



Comune di Cittadella

Cittadella Città d'Arte

Provincia di Padova



ACCESSO CIVICO

Modalità di esercizio del diritto

Nomi Uffici Competenti cui presentare richiesta

Responsabile trasparenza D.lgs 33/2013

L'art. 5 del D. Lgs 33/2013, così come modificato dal D. Lgs 97/2016, prevede l'obbligo di pubblicare documenti, informazioni o dati. Ciò comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.

Il comma 2 dell'art. 5 del D. Lgs 33/2013 prevede che allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche chiunque abbia il diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni anche ulteriori a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi del D. Lgs 33/2013, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 bis.

La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente non deve essere motivata, può essere presentata alternativamente ad uno dei seguenti uffici:

- all'ufficio che detiene i dati, le informazioni o i documenti;
- all'ufficio relazioni con il pubblico;
- al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

I casi di esclusione e i limiti all'accesso civico sono previsti dall'art. 5 bis e 5 ter del D.lgs 33/2013 (sicurezza pubblica e ordine pubblico, sicurezza nazionale, difesa e questioni militari, relazioni internazionali, protezione dei dati personali, segreto di stato ecc...).

Fatti salvi i casi di pubblicazione obbligatoria, l'amministrazione se individua soggetti controinteressati ai sensi dell'art. 5 bis del D. Lgs 33/2013 è tenuta a dare comunicazione agli stessi, i quali entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione possono presentare una motivata opposizione alla richiesta di accesso civico.

Il provvedimento di accesso civico deve concludersi entro trenta giorni mediante provvedimento espresso e motivato con la comunicazione al richiedente e ai controinteressati.

Contro il diniego totale o parziale della richiesta di accesso civico è previsto ricorso al Responsabile Anticorruzione e Trasparenza del Comune di Cittadella.

Le richieste di accesso vanno presentate ai dirigenti degli uffici interessati e precisamente:

1° Settore: dott.ssa Roberta Di Como

2° e 4° Settore: dott. Nicola Mosele

3° Settore: ing. Emanuele Nichele

Il Responsabile Anticorruzione e Trasparenza del Comune di Cittadella è il Segretario Generale dott.ssa Roberta Di Como

I recapiti cui rivolgersi in caso di richiesta di accesso sono i seguenti:

Comune di Cittadella

Palazzo Mantegna, Via Indipendenza, n. 41 – 35013 Cittadella (PD)

tel. 049 9413420

e-mail protocollo@comune.cittadella.pd.it - PEC cittadella.pd@cert.ip-veneto.net