.2	altre: es. veicoli, immobili, su c/c.		
3. PERSONALE OCCORRENTE A QUALIFICARE E SPECIALIZZARE L'ATTIVITA' (art. 3 L. 266/91 e art. 3 L.R. 40/1993))				9.608,14
	3.1	dipendenti		
	3.2	guardiania e occasionali	9.608,14	
	3.3	consulenti (es. fisioterapista)		
4. ACQUISTI DI SERVIZI (es. manutenzione, trasporti, service, consulenza fiscale e del lavoro)				37.349,12
5. UTENZE (telefono, luce, riscaldamento, postali, ecc.)				187,38
6. MATERIALE DI CONSUMO (cancelleria, postali, materie prime, generi alim.)				4.778,59
	6.1	per struttura odv		
	6.2	per attività	4.778,59	
	6.3	per soggetti svantaggiati		
7. GODIMENTO BENI DI TERZI (affitti, noleggio attrezzature, diritti Siae, ecc.)				-
8. ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI (es. interessi passivi su mutui, prestiti, c/c bancario, ecc)				189,06
9. AMMORTAMENTI				2.502,62
10. IMPOSTE E TASSE				57,00
11. RACCOLTA FONDI (vedi allegati Nr. Delle singole raccolta fondi di cui ai punti 5.1, 5.2., 5.3 delle entrate)				-
12. ALTRE USCITE/COSTI				440,46
	11.1	Contributi a soggetti svantaggiati: alluvionati		
	11.2	Quote associativi odv collegate (specificare)		
	11.3	versate ad altre odv (specificare)		
	11.4	Altro: arrotondamenti e sopravvenienze e accantonamenti rischi	440,46	
13. PARTITE DI GIRO				-
TOTALE COSTI				55.707,22
DISAVANZO DI GESTIONE			-	22.611,55

Cittadella 28/02/2019

Firma
Baggio Piergiuseppe

ALLEGATO “C” – RELAZIONE SULLA GESTIONE

Gli eventi che hanno caratterizzato il lavoro della Fondazione nel 2018 sono stati:

1. aprile 2017 – novembre 2017/gennaio 2018 : Bruno Munari Aria | Terra

La mostra prorogata nella chiusura a gennaio 2018, ha sviluppato molte attività ed eventi collaterali durante la sua apertura; ai laboratori parte integrante del progetto iniziale, sono stati collegati e sviluppati una serie di incontri ed eventi presso la sale di Palazzo Pretorio.

Nel dettaglio :

- giornata di studio dedicata a Bruno Munari, curata dal comitato scientifico della mostra e inserita nel Corso di Dottorato in Storia critica e conservazione dei Beni culturali dell'università di Padova
- apertura serale straordinaria in occasione della Notte Bianca a Cittadella
- apertura serale straordinaria in occasione della Giornata del Contemporaneo promossa ed in collaborazione con AMACI Associazione Musei d'Arte Contemporanea Italiani
- incontro evento, presentazione del catalogo della mostra Bruno Munari Aria | Terra editore Corraini Mantova, con interventi di Luca Zaffarano e Roberto Zeni artefici del website MunArt ricchissimo archivio online sull'artista
- incontro “ La Luce e il Teatro per Bruno Munari “ con Piero Castiglioni Arch. / Designer e Cristina Grazioli
- incontro Aldo Tanchis e Fernando Miglietta su Bruno Munari ed i lavori con lui svolti (editoria – architettura)
- incontro con Pierpaolo Antonello docente di letteratura e cultura Italiane contemporanee alla University of Cambridge e presentazione del libro “ The Lightness of Art “ dedicato al lavoro di Bruno Munari, edito in ottobre 2017, da lui scritto in collaborazione con Matilde Nardelli e Margherita Zanoletti
- finissage mostra – docenti università di Padova Dipartimento Beni Culturali comitato scientifico autori saggi catalogo, stagisti università di Padova

2. gennaio 2018 – febbraio 2018 Laboratori / attività destinate ai bambini

Attività laboratoriali “ fare per imparare “dedicate ai bambini, derivate e in contiguità con la mostra dedicata a Bruno Munari.

3. aprile 2018 – settembre 2018 Sirio Luginbühl: film sperimentali – gli anni della contestazione

La mostra dedicata a Sirio Luginbühl, prorogata fino al 2 settembre, è stata strutturata e realizzata a Palazzo Pretorio e si è avvalsa della collaborazione con il Dipartimento dei Beni Culturali dell' università di Padova e il Dipartimento di Studi Umanistici e del Patrimonio Culturale dell'università degli studi di Udine.

La mostra è stata pensata e proposta, a conclusione del progetto di digitalizzazione e digitalizzazione e preservazione del fondo filmico privato del film-maker Sirio Luginbühl (Verona 1937 – Padova 2014) donato dalla moglie Flavia Randi al Centro Sperimentale di Cinematografia – Cineteca Nazionale (CSC - CN) condotto dal Laboratorio Camera Ottica dell'Università degli Studi di Udine.

Il cinema sperimentale stretto tra film d'artista e video arte, ha patito la difficoltà di ottenere una visibilità adeguata, non conosciuto dal pubblico nel modo come merita; ciò perchè storicamente questa tipologia di cinema ha mirato a diffondersi nell'ambito cinematografico, dominato dalla normale programmazione commerciale, dove ha potuto accontentarsi di sporadiche proiezioni in cine club o festival dedicati.

