



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 4 del 13/01/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA SULLA DISCIPLINA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA - BUONI PASTO

L'anno **duemilasedici** il giorno **tedici** del mese di **gennaio** alle ore **17:30** in Cittadella, nella sala delle adunanze la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

PIEROBON LUCA	VICE SINDACO REGGENTE	Presente
LAGO CHIARA	ASSESSORE	Presente
CAMPAGNOLO PIO LUIGINO	ASSESSORE	Presente
POZZATO FRANCESCO	ASSESSORE	Assente
SIMIONI MARCO	ASSESSORE	Assente
BELTRAME MARINA	ASSESSORE	Presente

Assenti n. 2

Presenti n. 4

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE ANDREATTA d.ssa NADIA che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Sig. PIEROBON dott. LUCA, nella sua qualità di VICE SINDACO REGGENTE, per il Sindaco decaduto dalla carica, e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA SULLA DISCIPLINA DEL SERVIZIO
SOSTITUTIVO DI MENSA – BUONI PASTO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO HA REDATTO
LA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

PREMESSO che con delibera di Giunta comunale 4 gennaio 2010, n. 4, avente per oggetto “Contratto decentrato integrativo – approvazione” è stato, fra gli altri, approvato l'articolo 15 “Servizio mensa o sostitutivo”;

ACCERTATO che si rende necessario aggiornare e disciplinare, con le nuove disposizioni e interpretazioni che sono state prodotte negli ultimi anni, “il servizio sostitutivo di mensa– buoni pasto” per i dipendenti di questo Comune;

VISTO:

- il Contratto collettivo nazionale di lavoro 14.9.2000, articoli 45 e 46 e il Contratto collettivo nazionale di lavoro 09.05.2006 art. 13 – Autonomie locali Personale non Dirigente;
- il Contratto collettivo nazionale di lavoro 23.12.1999 articoli 33 e 34 – Autonomie locali Personale Dirigente;

SENTITO il Segretario Generale in ordine alla conformità del presente provvedimento alle Leggi, allo Statuto ed ai vigenti Regolamenti Comunali, ai sensi dell'articolo 97 del Decreto legislativo 18.8.2000, n. 267;

P R O P O N E

- 1) di approvare le allegate linee guida sulla disciplina del servizio sostitutivo di mensa – buoni pasto (allegato sub A) che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di incaricare i Dirigenti e i Responsabili dei servizi ad applicare e a controllare il rispetto delle linee guida approvate con il presente atto;
- 3) dichiarare la presente deliberazione, immediatamente eseguibile, per l'urgenza della sua attuazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- 4) di comunicare il presente provvedimento alle Organizzazioni sindacali e alle Rappresentanze sindacali unitarie.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica datato 26 agosto 2015, con il quale è stato sciolto il Consiglio comunale di Cittadella, in forza della deliberazione di Consiglio comunale n. 25 del 22 luglio 2015, con la quale è stata dichiarata la decadenza del Sindaco, in applicazione della procedura di cui all'art. 69 del T.u.e.l.;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 53 comma 1, del D. Lgs n. 267/2000, a seguito della decadenza del Sindaco: la Giunta decade e si procede allo scioglimento del Consiglio; il Consiglio e la Giunta rimangono in carica sino all'elezione del nuovo Consiglio e del nuovo Sindaco; sino alle predette elezioni le funzioni di Sindaco sono svolte dal Vicesindaco, il quale assume la reggenza del Comune di Cittadella con tutti i poteri del Sindaco (art. 53, comma 1 del T.u.e.l.);

VISTO che il Consiglio di Stato, nel parere espresso nell'adunanza della Sezione 1^a, in data 14 giugno 2001, n. 501/2001, ha confermato e sancito, nel caso di specie, nel senso della pienezza dei poteri del vicesindaco, investito di funzioni vicarie;

Vista la su estesa proposta di delibera predisposta dal Responsabile del Servizio;

Avuti i prescritti pareri favorevoli a termini ai sensi dell'art. 49, 1° comma del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" espressi sulla proposta di deliberazione e riportati a conferma in calce alla presente;

Con voti unanimi e favorevoli, palesemente espressi

DELIBERA

- 1 di approvare le allegate linee guida sulla disciplina del servizio sostitutivo di mensa – buoni pasto (allegato sub A) che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 di incaricare i Dirigenti e i Responsabili dei servizi ad applicare e a controllare il rispetto delle linee guida approvate con il presente atto;
- 3 di comunicare il presente provvedimento alle Organizzazioni sindacali e alle Rappresentanze sindacali unitarie.

Con apposita votazione, favorevole ed unanime, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **1** del **13.01.2016**

IL VICE SINDACO REGGENTE
PIEROBON LUCA

IL SEGRETARIO GENERALE
ANDREATTA NADIA

**LINEE GUIDA ALLA DISCIPLINA DEL
SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA – BUONI PASTO**

Normativa di riferimento:

- *Autonomie Locali – Personale non Dirigente*: Contratto collettivo nazionale di lavoro 14.9.2000 articoli 45 e 46 e Contratto collettivo di lavoro 09.05.2006 articolo 13;
- *Autonomie Locali – Personale Dirigente*: Contratto collettivo nazionale di lavoro 23.12.1999 articoli 33 e 34.



