



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARI
PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 462 / 2019 del 21/05/2019

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA -
SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZI SOCIALI E STATISTICA ALLA
DOTT.SSA ELISABETTA DE PIERI - DAL 21.5.2019**

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 8.5.2019, con cui è stato approvato il regolamento comunale per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative del Comune di Cittadella;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 15.5.2019, con cui sono stati definiti i criteri di istituzione dell'area delle posizioni organizzative;
- la determinazione n. 447 del 15.5.2019, con cui sono state istituite le posizioni organizzative dell'Ente;
- il verbale n. 2 del 17.5.2019 del Nucleo di Valutazione monocratico, che individua le fasce per le posizioni organizzative;

VISTE le decisioni assunte in sede di Conferenza Dirigenti ai sensi dell'art. 4, comma 2 del suddetto regolamento;

RITENUTO in base al curriculum vitae, alle competenze ed all'esperienza della dott.ssa Elisabetta De Pieri di conferire alla stessa l'incarico di posizione organizzativa "Servizi Demografici, Servizi Sociali e Statistica";

VISTI:

- il CCNL Funzioni Locali in data 21.5.2018;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 in data 27 febbraio 2019 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019–2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 in data 6 marzo 2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

VISTI gli obblighi di astensione di cui agli artt. 5 e 6 del codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12/2014 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e, pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 4/2018 del 24.4.2019 di conferimento di incarico al sottoscritto Dirigente;

DETERMINA

- 1) DI CONFERIRE, per le ragioni di cui in premessa, alla dott.ssa Elisabetta De Pieri, inquadrata nei ruoli organici di questo Comune, in qualità di Funzionario amministrativo - contabile (cat. D3, pos. econ. D4) a tempo indeterminato e pieno presso il 2° Settore l'incarico di titolare di posizione organizzativa denominata "Servizi Demografici, Servizi Sociali e Statistica", per un anno a far data dal 21.5.2019, fermo restando che l'incarico potrà essere rimodulato o revocato prima della scadenza, in caso di diversa organizzazione dei settori e dei servizi, sulla base alle esigenze che emergeranno in sede di analisi valutative;
- 2) DI DARE ATTO che in forza dell'incarico in argomento, alla dipendente è riconosciuta la retribuzione di posizione annua di € 11.500,00.=, per tredici mensilità, come risultante dalla scheda agli atti e che l'importo di retribuzione di risultato corrisponderà al massimo del 15% della retribuzione di posizione e verrà erogato a seguito di valutazione positiva dell'attività, in proporzione al raggiungimento del risultato e alla durata dell'incarico nel corso dell'anno;
- 3) DI ASSEGNARE alla citata dipendente le seguenti funzioni:
 - a) coordinamento generale degli uffici ricompresi nei servizi della posizione organizzativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo: gestione operativa del personale con firma ferie, permessi e sostituzione del personale assente, articolazione oraria adeguata, adempimenti legati alla corrispondenza ordinaria di competenza degli uffici ecc.);
 - b) adozione degli atti, provvedimenti, determinazioni rientranti nell'ordinaria gestione del servizio di competenza (a titolo esemplificativo e non esaustivo: assunzione impegni di spesa e conseguenti atti di liquidazione, comunicazioni, certificazioni ed attestazioni, diffide, autorizzazioni, verbali, autenticazioni e legalizzazioni);
 - c) responsabilità dell'istruttoria dei procedimenti di competenza degli uffici, con possibilità di affidamento della stessa ad altro personale del Servizio, sulla base della specificità della materia;
- 4) DI ASSEGNARE alla citata dipendente la delega, da esercitarsi in caso di assenza o impedimento a qualsiasi titolo del sottoscritto Dirigente, alla stipulazione dei contratti;

- 5) DI PRECISARE che l'incaricata dovrà operare secondo gli indirizzi e le disposizioni del sottoscritto Dirigente;
- 6) DI DARE ATTO che la spesa derivante dal presente atto è finanziata nell'ambito del fondo produttività del personale dipendente - anno 2019;
- 7) DI INCARICARE il 2° Settore "Economico – finanziario" all'assunzione degli atti conseguenti al presente provvedimento, compreso il dovuto impegno di spesa;
- 8) DI INVIARE copia del presente atto all'Ufficio Personale per gli adempimenti di competenza;
- 9) DI COMUNICARE il presente atto alla dipendente incaricata, oltre alle Rappresentanze sindacali unitarie e alle Organizzazioni sindacali;
- 10) DI PROCEDERE alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito comunale, ai sensi dell'articolo 23 del Decreto legislativo 33/2013;
- 11) DI DARE ATTO che ai sensi del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, art. 151, comma 4, il presente atto è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì, 21/05/2019

IL DIRIGENTE
SARTORE CARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

VISTO CONTABILE

PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 462 / 2019

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA -
SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZI SOCIALI E STATISTICA ALLA DOTT.SSA
ELISABETTA DE PIERI - DAL 21.5.2019

Il sottoscritto vista la presente determinazione esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni.

Lì, 21/05/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO-FINANZIARIO
SARTORE CARLO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)