Al confronto gli artisti che si sono dedicati all'immagine in movimento hanno potuto avvantaggiarsi di un sostegno più efficace, anche di tipo istituzionale da parte di gallerie musei e biennali.

Oggi il sistema espositivo-museale sta cominciando a prendersi carico dei film sperimentali e ha fatto Palazzo Pretorio presentando al pubblico l'opera di straordinario interesse di Sirio Luginbühl.

Le sala di Palazzo Pretorio hanno ospitato una proiezione a mloop di un film.

Il visitatore è stato lasciato libero di gestire da sé la visione; è stato permesso così al visitatore di entrare in una complessità altrimenti sfuggente.

4. aprile 2018 – luglio 2018 ciclo proiezioni film d'artista e sperimentali

6 serate dedicate alla proiezione del film d'artista, pensate per agevolare la ricostruzione del contesto di influenze e scambi in cui ha operato Sirio Luginbühl.

Proiezioni serate :

– **28 aprile 2018, ore 18 - Andy Warhol** *Kiss*, 54', 16mm, 1963 *Blow Job*, 35', 16mm, 1964 Courtesy of: Museum of Modern Art, New York

– **12 maggio 2018, ore 18 - Stan Brakhage** *Songs*, 1964 Courtesy of: Associazione Home Movies, Bologna

– **26 maggio 2018, ore 18 - Fluxfilm n° 1-37 (Nam June Paik, Dick Higgins, George Maciunas, Yoko Ono, George Brecht, Robert Watts, Wolf Vostell, Ben Vautier e altri)** 1963-1970, 16mm, col.-b/n, suono e muto, 100' Courtesy of: *Lightcone*, Parigi

– **9 giugno 2018 (in mostra fino al 22 giugno 2018), ore 18 - Gerry Schum** *Land Art – Fernsehaustellung I* 1969, film 16mm trasferito su DVD Courtesy of: Groninger Museum, Groningen, Olanda

– 23 giugno 2018 (in mostra fino al 6 luglio 2018), ore 18 - Paolo Gioli

Commutazioni con mutazione (1969)

Immagini disturbate da un intenso parassita (1970)

Secondo il mio occhio di vetro (1972)

Hilarisdoppio (1973)

Courtesy dell'artista

– 7 luglio 2018 (in mostra fino al 15 luglio 2018), ore 18 - Michele Sambin

Anamnesi (1968, col., sonoro, 15'51'')

I e 2 (1969, Super8, col., suono, 8'54'')

Laguna (1971, Super8, col., sonoro, 30')

Blud'acqua (1972, 16mm, col., sonoro, 25', sonorizzazione live)

Film a strisce (La petite mort), (1976, 16mm, col., sonorizzazione live, 3')

Diogene. Andata e ritorno (1977-2016, 16mm, video digitale, col., sonorizzazione, 5'32'')

Courtesy dell'artista

Serata con Performance live - Sonorizzazione *Blud'acqua*: Saxofono, Violoncello, Batteria

5. maggio 2018 – settembre 2018 - FARE PER IMPARARE

Laboratori dedicati e a disposizione del visitatore; in particolare l'attività ha puntato su un progetto che ha previsto la collaborazione con **Home Movies – Archivio Nazionale del Film di Famiglia Bologna** dove si sono potuti toccare con mano i vari formati delle pellicole, agire su di esse guidati da operatori e scoprire che ne risulta nella proiezione.

E' stata presentata la tecnologia del cinema, resa ormai obsoleta dalla tecnologia digitale; il pubblico ha potuto così ammirare probabilmente per la prima volta nel caso dei nativi digitali – un vecchio Proiettore osservarne il funzionamento, sentire il rumore, scoprirne la materialità ed infine venire in contatto con la componente sensoriale che entra in gioco nella magia del Cinema.

6. agosto 2018 - Serata danza contemporanea performing-Art

In collaborazione Operaestatefestival : Sabine Molenaar – A moment – Belgio Bruxelles. Performance live

7. 29/30 settembre 2018 - CittadellArtEVino -

Il progetto ha proposto di associare il Vino alla storia della pittura e della cultura in generale; molti sono gli esempi visivi che la storia dell'Arte ha lasciato in eredità, solo per citarne alcuni : Jan Vermeer “ La mezzana “custodito alla Gemaldegalerie di Dresda, Paul Cezanne nella famosa opera “ i giocatori di carte “, De Nittis, Claude Monet, Camille Pissarro, e tanti altri importanti pittori hanno contribuito a fissare una tradizione

culturale e commerciale che il nostro paese e la nostra Regione in particolare hanno saputo in modo straordinario mantenere ed innovare nel corso del tempo, quindi della storia, della Nostra Storia.

Il progetto ha previsto l'utilizzo globale degli spazi museali di Palazzo Pretorio. Vi è stata una Kermesse con alcune aziende vinicole selezionate grazie al supporto tecnico di AIS Associazione Italiana Sommelier, ed una Master Class di degustazione. Piano nobile allestito con mostra opere da collezione privata Spagnulo, De Maria, Zappalorto, Arman. Presenti pezzi di archeologia dell'Antico Egitto in riferimento al primo riscontro scritto della presenza della coltivazione della vite per la produzione di vino.

Cittadella 28/02/2019

Firma
Baggio Piergiuseppe