Il Comune, in relazione al proprio assetto organizzativo ed in ottemperanza alle disposizioni contrattuali, assicura al proprio personale il servizio sostitutivo di mensa aziendale erogato sotto forma di buono pasto (ticket restaurant).

Per servizio sostitutivo di mensa si intende quello fruibile, attraverso l'utilizzo dei buoni pasto, in pubblici esercizi appositamente convenzionati.

Il servizio sostitutivo di mensa può essere fruito dal personale effettivamente in servizio a tempo indeterminato e determinato con prestazioni rese sia a tempo pieno che a tempo parziale.

Il pasto va consumato **al di fuori dell'orario di servizio** nell'apposita pausa che deve essere rilevata da timbrature.

Il valore nominale del buono pasto è per 2/3 a carico dell'Ente e per 1/3 a carico del lavoratore.

REGOLE GENERALI PER MATURARE IL DIRITTO AL BUONO PASTO	
Fascia massima giornaliera di fruizione del Buono pasto	Dalle 12.00 alle 16.00 Sempre nel rispetto del proprio orario di servizio
Minimo di ore da effettuare nell'orario antimeridiano	N. ore 2.00
Minimo di ore da effettuare nell'orario pomeridiano (sia per lavoro ordinario, straordinario autorizzato che recupero di eventuali prestazioni in precedenza non rese)	N. ore 2.00
Minimo di ore da effettuarsi nella giornata	N. ore 7.00
Durata pausa pranzo	Minimo 30 minuti - massimo 3 ore
Numero massimo buoni pasto usufruibili giornalmente	N. 1
Deroghe	Particolari esigenze autorizzate per iscritto <u>di volta in volta</u> dal proprio dirigente e inviate agli uffici addetti al controllo (Personale – Economato)

Il diritto al buono pasto non decade in caso di fruizione dei sotto indicati permessi ad ore, in quanto tali periodi sono considerati ore lavorative agli effetti della durata del lavoro:

- riposi giornalieri (ex allattamento, articolo 39 Decreto legislativo 151/2001);
- assemblea sindacale;
- permessi sindacali retribuiti;
- permessi Rappresentanza sindacale unitaria;

Il buono pasto:

- deve essere firmato dal dipendente al momento dell'utilizzo;
- non è cedibile, né commerciabile, né convertibile in denaro;
- può essere utilizzato solo per usufruire del servizio sostitutivo di mensa aziendale presso gli esercizi convenzionati all'interno della fascia di pausa mensa

Ai sensi dell'art. 13 Contratto collettivo nazionale di lavoro 9.5.2006 i dipendenti addetti al Servizio di Polizia Municipale, solo nell'ipotesi che effettuino servizi continuativi sul territorio (Polizia Giudiziaria, infortunistica stradale, ecc...) e servizi di guardiania / piantonamento, con prestazione in orario antimeridiano che si prolunghi in orario di lavoro straordinario, non potendo prevedersi una interruzione del servizio, possono usufruire del buono pasto al di fuori dell'orario di lavoro e comunque **entro 30 minuti dall'inizio o dalla fine del servizio** (modulo allegato per certificazione del servizio che dà diritto all'utilizzo del buono pasto).

La quantificazione dei buoni pasto spettanti ai dipendenti è effettuata in base al sistema di rilevazione delle presenze.

I buoni pasto vanno acquistati anticipatamente presso l'Ufficio Economato. L'eventuale conguaglio verrà effettuato dall'Ufficio Economato in collaborazione con l'Ufficio Personale.



MOTIVAZIONE PER I BUONI PASTO (esempi)

- ☐ incidente stradale in via _____ protocollo _____
- ☐ viabilità in via _____ per _____
(incidente, fuga di gas, ecc...)
- ☐ manifestazione / cerimonia _____ in via _____
- ☐ verbalizzazione in strada, articolo _____
- ☐ attività di Polizia Giudiziaria (specificare): _____
- ☐ fotosegnalamento n. _____
- ☐ ausilio ai colleghi per _____
- ☐ Trattamento sanitario obbligatorio (T.S.O.) / Accertamento sanitario obbligatorio (A.S.O.) in via _____
- ☐ redazione atti urgenti di Polizia Giudiziaria a seguito di _____
- ☐ prolungamento servizio quartieri / contrasto commercio abusivo / cronotachigrafo per _____
(verbalizzazione, identificazione, sequestro, ecc...)
- ☐ coordinamento del personale per _____
(manifestazione con specifica della stessa, rilievo sinistro in via _____, servizio congiunto con altre forze di polizia prolungato per identificazione, ecc...)
- ☐ udienza presso Tribunale / Guardia di finanza
- ☐ guardiania arrestato / fermato



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2016 / 5
PERSONALE

OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA SULLA DISCIPLINA DEL SERVIZIO
SOSTITUTIVO DI MENSA - BUONI PASTO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in ordine alla sola regolarità tecnica, dando atto che la presente proposta:

comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Lì, 07/01/2016

IL DIRIGENTE
GALLIO GIOVANNI
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2016 / 5
PERSONALE

OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA SULLA DISCIPLINA DEL SERVIZIO
SOSTITUTIVO DI MENSA - BUONI PASTO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Parere del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile (art. 49, comma 1, D.Lgs 18.08.2000 n. 267, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 174/2012) :

parere *FAVOREVOLE*

Lì, 07/01/2016

IL DIRIGENTE
GALLIO GIOVANNI
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)